

„MAKROREGION POŁUDNIOWY ZDOBYWA K3 – PODNOSI KOMPETENCJE PRZEDSTAWICIELI SAMORZĄDÓW GMIN I GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH ODPOWIEDZIALNYCH ZA ROZWÓJ OPIEKI NAD DZIEĆMI DO LAT 3”



DO UDZIAŁU W PROJEKCIE ZAPRASZAMY:

- **PRZEDSTAWICIELI ORGANÓW UCHWAŁODAWCZYCH I WYKONAWCZYCH JEDNOSTEK SAMORZĄDU GMINNEGO**
- **PRACOWNIKÓW JEDNOSTEK SAMORZĄDU GMINNEGO ODPOWIEDZIALNYCH ZA ORGANIZACJĘ I FINANSOWANIE INFRASTRUKTURY INSTYTUCJI OPIEKI NAD DZIEĆMI DO LAT 3**

**Z GMIN OD 5 TYSIĘCY LUDNOŚCI I WIĘCEJ, NA TERENIE KTÓRYCH NIE FUNKCJONUJĄ
ŻADNE INSTYTUCJE OPIEKI (TYPU: ŻŁOBEK, KLUB DZIECIĘCY, DZIENNY OPIEKUN)**

Z WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO, OPOLSKIEGO, MAŁOPOLSKIEGO LUB ŚLĄSKIEGO



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROPONUJEMY PROFESJONALNE SZKOLENIA:

- WPŁYW (BRAKU) ZORGANIZOWANIA OPIEKI NAD DZIEĆMI NA ROZWÓJ SPOŁECZNO-GOSPODARCZY GMINY
- ORGANIZACJA OPIEKI NAD DZIEĆMI DO LAT 3
- FINANSOWANIE INSTYTUCJI OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3
- WSPÓŁPRACA PUBLICZNO-PRYWATNA
- STRATEGIA OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 W GMINIE
- ZARZĄDZANIE INWESTYCJĄ

ZAPEWNIAMY: materiały szkoleniowe, catering, zwrot kosztów podróży (w uzasadnionych przypadkach).

Szkolenia będą prowadzone przez wysokiej klasy specjalistów – praktyków ds. wdrażania ustawy o opiece na dzieci do lat 3 oraz ekspertów z dziedziny zarządzania, prawa, finansów publicznych, partnerstwa publiczno-privatnego, zamówień publicznych.

UDZIAŁ W PROJEKCIE JEST BEZPŁATNY. LICZBA MIEJSC OGRANICZONA.

Istnieje też możliwość zorganizowania szkolenia wyłącznie dla Państwa gminy w wybranym przez Państwa terminie.

Wszystkie osoby i podmioty zainteresowane projektem prosimy o kontakt:

Grupa Doradcza Projekt Sp. z o.o.

ul. Sokotowskiego 6 | 31-436 Kraków
tel. **12 412 13 00** | tel. kom. **519 546 940**
e-mail: biuro@gdp-krakow.pl
www.gdp-krakow.pl/projekty/K3

lub

JK Consulting Joanna Kubik

ul. A 3 nr 16 | 32-086 Węgrzce
tel. **12 376 78 80**
tel. kom. **791 034 656**
e-mail: projekt@kubikconsulting.pl





Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Szanowni Państwo,

Grupa Doradcza Projekt Sp. z o. o. - Lider projektu wraz z Partnerem JK Consulting Joanna Kubik rozpoczęli realizację projektu **„MAKROREGION POŁUDNIOWY ZDOBYWA K3 – PODNOSI KOMPETENCJE PRZEDSTAWICIELI SAMORZĄDÓW GMIN I GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH ODPOWIEDZIALNYCH ZA RÓŻÓJ OPIEKI NAD DZIEĆMI DO LAT 3”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na lata 2014-2020, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.1: Równość szans mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostępie do zatrudnienia, rozwoju kariery, godzenia życia zawodowego i prywatnego.

Celem Projektu jest umożliwienie 746 osobom - przedstawicielom organów uchwałodawczych i wykonawczych jednostek samorządu gminnego oraz pracownikom jednostek samorządu gminnego odpowiedzialnym za organizację i finansowanie infrastruktury instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z terenu 318 gmin makroregionu południowego (woj. małopolskie, opolskie, dolnośląskie, śląskie) nabycia lub zwiększenia kompetencji w zakresie tworzenia i prowadzenia instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, w szczególności w zakresie dotyczącym realizacji ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, poprzez realizację kompleksowego cyklu szkoleń do 31.07.2018 r.

UCZESTNICY PROJEKTU

Uczestnikami Projektu mogą być przedstawiciele:

- a) Organów uchwałodawczych i wykonawczych jednostek samorządu gminnego – przedstawicieli władz samorządu gminnego – przedstawiciele władzy wykonawczej samorządu gminnego (wójtów , burmistrzów lub prezydentów miast, ewentualnie zastępcy od spraw społecznych) , przedstawiciele organu stanowiącego (tj. rady gminy, miast – np. przewodniczących komisji odpowiedzialnej za sprawy społeczne) odpowiedzialni za decyzje w zakresie organizacji i finansowania infrastruktury opieki nad dziećmi do lat 3 lub innych jednostek organizacyjnych oraz pracowników jednostek samorządu gminnego odpowiedzialnych za organizację i finansowanie infrastruktury instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
- b) Pochodzących z gmin od 5 tysięcy i więcej ludności na terenie których nie funkcjonuje żadna instytucja opieki (żłobek, klub dziecięcy, dzienny opiekun) i nie zgłaszają one zapotrzebowania na miejsca opieki, z makroregionu południowego (woj.: **małopolskiego, opolskiego, śląskiego, dolnośląskiego**)



