

## **UCHWAŁA NR XLIII/304/2017**

### **RADY MIEJSKIEJ W BRZESKU**

z dnia 25 października 2017 r.

#### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875), art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brzesku, Rada Miejska w Brzesku uchwała co następuje:

#### **§ 1.**

Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

#### **§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzeska.

#### **§ 3.**

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr XXII/161/2016 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 29 lutego 2016 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko.

#### **§ 4.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Brzesku

**mgr Krzysztof Ojczyk**

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko.**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, w tym: prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 2) wymagań w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 3) wymagań w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 4) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 5) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 6) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 7) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 8) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub poszczególnych nieruchomościach;
- 9) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.(t. j. Dz. U. z 2017r, poz.1289);
- 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. ( tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1987 ze zm. )
- 3) o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11 września 2015 r.,(Dz. U. z 2015r. poz. 1688);
- 4) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r.( tj. Dz. U z 2013r. poz. 856 z późn. zm.);
- 5) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007 r. (Dz. U. Nr 133, poz. 921z późn. zm.).

#### **§ 2.**

Ileć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2017 r, poz.1289);

- 2) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
- 3) stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi - należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Miejskiej w Brzesku;
- 4) odpadach komunalnych – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych.

## **Rozdział 2.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

#### **§ 3.**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania tych pojemników lub worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia gospodarki odpadami w ramach zorganizowanego przez Gminę systemu gospodarowania odpadami i zapewniają prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości poprzez wydzielenie następujących frakcji odpadów:

- 1) papieru;
- 2) metalu;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) szkła;
- 5) opakowań wielomateriałowych;
- 6) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
- 7) przeterminowanych leków i termometrów rtęciowych;
- 8) chemikaliów,
- 9) zużytych baterii i akumulatorów;
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 12) zużytych opon;
- 13) tekstyliów;
- 14) odpadów zielonych;
- 15) odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

3. Bezpośrednio z terenu nieruchomości odbierane są odpady komunalne wymienione w ust. 2 od pkt. 1-6, pkt. 11 - 12 i 14 i odpady komunalne zmieszane.

4. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych tzw. PSZOK przyjmowane są przez cały rok wszystkie frakcje odpadów selektywnych, o których mowa w § 3 ust. 2, powstałe na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy, z zachowaniem zasad obowiązujących w PSZOK.

5. Właściciele nieruchomości w celu wypełnienia obowiązku selektywnej zbiórki odpadów, mogą korzystać z PSZOK i lokalnych punktów odbioru odpadów selektywnych. Transport odpadów do punktów zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

#### § 4.

Odpady medyczne lub weterynaryjne, powstające w związku z prowadzoną na terenie danej nieruchomości działalnością w zakresie usług medycznych lub weterynaryjnych, nie mogą być gromadzone w pojemnikach służących do gromadzenia odpadów komunalnych. Szczegółowe zasady postępowania z tymi odpadami określają odrębne przepisy.

### Rozdział 3.

#### **Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.**

#### § 5.

1. Obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, należy realizować w miarę możliwości na bieżąco w celu zapobieżenia ich gromadzenia się w sposób utrudniający korzystanie z tych części nieruchomości.

2. Oczyszczanie z błota, śniegu i lodu powinno być realizowane przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów. Należy również podjąć działania powodujące usunięcie lub ograniczenie śliskość chodnika. Piasek oraz inny materiał użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania. Inne zanieczyszczenia należy umieszczać w stosownych pojemnikach.

### Rozdział 4.

#### **Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.**

#### § 6.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że: powstające ścieki odprowadzone są do kanalizacji sanitarnej lub zbiorników bezodpływowych. Ścieki nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby, a powstające odpady będą gromadzone w odpowiednich pojemnikach i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### Rozdział 5.

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### § 7.

1. Ustala się następujące rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemnik na odpady niesegregowane o pojemności 60 l, 120 l, 240l;
- 2) pojemnik na odpady niesegregowane o pojemności 1100 l i pojemniki KP 5, KP 7, KP 10 o pojemności od 5000 – 10 000 l;
- 3) worki na odpady niesegregowane o pojemności 60 l, 120 l;
- 4) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności 120 l, 240l, 1100 l, 1500 l, 7000 l;
- 5) kosze uliczne o pojemności od 20 – 70 l.

2. Liczba pojemników powinna zapewniać ich nieprzepełnianie oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich.

## § 8.

1. Pojemniki na odpady komunalne muszą być szczelne, zamykane pokrywą z materiału odpornego na uszkodzenia mechaniczne, wyposażone w uchwyty boczne, a pojemniki o pojemności 60l, 120 l, 240 l wyposażone w kółka do przemieszczania.