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



OFEROWANE FORMY WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU:

VI modułów szkoleniowych z zakresu:

- a) Moduł I – Wpływ (braku) zorganizowania opieki nad dziećmi na rozwój społeczno – gospodarczy gminy” – liczba godzin 8
- b) Moduł II "Organizacja opieki nad dziećmi do lat 3"- liczba godzin 8
- c) Moduł III "Finansowanie instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3"- liczba godzin 16
- d) Moduł IV "Współpraca publiczno- prywatna"- liczba godzin 16
- e) Moduł V "Strategia opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w gminie"- liczba godzin 16
- f) Moduł VI "Zarządzanie inwestycją"- liczba godzin 8

Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu otrzyma:

- Zestaw szkoleniowy, w tym: teczka, notes/zeszyt, długopis,
- Catering,
- Zwrot kosztów podróży dla uczestników szkoleń – w przypadku gdy miejsce odbywania szkolenia znajduje się poza miejscem zamieszkania uczestnika projektu (dotyczy kosztów transportu do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego ((zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką)) jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do w/w wysokości.
- Zaświadczenie ukończenia szkolenia. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo, w co najmniej 90% zajęć szkoleniowych (liczonych łącznie dla części teoretycznej i praktycznej) oraz zaliczenie zajęć w formie testu.

SERDECZNIE ZAPRASZAMY!!!

UDZIAŁ W PROJEKCIE JEST CAŁKOWICIE BEZPŁATNY DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU!!!

BIURO PROJEKTU
GRUPA DORADCZA PROJEKT SP. Z O.O. ,
ul. Sokołowskiego 6, 31-436 Kraków
tel. 12 412 13 00, tel. kom. 519 546 940,
e-mail: biuro@gdp-krakow.pl



JK Consulting Joanna Kubik
Ul. A 3 nr 16, 32-086 Węgrzce
Tel. 12/ 376 78 80, tel.kom. 791 034 656
e-mail: projekt@kubikconsulting.pl





Załącznik nr 1

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO UDZIAŁU W PROJEKCIE

Makroregion południowy zdobywa K 3 – podnosi kompetencje przedstawicieli samorządów gmin i gminnych jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

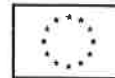
realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
Działanie 2.1: Równość szans mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostępie do zatrudnienia, rozwoju kariery, godzenia życia zawodowego i prywatnego.

Numer Umowy o dofinansowanie:
POWR.02.01.00-00-0012/16-00

FORMULARZ PROSIMY UZUPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI, A POLA WYBORU ZAZNACZYĆ „X”

Informacje podstawowe:			
Nazwa Instytucji			
Forma prawna			
Numer KRS (jeśli dotyczy)			
	Fax		
Telefon	NIP		
E-mail	REGON		
Adres Instytucji	Ulica		
	Numer domu		
	Numer lokalu		
	Kod pocztowy		
	Miejscowość		
	Gmina		
	Powiat		
	Województwo		
Obszar ¹	Miejski	Wiejski	
Liczba mieszkańców na obszarze danej gminy Ilość pracowników ²	Poniżej 10 tys. mieszkańców	Od 10 tys. do 20 tys. mieszkańców	Od 10 tys. do 30 tys. mieszkańców
	Powyżej 30 tys. mieszkańców		
Imię i nazwisko osoby/ób uprawnionej/ych do reprezentowania instytucji	Zajmowane stanowisko		
Osoba do kontaktu	Telefon i e-mail kontaktowy		

¹ Obszary wiejskie to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko-wiejskiej. Dostęp do danych z podziałem terytorialnym na stronie internetowej GUS: <http://www.stat.gov.pl/broker/access/index.jspa>



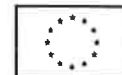
JA NIŻEJ PODPISANA/Y OŚWIADCZAM, ŻE:

- Zapoznałem/am się z regulaminem projektu i akceptuję jego zapisy, jednocześnie oświadczam, że osoby oddelegowane z reprezentowanej przeze mnie instytucji zostaną zapoznane z regulaminem projektu i będą zobowiązane do jego przestrzegania;
- Zostałam/em poinformowana/y, że Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
- Wyrażam zgodę na udział w badaniu/ach monitoringowym/ch, które odbędą się w trakcie i/lub po zakończeniu udziału w projekcie;
- Jestem świadomy, iż zgłoszenie się do udziału w projekcie nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem instytucji;
- Zobowiązuję się do delegowania wskazanej liczby pracowników;
- Pracownicy delegowani do uczestnictwa w szkoleniach i doradztwie są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę,
- Osoby delegowane do uczestnictwa w szkoleniach i doradztwie w ramach projektu zostaną zobowiązane do dostarczenia Organizatorowi wymaganych dokumentów;
- Mam świadomość, iż wszelkie dokumenty przekazane do Beneficjenta stają się własnością Beneficjenta i nie mam prawa żądać ich zwrotu.
- Uprzedzona/y o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że informacje przekazane na temat instytucji w niniejszym Formularzu Zgłoszeniowym są zgodne z prawdą.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Instytucji)³

³ Przez osobę uprawnioną do popisywania Dokumentacji Rekrutacyjnej do Projektu uważa się osobę wymienioną w dokumentach rejestrowych podmiotu, upoważnioną do wykonywania czynności zwykłego zarządu lub podpisywania pism i dokumentów w imieniu podmiotu lub osobę posiadającą stosowne upoważnienie, podpisane przez reprezentanta Instytucji



KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA

FORMULARZ PROSIMY UZUPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI, A POLA WYBORU ZAZNACZYĆ „X”

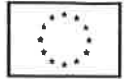
Informacje podstawowe:			
<input type="checkbox"/> Wójt/Burmistrz	<input type="checkbox"/> Pracownik ¹	W przypadku Pracownika należy zaznaczyć właściwe:	
		<input type="checkbox"/> pracowni ds. oświaty/polityki społecznej	
		<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	
Imię i nazwisko			
Data i miejsce urodzenia			
PESEL		Telefon stacjonarny	
E-mail		Telefon komórkowy	
Adres zamieszkania ²	Ulica		
	Numer domu		
	Numer lokalu		
	Kod pocztowy		
	Miejscowość		
	Gmina		
	Powiat		
	Województwo		
Obszar	<input type="checkbox"/> Miejski ³		<input type="checkbox"/> Wiejski ⁴
Wykształcenie	<input type="checkbox"/> BRAK (brak formalnego wykształcenia)		
	<input type="checkbox"/> PODSTAWOWE (kształcenie ukończone na poziomie szkoły podstawowej)		
	<input type="checkbox"/> GIMNAZJALNE (kształcenie ukończone na poziomie szkoły gimnazjalnej)		
	<input type="checkbox"/> PONADGIMNAZJALNE (wykształcenie średnie lub zasadnicze zawodowe)		
	<input type="checkbox"/> POMATURALNE (kształcenie ukończone na poziomie wyższym niż na poziomie szkoły średniej, które jednocześnie nie jest wykształceniem wyższym)		
	<input type="checkbox"/> WYŻSZE (pełne i zakończone wykształcenie na poziomie wyższym)		
Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta		<input type="checkbox"/> Mężczyzna

¹ Pracownikiem jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.

² Zgodnie z Kodeksem Cywilnym miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

³ Obszar miejski - obszar położony w granicach administracyjnych miast.

⁴ Obszar wiejski - obszar położony poza granicami administracyjnymi miast - obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy wiejsko-miejskiej



Osoba, która ukończyła 45 rok życia	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Informacja o przedsiębiorstwie deklarującym chęć udziału w projekcie	Nazwa	
	Adres	
	NIP	

STATUS UCZESTNIKA

Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia (właściwe zaznaczyć)	
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji	
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań (właściwe zaznaczyć)	
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Osoba z niepełnosprawnościami (właściwe zaznaczyć)	
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji	
Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących (właściwe zaznaczyć)	w tym w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu (właściwe zaznaczyć)
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu (właściwe zaznaczyć)	
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej) (właściwe zaznaczyć)	
<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji	

Oświadczam, że:

- zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana o możliwości przyszłego wzięcia udziału w badaniu ewaluacyjnym,



- zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana o możliwości odmowy podawania danych wrażliwych,
- przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą.

Świadomy/a odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że ww. informacje są zgodne z prawdą.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis Uczestnika/Uczestniczki projektu)

JA NIŻEJ PODPISANA/Y OŚWIADCZAM, ŻE:

- Zapoznałam/em się z zasadami udziału w ww. projekcie zawartymi w Regulaminie i zgodnie z jego wymogami jestem uprawniona/y do uczestnictwa w nim. Jednocześnie akceptuję wszystkie warunki Regulaminu.
- Wyrażam zgodę na prowadzenie wobec mojej osoby dalszego postępowania rekrutacyjnego.
- Zostałam/em poinformowana/y, że Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- Mam świadomość, że szkolenie może odbywać się w miejscowości innej od mojego miejsca zamieszkania.
- Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych oraz na poddanie się obserwacji doradców/trenerów.
- Mam świadomość, iż złożenie Karty zgłoszeniowej nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w projekcie.
- Mam świadomość, iż wszelkie dokumenty zgłoszeniowe do projektu przekazane przeze mnie do Beneficjenta stają się własnością Beneficjenta i nie mam prawa żądać ich zwrotu.
- Uprzedzona/y o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że informacje przekazane przeze mnie w dokumentach zgłoszeniowych do udziału w projekcie są zgodne z prawdą.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby delegowanej do projektu)

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania instytucji)

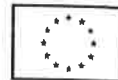


OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „**Makroregion południowy zdobywa K 3 – podnosi kompetencje przedstawicieli samorządów gmin i gminnych jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3**”, oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Minister Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 na podstawie:

- 1) w odniesieniu do zbioru Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470),
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. poz. 1146 z późn. zm.);
- 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia



Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „**Makroregion południowy zdobywa K 3 – podnosi kompetencje przedstawicieli samorządów gmin i gminnych jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3**”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER).
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa, beneficjentowi realizującemu Projekt – Grupa Doradcza Projekt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Andrzeja Sokołowskiego 6, 31-436 Kraków oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu – JK Consulting Joanna Kubik, ul. A 3 nr 16, 32-086 Węgrzce. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER.
5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
6. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
7. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
Miejscowość i data

.....
*Czytelny podpis uczestnika projektu**

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4

.....
Pieczęć Instytucji delegującej

.....
Miejscowość i data

**ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU
UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU**

Zaświadcza się, że Pan/ Pani:

Imię i nazwisko

.....

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Zamieszkały/ zamieszkała

.....

.....
(dokładny adres)

Jest zatrudniony/ zatrudniona w

.....

.....
(nazwa i adres zakładu pracy)

na podstawie umowy o pracę.

Zaświadcza się, iż pracownik nie znajduje się/znajduje się* w okresie wypowiedzenia umowy o pracę. Zakład pracy nie znajduje się/znajduje się* w stanie likwidacji, upadłości lub nie podlega/podlega* procesowi restrukturyzacji.

.....
Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Instytucji delegującej

*niewłaściwe skreślić

.....

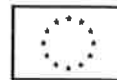
REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie „Makroregion południowy zdobywa K 3 – podnosi kompetencje przedstawicieli samorządów gmin i gminnych jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3”, realizowanym na podstawie Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 nr umowy: POWR.02.01.00-00-0012/16-00 zawartej z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w dniu 16.11.2016 r., współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na lata 2014-2020, realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.1: Równość szans mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostępie do zatrudnienia, rozwoju kariery, godzenia życia zawodowego i prywatnego.

§1. DEFINICJE I SKRÓTY

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- a) **Beneficjencie** – należy przez to rozumieć podmiot, który podpisał z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, zwaną dalej MRPiPS, umowę o dofinansowanie Projektu. Beneficjentem jest Grupa Doradcza Projekt Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (31-436) przy ul. A. Sokołowskiego 6, NIP: 6751369281, REGON: 120521602. Projekt realizowany jest w Partnerstwie z Joanną Kubik prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą JK Consulting Joanna Kubik, mieszczącą się w Węgrzicach (32-086) przy ul. A 3 nr 16, NIP: 945-188-92-56, REGON: 121037328
- b) **Projekcie** –Projekt pt. „Makroregion południowy zdobywa K 3 – podnosi kompetencje przedstawicieli samorządów gmin i gminnych jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3” realizowany na podstawie Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 nr umowy: : POWR.02.01.00-00-0012/16-00, zawartej z Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w dniu 16.11.2016 r. współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, na lata 2014-2020, Priorytet II „Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji”, Działanie 2.2 „Wsparcie na rzecz zarządzania strategicznego przedsiębiorstw oraz budowy przewagi konkurencyjnej na rynku”.
- c) **Biurowisko Projektu**–ul. Andrzeja Sokołowskiego 6, 31-436 Kraków
- d) **Uczestniku Projektu** – oznacza to uczestnika w rozumieniu Wytucznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, zamieszczonych na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej. Uczestnikami projektu są (łącznie):
 - a. przedstawiciele organów uchwałodawczych i wykonawczych jednostek samorządu gminnego oraz pracownicy jednostek samorządu gminnego odpowiedzialni za organizację i finansowanie infrastruktury instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - b. uczestnicy pochodzą z gmin od 5 tysięcy i więcej ludności (według danych GUS), wskazanych przez Instytucję Organizującą Konkurs na terenie których nie funkcjonuje żadna instytucja opieki (żłobek, klub, dziecięcych, dzienny opiekun) i nie zgłaszają one zapotrzebowania na miejsca opieki.
- e) **Personelu** – należy przez to rozumieć personel Projektu, o którym mowa w Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju



Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020

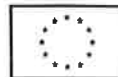
- f) **MRPiPS**– Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
 - g) **Działaniu 2.1** - Działanie 2.1 Równość szans mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostępie do zatrudnienia , rozwoju kariery, godzenia życia zawodowego i prywatnego” Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, na lata 2014-2020.
 - h) **Umowie o dofinansowanie Projektu**– umowa zawarta pomiędzy Beneficjentem a MRPiPS nr POWR.02.01.00-0012/16-00 z dnia 16.11.2016 r. na podstawie której Beneficjent realizuje Projekt.
 - i) **PO WER**– należy przez to rozumieć Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 przyjęty decyzją wykonawczą Komisji z dnia 17 grudnia 2014 r. przyjmującą niektóre elementy programu operacyjnego „Wiedza, Edukacja, Rozwój 2014-2020” do wsparcia z Europejskiego Funduszu Społecznego i szczególnej alokacji na Inicjatywę na rzecz zatrudnienia ludzi młodych w ramach celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” w Polsce nr C(2014) 10129.
 - j) **Institucja delegująca pracownika** – podmiot samorządu gminnego – urzędu, biur, jednostek pomocniczych, jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych bądź innych jednostek organizacyjnych stworzonych przez gminy, odpowiedzialnych za organizację i finansowanie infrastruktury opieki nad dziećmi do lat 3
 - k) **Partner Projektu** –JK Consulting Joanna Kubik, ul. A 3 nr 16, 32-086 Węgrzce
 - l) **Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3** - Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
2. **Institucja delegująca pracowników oraz każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu przed złożeniem Dokumentów Rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego Regulaminu.** Regulamin rekrutacji i udziału w Projekcie dostępny jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta i Partnera Projektu

§2. TERYTORIALNY I CZASOWY ZAKRES PROJEKTU

Projekt jest realizowany w okresie od 01 listopada 2016 do 31 października 2018 r, na obszarze województwa: **małopolskiego, śląskiego , dolnośląskiego i opolskiego.**

§3. CEL PROJEKTU

1. Celem Projektu jest umożliwienie minimum 90% z pośród 828 osób (w tym 497K), tj. 746 (w tym 448) - przedstawicielom organów uchwałodawczych i wykonawczych jednostek samorządu gminnego oraz pracownikom jednostek samorządu gminnego odpowiedzialnym za organizację i finansowanie infrastruktury instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z terenu 318 gmin makroregionu południowego (woj. małopolskie, opolskie, dolnośląskie, śląskie) nabycia lub zwiększenia kompetencji w zakresie tworzenia i prowadzenia instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, w szczególności w zakresie dotyczącym realizacji ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, poprzez realizację kompleksowego cyklu szkoleń w okresie od 01.11.2016 do 31.10.2018.
2. Pracownicy podmiotów tworzących instytucje opieki nad dziećmi do lat 3, nabędą /podniosą umiejętności z zakresu rozwiązań związanych z organizacją i finansowaniem opieki nad dziećmi do lat 3