2. Pojemniki powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym, przez pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów.

## § 9.

1. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów określa się następującą kolorystykę i oznaczenia pojemników:

1) w wyznaczonych punktach budownictwa wielorodzinnego – blokowego - pojemniki odpowiadające warunkom określonym w niniejszym Regulaminie, z tym że pojemniki te powinny być odpowiednio oznaczone zgodnie z przeznaczeniem i utrzymywane w następującej kolorystyce:

a) niebieski, oznaczony napisem „PAPIER” - z przeznaczeniem na papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

b) zielony, oznaczony napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

c) żółty, oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - z przeznaczeniem na metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

d) brązowy, oznaczony napisem „BIO” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów

2) na terenach budownictwa jednorodzinnego - worki odpowiadające warunkom określonym w niniejszym Regulaminie, odpowiednio oznaczone zgodnie z przeznaczeniem i utrzymywane w następującej kolorystyce:

a) niebieski, - oznaczony napisem „PAPIER” z przeznaczeniem na papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

b) zielony, oznaczony napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

c) żółty, oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - z przeznaczeniem na metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

d) brązowy, oznaczony napisem „BIO” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów

2. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dostarcza przedsiębiorca wyłoniony przez gminę.

3. Selektywna zbiórka odpadów powinna być prowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym Regulaminie.

## § 10.

Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na okres jednego miesiąca:

1) o objętości 120 l - nie więcej niż 2 osoby;

2) o objętości 240 l –nie więcej niż 4 osoby;

3) na każde kolejne dwie osoby dodatkowo jeden pojemnik lub worek o objętości 120 l.

## § 11.

1. W zakresie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a wytwarzane są odpady (działalność gospodarcza, instytucje oświaty, zdrowia, ogródki działkowe, cmentarze, itd.), ustala się minimalne normy porównawcze:

1) szpitale, internaty, hotele, pensjonaty – 14 l tygodniowo na 1 łóżko;

- 2) szkoły, przedszkola – 3 l tygodniowo na 1 osobę (ucznia, dziecko, personel);
- 3) jadalnie, bary, stałe obiekty gastronomiczne – 20 l tygodniowo na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 4) uliczne punkty małej gastronomii – 120 l tygodniowo na jeden punkt;
- 5) sklepy spożywcze – 30 l tygodniowo na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej lokalu,
- 6) sklepy przemysłowe – 20 l tygodniowo na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej lokalu;
- 7) zakłady rzemieślnicze, usługowe i przemysłowe (pomieszczenia biurowe i socjalne) – 10 l tygodniowo na 1 osobę zatrudnioną;
- 8) ogrody działkowe – 20 l miesięcznie na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października i 1 l miesięcznie poza tym okresem;
- 9) cmentarze - co najmniej 1100 l miesięcznie na 1 ha powierzchni cmentarza, a w okresie świąt należy zwiększyć ilość pojemników lub częstotliwość ich opróżniania.

2. Normy objętości odpadów komunalnych bytowych drobnych będą okresowo weryfikowane. Faktyczną objętość odpadów użytkownik uzgodni z przedsiębiorcą posiadającym wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych przy podpisywaniu umowy.

## **§ 12.**

1. Miejsca użyteczności publicznej, wyposażone są przez właścicieli nieruchomości w kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) kosze rozmieszcza się przy głównych ciągach komunikacyjnych, w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, w parkach i miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych;
- 2) kosze powinny posiadać konstrukcję uniemożliwiającą wydostanie się odpadów pod wpływem czynników zewnętrznych (wiatr, deszcz);
- 3) kosze na śmieci powinny być systematycznie opróżniane, z częstotliwością taką by nie dopuścić do ich przepełnienia.

2. Utrzymanie czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych położonych przy drogach publicznych na obszarze Gminy Brzesko, należy do obowiązku Gminy.

## **§ 13.**

Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) pojemniki na odpady powinny być utrzymane w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i powodowania zagrożeń dla zdrowia użytkowników;
- 2) pojemniki i kosze uliczne powinny być utrzymane w czystości i dezynfekowane w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na rok, a po opróżnieniu pojemnika, należy poddać go procesowi mycia i dezynfekcji dostępnymi środkami myjąco-dezynfekującymi;
- 3) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie, porządkowanie i okresową dezynfekcję oraz deratyzację.

## **§ 14.**

1. Pojemniki i worki na odpady komunalne nie służą do gromadzenia: śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużla, gruzu budowlanego, szlamu, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.

2. Pojemniki i worki na odpady komunalne nie służą do spalania w nich jakichkolwiek odpadów komunalnych (także suchych odpadów roślinnych).