3. Powyższe cele zostaną osiągnięte poprzez realizację działań w ramach Projektu.
4. Grupę docelową Projektu stanowić będzie
 - a) 318 Gmin – są to gminy powyżej 5 tysięcy mieszkańców z makroregionu południowego – tj. woj. małopolskiego, śląskiego, dolnośląskiego, i opolskiego, na terenie których nie funkcjonuje żadna instytucja opieki (żłobek, klub dziecięcy, dzienny opiekun) i nie zgłaszają one zapotrzebowania na miejsce opieki, których przedstawiciele zostaną objęci projektem.
 - b) 828 osób – jest to liczba przedstawicieli podmiotów tworzących i prowadzących instytucje opieki nad dziećmi do lat 3 objętych wsparciem szkoleniowym w zakresie form opieki nad dziećmi do lat 3.

§4. KRYTERIA I WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do przedstawicieli (**kryteria formalne**):
 - a) organów uchwałodawczych i wykonawczych jednostek samorządu gminnego – przedstawicieli władz samorządu gminnego – przedstawiciele władzy wykonawczej samorządu gminnego (wójtów, burmistrzów lub prezydentów miast, ewentualnie zastępcy od spraw społecznych), przedstawiciele organu stanowiącego (tj. rady gminy, miast – np. przewodniczących komisji odpowiedzialnej za sprawy społeczne) odpowiedzialni za decyzje w zakresie organizacji i finansowania infrastruktury opieki nad dziećmi do lat 3,
 - b) innych jednostek organizacyjnych oraz pracowników jednostek samorządu gminnego odpowiedzialnych za organizację i finansowanie infrastruktury instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - c) pochodzących z gmin od 5 tysięcy i więcej ludności, na terenie których nie funkcjonuje żadna instytucja opieki (żłobek, klub dziecięcy, dzienny opiekun) i nie zgłaszają one zapotrzebowania na miejsca opieki, z makroregionu południowego (woj.: małopolskiego, opolskiego, śląskiego, dolnośląskiego).
2. Projekt skierowany jest do 828 osób z 318 gmin, makroregionu południowego, w następującym podziale:
 - a) woj. małopolskie: 336 osób,
 - b) woj. śląskie: 252 osoby,
 - c) woj. dolnośląskie: 204 osoby,
 - d) woj. opolskie: 36 osób, w tym 60% kobiet.
3. Każda Instytucja delegująca musi spełniać następujące warunki formalne:
 - a) Jest przedstawicielem organów uchwałodawczych i wykonawczych jednostek samorządu gminnego lub pracownikiem jednostki samorządu gminnego odpowiedzialnego za organizację i finansowanie infrastruktury instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3
 - b) Jest uczestnikiem pochodzącym z gminy od 5 tysięcy i więcej ludności (wskazanej w załączniku nr 5 do regulaminu) na terenie której nie funkcjonuje żadna instytucja opieki (żłobek, klub dziecięcy, dzienny opiekun) i nie zgłaszają one zapotrzebowania na miejsca opieki)
 - c) Jest uczestnikiem pochodzącym z makroregionu południowego (woj.: małopolskiego, opolskiego, śląskiego, dolnośląskiego)
 - d) oświadczył, że przyjął do wiadomości, iż w ramach Projektu będą przetwarzane i przechowywane jego dane osobowe.

§5. ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja do udziału w Projekcie pt. „Makroregion południowy zdobywa K 3 – podnosi kompetencje przedstawicieli samorządów gmin i gminnych jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za rozwój form opieki nad dziećmi w wieku do lat 3”, jest prowadzona przez Beneficjenta, na podstawie niniejszego Regulaminu oraz zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości szans kobiet i mężczyzn.
2. **Rekrutacja prowadzona jest w okresie od grudnia 2016r. do marca 2018r. na podstawie Regulaminu Rekrutacji, w sposób ciągły i otwarty (nie dyskryminujący żadnej płci) poprzez dystrybucję plakatów i ulotek, telemarketing, mailing, bezpośrednie kontakty (rozmowy) z potencjalnymi Uczestnikami Projektu w Biurze Projektu, oraz w działającym w każdym województwie Mobilnym Punkcie Informacyjnym jak również zamieszczenie informacji na stronie internetowej Beneficjenta www.gdp-krakow.pl i Partnera www.kubisiowyogrod.pl/projekty.**
3. **Nabór do Projektu odbywa się na podstawie Dokumentów Rekrutacyjnych tj.:**
 - a) Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie dla Instytucji delegujące pracownika do projektu (Załącznik nr 1);
 - b) Karta zgłoszenia Uczestnika Projektu (Załącznik nr 2)
 - c) Oświadczenie Uczestnika Projektu (Załącznik nr 3)
 - d) Zaświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę Uczestnika/Uczestniczki Projektu oddelegowanego do udziału w Projekcie (jeśli dotyczy) (Załącznik nr 4);
 - e) Upoważnienie do podpisywania dokumentacji związanej z uczestnictwem w Projekcie - w przypadku gdy dokumenty rekrutacyjne nie będą podpisywane przez osobę reprezentującą Instytucję delegującą lub osobę umocowaną do reprezentacji Instytucji delegującą pracownika, zgodnie z przedstawionymi dokumentami (jeśli dotyczy).