3. Obowiązki określone w ust. 1 stosuje się odpowiednio do koszy na odpady, ustawionych na drogach publicznych, przystankach komunikacyjnych, oraz innych terenach użytku publicznego.

## Rozdział 6.

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

#### § 15.

1. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z częstotliwością określoną w Regulaminie, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do umożliwienia odbioru zgromadzonych odpadów w dniach określonych w harmonogramie wywozu odpadów, poprzez wystawienie pojemników lub worków na chodnik, pobocze przed ogrodzeniem nieruchomości lub w altance śmietnikowej z wejściem od strony ulicy – drogi publicznej, nie później niż do godziny ustalonej w harmonogramie.

3. Jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady inne niż komunalne, to muszą być one gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady gospodarowania takimi odpadami określają przepisy odrębne.

4. Pojemniki i worki powinny być ustawione w miarę możliwości w granicach nieruchomości, w miejscu specjalnie do tego wydzielonym, na równej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości i przygotować zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 1422).

5. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

6. Przepisy ust. od 4- 5 stosuje się odpowiednio do ustawienia koszy na odpady przy drogach publicznych i przystankach komunikacji zbiorowej.

#### § 16.

##### **Określa się następującą częstotliwość pozbywania się zmieszanych odpadów komunalnych:**

- 1) z terenów nieruchomości określonych w § 11 ust. 1 pkt. 1,3 i 4 - w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 2) z terenów nieruchomości określonych w § 11 ust. 1 pkt. 2, 5-8 - w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu;
- 3) z terenów nieruchomości określonych w § 11 ust. 1 pkt. 8 - w miarę potrzeb, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
- 4) z terenów handlowo – usługowych w intensywnej zabudowie – w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 5) z cmentarzy - w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 6) z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy :
  - a) w budownictwie jednorodzinym na terenie wiejskim dwa razy w miesiącu;
  - b) w budownictwie jednorodzinym na terenie miejskim raz na dwa tygodnie;
  - c) w budownictwie wielorodzinnym – blokowym minimum 12 razy w miesiącu;
- 7) z koszy ulicznych – w miarę potrzeb - nie rzadziej niż raz w tygodniu.

#### § 17.

##### **Określa się minimalne częstotliwości pozbywania się segregowanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i odpadów ulegających biodegradacji:**

Z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy :

- 1) w budownictwie jednorodzinym na terenie wiejskim odpady segregowane raz w miesiącu;
- 2) w budownictwie jednorodzinym na terenie miejskim odpady segregowane raz w miesiącu;

- 3) w budownictwie wielorodzinnym - blokowym odpady segregowane nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 4) w budownictwie jednorodzinym na terenie miejskim odpady zielone, co dwa tygodnie w okresie od miesiąca kwietnia do miesiąca listopada;
- 5) w budownictwie jednorodzinym na terenie miejskim odpady zielone, raz w miesiącu w okresie od miesiąca grudnia do marca;
- 6) w budownictwie jednorodzinym na terenach wiejskich odpady zielone, raz w miesiącu;
- 7) z pojemników do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji w budownictwie wielorodzinnym blokowym – nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu.

## **§ 18.**

1. W zakresie gospodarki ściekowej, właściciele nieruchomości mają obowiązek:

- 1) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej bez zbędnej zwłoki;
- 2) w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, gromadzenie ścieków w przydomowej oczyszczalni ścieków odpowiadającej wymogom przepisów odrębnych lub gromadzenie ścieków w zbiornikach bezodpływowych i ich wywóz przez uprawnione podmioty na oczyszczalnię ścieków. Zbiorniki bezodpływowe powinny odpowiadać wymaganiom określonym w przepisach odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r, Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.).

2. Ilość wytworzonych nieczystości ciekłych dla nieruchomości rozlicza się w oparciu o wskazania liczników poboru wody lub w przypadku braku licznika, wylicza się wg. zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr. 8, poz. 70).

3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika na ścieki, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód gruntowych.

4. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków rozlicza się zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni lub nie rzadziej niż raz na 2 lata.

5. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest przekazać do odbioru przez gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w ramach zawartej z nim umowy, a potwierdzeniem wykonania usługi są dowody uiszczenia opłat .

## **§ 19.**

Podmiot który prowadzi chów lub hodowlę zwierząt, ma obowiązek przechowywania obornika, gnojówki i gnojowicy w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (t. j. Dz. U. z 2017r, poz. 608).