Dostarczenie ww. dokumentów jest warunkiem uczestnictwa Instytucji delegującej pracownika oraz Uczestnika/Uczestniczki w Projekcie. Dokumenty Rekrutacyjne są dostępne w Biurze Projektu i na stronie internetowej Beneficjenta, pod adresem: www.gdp-krakow.pl
4. **Dokumentacja Rekrutacyjna powinna być sporządzona w wersji papierowej i wypełniona w następujący sposób:**
 - a) w języku polskim,
 - b) czytelnie – drukowanymi literami lub pismem maszynowym,
 - c) kompletnie, wszystkie wymagane pola formularzy powinny być wypełnione, jeżeli pozycja jest pozycją wyboru, we właściwej kratce należy wstawić „x”,
 - d) podpisana przez osobę uprawnioną¹ i opieczetowana w wyznaczonych miejscach,
 - e) formularze dostarczone w formie skanu lub kserokopii powinny zostać dostarczone do biura projektu w oryginale najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
5. **Zgłoszenia do udziału w Projekcie można dokonać poprzez dostarczenie Dokumentacji Rekrutacyjnej do Biura Projektu (ul. A Sokołowskiego 6, 31-436 Kraków) lub do biura Partnera ul. A 3 nr 16, 32-086 Węgrzce. pocztą tradycyjną lub osobiście.**

Dostarczenie ww. dokumentacji zgłoszeniowej nie zobowiązuje Beneficjenta do zakwalifikowania potencjalnych Instytucji delegujących pracowników i delegowanych przez nich osób do udziału w Projekcie.

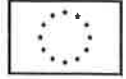
¹ Przez osobę uprawnioną do podpisywania Dokumentacji Rekrutacyjnej do Projektu uważa się osobę wymienioną w dokumentach rejestrowych podmiotu, upoważnioną do wykonywania czynności zwykłego zarządu lub podpisywania pism i dokumentów w imieniu podmiotu lub osobę posiadającą stosowne upoważnienie, podpisane przez Beneficjenta Pomocy.



6. **Złożony Formularz Zgłoszeniowy zostanie zweryfikowany w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych od ich dostarczenia.** Ocena formalna polegać będzie na sprawdzeniu kompletności Formularza Zgłoszeniowego oraz czy Instytucja delegująca i zgłaszana/-y przez niego Uczestnik/Uczestniczka spełniają kryteria określone w § 4 niniejszego Regulaminu (kryteria uczestnictwa w Projekcie). Weryfikacji kwalifikowalności do udziału w Projekcie dokonywać będzie Asystent Kierownika Projektu pod nadzorem Kierownika Projektu. Instytucja delegująca pracownika zostanie poinformowana telefonicznie lub mailowo o wyniku ostatecznej weryfikacji. W przypadku zakwalifikowania do udziału w Projekcie osób delegowanych przez Instytucję delegującą zostanie ona poinformowana mailowo o terminie realizowanych szkoleń.
7. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, do momentu zakwalifikowania do udziału w Projekcie Uczestników/Uczestniczek Projektu z 318 podmiotów wymienionych w § 4. W przypadku spełnienia wymogów formalnych i złożenia kompletnych Dokumentów Rekrutacyjnych, pod uwagę wzięte zostaną wskaźniki dotyczące liczby kobiet oraz mężczyzn uczestniczących w Projekcie (zgodnie z założeniami Projektu – min 60% stanowić będą kobiety), a także kolejność zgłoszeń (decydująca będzie data wpływu kompletnej Dokumentacji Rekrutacyjnej do Beneficjenta).
W sytuacji liczby zgłoszonych osób, przekraczającej liczbę miejsc w Projekcie, Instytucje delegujące pracowników oraz zgłaszani przez nich Uczestnicy/Uczestniczki, których zgłoszenia spełniają warunki formalne oraz kryteria uczestnictwa w Projekcie zostaną wpisani na Listę Rezerwową Uczestników/Uczestniczek Projektu wg kolejności uwzględniającej **kryteria pierwszeństwa, tj.:**
 - a) **liczby odbytych szkoleń kursów z zakresu Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 w przypadku 0 szkoleń-10 punktów, w przypadku – 1 szkolenia - 5 punktów, powyżej 2 szkoleń -0 punktów**
 - b) **niepełnosprawność – 10 punktów**
8. W przypadku braku zainteresowania Projektem Beneficjent wzmocni działania informacyjno-promocyjne.
9. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłowy przebieg procesu rekrutacji będą specjalista ds. rekrutacji oraz Kierownik Projektu.

§6. TEMATYKA OFEROWANEGO WSPARCIA SZKOLENIOWO-DORADCZEGO

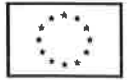
1. **Szkolenia, 6 modułów szkoleniowych z zakresu ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz tematyki wspierającej realizację zadań ustawowych które będą realizowane na terenie województw: małopolskiego śląskiego, dolnośląskiego i opolskiego w okresie od grudnia 2016 r. do sierpnia 2018r. Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany jest do wzięcia udziału w całej 72-godzinnej sesji szkoleniowej (9 dni szkoleniowych organizowanych co trzy tygodnie w wybranym mieście powiatowym).**
2. **łącznie w ramach Projektu zrealizowanych zostanie 69 edycji szkoleń (1 edycja to szkolenie dla jednej grupy w wymiarze 72 godzin lekcyjnych, tj. 9 dni szkoleniowych).**
3. **Liczebność grupy szkoleniowej: średnio 12 osób (maksymalnie 16 osób).**
4. **Szkolenia prowadzone będą w formie zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych. Dzień szkoleniowy będzie trwał 8 godzin lekcyjnych (45 min. każda) + dwie 15 minutowe przerwy kawowe i jedna 30 minutowa przerwa obiadowa).**
5. **Program szkoleniowy w części teoretycznej i praktycznej będzie uwzględniał co najmniej poniższe zagadnienia tematyczne:**