## **§ 20.**

1. Właściciel nieruchomości obowiązany jest zapewnić pracownikom firmy wywozowej dostęp do pojemników lub worków w wyznaczonym terminie odbioru odpadów, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażenia na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

2. Niewykonanie usługi odbioru odpadów komunalnych z powodu braku dojazdu lub dostępu do pojemników lub worków, zawinonego przez właściciela nieruchomości nie powoduje pomniejszenia opłaty ustalonej w złożonej deklaracji płatności.

3. Obowiązki określone w ust.1 dotyczą także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

## **§ 21.**

Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:



### **1. Odpady ulegające biodegradacji:**

- 1) Na terenie wsi oraz zabudowy jednorodzinnej w mieście – właściciel nieruchomości może składać je w przydomowym kompostowniku, a podczas organizowanych akcji odbioru w odpowiednich pojemnikach lub workach koloru brązowego;
- 2) W mieście – w zabudowie wielorodzinnej – blokowej – podczas organizowanych akcji odbioru, właściciel lokalu przekazuje je do pojemników koloru brązowego, przeznaczonych do odbioru tego typu odpadów.

### **2. Odpady niebezpieczne:**

- 1) Mieszkańcy posiadający przeterminowane leki i termometry rtęciowe, winni je przekazać do aptek, które dysponują odpowiednimi pojemnikami lub do PSZOK;
- 2) Zużyte baterie należy zwracać do pojemników znajdujących się na terenach szkół, przedszkoli, Urzędu Miejskiego w Brzesku, wyznaczonych sklepach i punktu PSZOK;
- 3) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazać do specjalnie wyznaczonych punktów, PSZOK lub oddawać podczas organizowanych przez gminę akcji odbioru tych odpadów.
- 4) Chemikalia w oryginalnych opakowaniach należy przekazać do PSZOK lub wyznaczonych punktów.

### **3. Zużyta odzież:**

- 1) Zużyta odzież należy przekazać do pojemników przeznaczonych na ten cel rozstawionych na terenie Gminy.
- 2) Odpady mogą być dostarczane również przez mieszkańców do PSZOK .

### **4. Odpady wielkogabarytowe:**

- 1) Odpady należy wystawić w wyznaczonym miejscu i terminie, wskazanym przez uprawniony podmiot;
- 2) Odpady mogą być dostarczane również przez mieszkańców do PSZOK .

### **5. Odpady budowlane:**

- 1) Odpady budowlane i rozbiórkowe z prowadzonych we własnym zakresie remontów, należy gromadzić w odrębnych workach lub kontenerach. Odpady mogą być wykorzystane do utwardzenia powierzchni z zachowaniem przepisów odrębnych. Odpady budowlane mogą być przekazane przez właściciela do PSZOK. Ustala się, że w ramach uiszczonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości może przekazać rocznie do 500 kg na gospodarstwo domowe. Za odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości powyżej 500 kg na gospodarstwo domowe na rok, będzie pobierana opłata zgodnie z obowiązującym cennikiem odpadów w PSZOK.
- 2) Odpady budowlane i rozbiórkowe przed dostarczeniem ich do PSZOK muszą być gruzem budowlanym poprzez usunięcie z nich styropianu, odpadów niebezpiecznych, tworzyw sztucznych itp.

## **§ 22.**

Organizatorzy imprezy o charakterze publicznym, prowadzący sezonowe punkty gastronomiczne, ogródki piwne i inne podobne, na terenach użyteczności publicznej, obowiązani są do zapewnienia wystarczającej - w stosunku do osób w niej uczestniczących:

- 1) odpowiedniej ilości pojemników lub worków na odpady ;
- 2) odpowiedniej liczby toalet;
- 3) uporządkowania terenu i terenów przyległych z odpadów bezpośrednio po zakończeniu imprezy.

## **§ 23.**

Właściciele nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gastronomiczna lub handlowa w branży spożywczej, zobowiązani są odpowiednio do:

- 1) ustawienia na zewnątrz lokalu lub obiektu wystarczającej liczby pojemników na odpady i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu oraz sprzątnięcia otoczenia lokalu ze śmieci związanych z prowadzoną działalnością handlową lub gastronomiczną, bez względu na to czy obok znajduje się pojemnik na odpady usytuowany na terenach o których mowa w § 12 Regulaminu.

- 2) gromadzenia zużytych olejów jadalnych używanych w procesach technologicznych w szczelnych pojemnikach dostarczanych przez odbierających oleje, a ich wywóz udokumentować dowodem przekazania odpadów.