- a) Moduł I – Wpływ (braku) zorganizowania opieki nad dziećmi na rozwój społeczno – gospodarczy gminy” – liczba godzin 8
 - b) Moduł II "Organizacja opieki nad dziećmi do lat 3"- liczba godzin 8
 - c) Moduł III "Finansowanie instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3"- liczba godzin 16
 - d) Moduł IV "Współpraca publiczno- prywatna"- liczba godzin 16
 - e) Moduł V "Strategia opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w gminie"- liczba godzin 16
 - f) Moduł VI "Zarządzanie inwestycją"- liczba godzin 8
6. **Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu otrzyma:**
- a) Zestaw szkoleniowy, w tym: teczka, notes/zeszyt, długopis,
 - b) Wyżywienie (jedna przerwy kawowe, obiad) każdego dnia szkolenia,
 - c) Zwrot kosztów podróży dla uczestników szkoleń – w przypadku gdy miejsce odbywania szkolenia znajduje się poza miejscem zamieszkania uczestnika projektu (dotyczy kosztów transportu do wysokości opłat za środki transportu publicznego szynowego lub kołowego ((zgodnie z cennikiem biletów II klasy obowiązującym na danym obszarze, także w przypadku korzystania ze środków transportu prywatnego (w szczególności samochodem lub taksówką)) jako refundacja wydatku faktycznie poniesionego do w/w wysokości.
 - d) Zaświadczenie ukończenia szkolenia. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo, w co najmniej 90% zajęć szkoleniowych (liczonych łącznie dla części teoretycznej i praktycznej) oraz zaliczenie zajęć w formie testu.
7. **Koszty uczestnictwa w szkoleniu Uczestników/Uczestniczek Projektu wynosi 2100,00 zł.**
8. **Dopuszczalny limit nieobecności Uczestnika/Uczestniczki Projektu w ramach 72-godzinnego szkolenia wynosi maksymalnie 8 godzin lekcyjnych.** W przypadku nieobecności na szkoleniu przekraczającej dopuszczalny limit 8 godzin lekcyjnych Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany do odrobienia zajęć w innym terminie/lokalizacji zaproponowanych przez Biuro Projektu. Warunkiem otrzymania zaświadczenia ukończenia szkolenia jest obecność Uczestnika/Uczestniczki Projektu w co najmniej 64 z 72 godzin lekcyjnych objętych szkoleniem.
9. Projektodawca zastrzega sobie możliwość odwołania zajęć z ważnych powodów, a fakt odwołania zajęć spowoduje konieczność ich odrobienia przez Uczestników/Uczestniczki Projektu w dodatkowym uzgodnionym terminie/lokalizacji.

§7. ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA

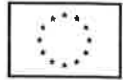
1. Realizacja szkoleń przez Beneficjenta w ramach Projektu na rzecz Uczestników Projektu odbywa się w oparciu o wszystkie złożone dokumenty rekrutacyjne o których mowa w § 5
2. Przed rozpoczęciem szkoleń Beneficjent zobowiązuje się:
 - a) powiadomić Uczestnika Projektu, że szkolenia finansowane są w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
 - b) Przedstawić harmonogram szczegółowy szkoleń wraz miejscem odbywania szkoleń.
 - c) Poinformować Uczestnika Projektu, że:
 - a. działania w ramach Projektu świadczone przez Beneficjenta są monitorowane przez MRPIPS w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości;
 - b. wszystkie informacje uzyskane przez Beneficjenta podczas realizacji Projektu od Uczestnika Projektu są poufne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w regulaminie



- c. w związku z udziałem w Projekcie Uczestnik Projektu może zostać poproszony o udział w badaniu, którego celem będzie ocena jakości, przydatności i skuteczności Projektu.
 - d. efektywność realizacji Projektu zależy od ścisłej współpracy Uczestnika Projektu z Beneficjentem i utrzymania stałej komunikacji pomiędzy Beneficjentem a Uczestnikiem Projektu;
3. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia do realizacji szkoleń w ramach Projektu wykwalifikowanych Doradców/Trenerów spełniających wymogi określone w dokumentacji konkursowej, których kompetencja i doświadczenie daje gwarancję należytej realizacji Projektu zgodnie z oczekiwaniami Uczestnika Projektu.
4. Beneficjent zobowiązuje się w ramach świadczenia Uczestnikom Projektu do zapewnienia sal na szkolenia z wyposażeniem, wykwalifikowanych doradców i trenerów, materiałów szkoleniowych, wydania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, wyżywienia na szkolenie oraz zwrotu kosztów dojazdu w przypadku uczestników którzy dojeżdżają na szkolenie poza swoim miejscem zamieszkania (pod warunkiem, że koszty dojazdu nie będą finansowane przez pracodawcę delegującego pracownika na szkolenie w ramach delegacji).
5. Beneficjent zapewnia, że szkolenie w ramach Projektu odbywać się będzie w łatwo dostępnym miejscu, do którego można się dostać korzystając z transportu publicznego. Szczegółowy adres miejsca organizacji szkolenia zostanie podany Uczestnikowi Projektu na 7 dni przed pierwszym dniem szkoleniowym. Powyższa informacja będzie przekazywana drogą e-mailową na adres podany przez Uczestnika Projektu.

§8. ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Instytucja delegująca pracownika zobowiązuje się do rzetelnego i zgodnego z prawdą wypełnienia wszystkich dokumentów związanych z uczestnictwem w Projekcie.
2. Każdy Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz akceptacji jego warunków i złożenia oświadczenia w tym przedmiocie,
 - b) bieżącego informowania Beneficjenta o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie,
 - c) informowania o zmianie danych osobowych/i/lub niezbędnych danych kontaktowych,
 - d) ścisłej współpracy z Beneficjentem oraz utrzymywania bieżącego kontaktu z Beneficjentem jak również Doradcami/Trenerami;
 - e) udzielenia instytucjom realizującym Projekt wszelkich niezbędnych informacji potrzebnych do kontroli, monitoringu i ewaluacji Projektu.
 - f) zwrotu całości uzyskanego wsparcia szkoleniowego w przypadku niedotrzymania warunków niniejszego regulaminu
3. W przypadku zgłoszenia uczestnika projektu Instytucja delegująca w szczególności ma obowiązek:
 - a) zobowiązać się, że jego przedstawiciele biorący udział w Projekcie będą aktywnie współpracowali z szkoleniowcami Beneficjenta
 - b) do odrobienia zajęć w innym terminie/lokalizacji zaproponowanych przez Biuro Projektu,
 - c) wyrazić zgodę na wzięcie udziału w badaniu, którego celem będzie ocena jakości, przydatności i skuteczności świadczonych na jego rzecz działań,
 - d) zobowiązać się do wypełnienia ankiety oceny zadowolenia z realizacji szkoleń świadczonych na jego rzecz,



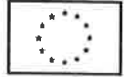
- e) bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie,
- f) wyrazić zgodę na poddanie się działaniom monitoringowym, kontrolnym lub ewaluacyjnym dotyczącym zakresu i produktów usługi systemowej, zgodnie z wymogami wynikającymi z Zasad finansowania PO WER.
- g) przyjąć do wiadomości, że w celu realizacji Projektu, monitoringu, kontroli i ewaluacji przez MRPiPSw ramach Projektu przetwarzane będą dane osobowe Uczestników Projektu;
- h) zobowiązać się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§9. PROCES MONITORINGU I OCENY

1. Zgodnie z wymogami Projektu Uczestnicy/Uczestniczki Projektu podlegają procesowi monitoringu oraz ewaluacji mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu, ewaluacji i oceny Uczestnicy/Uczestniczki Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat rezultatów ich uczestnictwa w Projekcie.

§10. ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Instytucja delegującą ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie gdy:
 - a) rezygnacja zgłoszona została najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji działań szkoleniowych,
 - b) rezygnacja w trakcie trwania szkolenia jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi niezawinionymi przez uczestnika/uczestniczkę (np. choroba, choroba dziecka, wyjazd za granicę). Projektodawca zastrzega sobie prawo do oceny istnienia przesłanek poprzez żądanie od uczestnika przedstawienia stosownych dokumentów potwierdzających te okoliczności (zaświadczenie lekarskie, oświadczenie itp.).
2. W przypadku rezygnacji Instytucji delegującej z udziału w Projekcie po upływie terminu wskazanego w pkt. 1, jak również z innych powodów rezygnacji Instytucji delegującej z dalszych szkoleń spowodowanego niewypełnieniem postanowień zawartych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, Instytucja delegująca zobowiązana jest do pokrycia 100 % kosztów szkolenia. W indywidualnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwolnienia Instytucji delegującej z obowiązku pokrycia pełnych kosztów realizowanych na jego rzecz szkoleń przez Beneficjenta.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia Instytucji delegującej z listy podmiotów biorących udział w Projekcie, w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b) naruszenia zasad współżycia społecznego, w szczególności poprzez podanie nieprawdziwych danych, rażące naruszenie zasad organizacji Projektu,
 - c) przekroczenia dopuszczalnego limitu absencji na szkoleniu (8 godziny lekcyjne szkolenia) i nieodrobienia opuszczonych zajęć w innym terminie/lokalizacji zaproponowanych przez Biuro Projektu.
4. w przypadku wystąpienia innych okoliczności powodujących nieukończenie szkolenia



5. w każdym przypadku rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki Projektu z udziału w Projekcie lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z Listy Uczestników/Uczestniczek Projektu Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/-a jest do zwrotu otrzymanych materiałów tj.: zestawu szkoleniowego oraz zwrotu poniesionych kosztów dojazdu.

§10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie i umowie projektowej zawartej z Beneficjentem Pomocy rozstrzygane są przez Beneficjenta.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta w oparciu o stosowne dokumenty programowe PO WER znajdujące się na stronie Ministra Rozwoju oraz stronach Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, jak również w innych uzasadnionych przypadkach, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej www.gdp-krakow.pl oraz poprzez umieszczenie w Biurze Projektu.
4. Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie obowiązuje od dnia: 02.11.2016 r.

**Zatwierdził: Paweł Łukasik, Wiesław Zaleszczuk –
GDP Sp. z oo.
Joanna Kubik – JK Consulting Joanna Kubik**

Potwierdzam zapoznanie się.....
(podpis, data)

Lista Załączników:

- a. Załącznik nr 1 - Formularz zgłoszeniowy do udziału w Projekcie (Instytucja)
- b. Załącznik nr 2 - Karta zgłoszenia uczestnika
- c. Załącznik nr 3 - Oświadczeniem Uczestnika Projektu
- d. Załącznik nr 4—Zaświadczenie o zatrudnieniu na umowę o pracę Uczestnika/Uczestniczki Projektu oddelegowanego do udziału w Projekcie (jeśli dotyczy)
- e. Załącznik nr 5 – wykaz gmin kwalifikujących się do udziału w Projekcie