#### **§ 24.**

Ustala się następujące zasady rozmieszczania pojemników na odpady komunalne na nieruchomościach:

- 1) na każdej zamieszkałej nieruchomości powinien znajdować się pojemnik lub worek o pojemności będącej co najmniej iloczynem liczby osób rzeczywiście zamieszkujących na terenie nieruchomości i obowiązującej na danej nieruchomości normatywnej ilości odpadów, ustalonej według zasad określonych w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego oraz w § 7 i 15 pkt. 4 - 5 Regulaminu.
- 2) na terenach nieruchomości do których nie jest możliwy dojazd pojazdu obsługującego opróżnianie pojemników na odpady komunalne, dopuszcza się zbieranie odpadów w workach do tego przeznaczonych.

#### **§ 25.**

1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych są zobowiązani do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

2. Potwierdzeniem odbioru odpadów z terenu nieruchomości jest umowa i dowody uiszczenia opłat za usługę.

3. Wykonanie obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2 na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

#### **§ 26.**

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udzielania informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych oraz do przedstawienia do wglądu dokumentów, o których mowa w § 18 i 25 urzędnikom posiadającym stosowne upoważnienia Burmistrza Brzeska.

### **Rozdział 7.**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

#### **§ 27.**

Zmieszane odpady komunalne oraz odpady ulegające biodegradacji zebrane z terenu Gminy Brzesko, firmy wpisane do rejestru działalności regulowanej, obowiązane są przekazać do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wyznaczonych dla Regionu Małopolskiego gospodarki odpadami, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego na lata 2016 - 2022.

#### **§ 28.**

Odpady ulegające biodegradacji, powstające w gospodarstwach domowych w zabudowie jednorodzinnej, powinny być w miarę istniejących możliwości w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

#### **§ 29.**

W celu ograniczenia powstawania odpadów, mieszkańcy powinni:

- 1) minimalizować używanie opakowań jednorazowych,
- 2) dostarczać odpady wielkogabarytowe nadające się do ponownego użycia do tzw. „Graciarni” znajdującej się w punkcie PSZOK, które będą przekazane zainteresowanym mieszkańcom Gminy Brzesko.

## **Rozdział 8.**

### **Obowiązki właścicieli zwierząt domowych.**

#### **§ 30.**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, obowiązane są do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w taki sposób aby zwierzęta nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Na tereny użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu, chyba że ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia i cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

#### **§ 31.**

Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usunięcia spowodowanych przez nie zanieczyszczeń na klatkach schodowych lub w innych pomieszczeniach budynków służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, parki, skwery, zieleńce itp.

## **Rozdział 9.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

#### **§ 32.**

1. Prowadzenie hodowli, utrzymanie i przegon zwierząt gospodarskich w obrębie Centrum miasta jest zabronione.

2. Dla celu ustalonego w ust. 1 za Centrum miasta uznaje się obszar przyległy do ulic: Rynek, Pl. Kazimierza Wielkiego, J. Słowackiego, H. Sienkiewicza, Długa, J. Sobieskiego, A. Puszkina, F. Chopina, Zielona, Pl. Żwirki i Wigury, Uczestników Ruchu Oporu, Kręta, Berka Joselewicza, Krótka, Grunwaldzka, S. Wyszyńskiego, A. Asnyka, J. Piłsudskiego, B. Głowackiego do nr 51, T. Kościuszki do ul. Słowackiego, A. Mickiewicza do ul. Okocimskiej

#### **§ 33.**

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich dla potrzeb własnych, na terenach wyłączonych z produkcji rolnej pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są do:

- 1) gromadzenia i usuwania, powstających w związku z chowem zwierząt odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu, w taki sposób aby nie powodować zanieczyszczeń terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 2) ule z pszczołami powinny być ustawione co najmniej 10 m od uczęszczanej drogi publicznej, budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych, a także podwórza oraz ogrodu innego użytkownika, dodatkowo ule z pszczołami powinny być oddzielone stałą przeszkodą (parkan, mur, krzewy) o wysokości co najmniej 3 m, która spowoduje wznoszenie się wylatujących i powracających do ula pszczoł nad pobliskim terenem;
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów, a w szczególności prawa budowlanego, weterynaryjnych, przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

## **Rozdział 10.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.**

#### **§ 34.**

1. Obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji są nieruchomości zabudowane budynkami wielorodzinnymi oraz budynkami handlowymi i magazynowymi artykułów spożywczych.

2. Deratyzację o której mowa w ust. 1 należy przeprowadzać obowiązkowo co najmniej raz w roku, w terminie od 1 kwietnia do 30 kwietnia lub od 1 października do 31 października.

**Rozdział 11.**  
**Przepisy końcowe.**

**§ 35.**

Odpowiedzialność za naruszenie obowiązków określonych w Regulaminie określa przepis art. 10 ust 2 i 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Brzesku

**mgr Krzysztof Ojczyk**