

## UCHWAŁA NR XLIX/355/2018

### RADY MIEJSKIEJ W BRZESKU

z dnia 7 marca 2018 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Brzesko przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania wykorzystania dotacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm) w związku art. 38 ust. 1 ustawy w dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) uchwała się, co następuje:

#### § 1.

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych, prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Brzesko lub osoby fizyczne oraz niepublicznych:

- 1) przedszkoli, w tym w tym specjalnych,
- 2) oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych,
- 3) innych form wychowania przedszkolnego
- 4) szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki
- 5) szkół realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w których zorganizowano internat,

#### § 2.

1. Dotacja dla publicznej i niepublicznej szkoły, publicznego i niepublicznego przedszkola lub publicznej i niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego planowana jest na kolejny rok budżetowy na podstawie wniosku osoby fizycznej lub prawnej, zwaną dalej „podmiotem dotowanym”, złożonego do Burmistrza Brzeska, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały. Wniosek składany jest w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

#### § 3.

1. Miesięczna kwota dotacji udzielana jest na podstawie informacji przekazywanej przez osobę prowadzącą podmiot dotowany, składanej Burmistrzowi Brzeska, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, w którym przekazywana jest dotacja wg. stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do uchwały.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1 podaje się dane o liczbie uczniów, z wyodrębnieniem liczby uczniów niepełnosprawnych, liczby uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, a w przypadku przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego - także o liczbie uczniów zamieszkałych poza terenem Gminy Brzesko.

3. Podmiot dotowany zobowiązany jest do złożenia korekty informacji w zakresie zwiększającej się lub zmniejszającej się liczby uczniów, niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą naliczenia kwoty dotacji.

4. W przypadku przekazania kwoty dotacji na dany miesiąc w wysokości wyższej od należnej, kwota nadpłaty zostanie zaliczona na poczet dotacji należnej w kolejnych miesiącach.

#### § 4.

Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

#### § 5.

Dotacja na rzecz podmiotu dotowanego przekazywana jest w 12 ratach, w terminach o których mowa w art. 34 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

#### § 6.

1. Osoba prowadząca podmiot dotowany zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

2. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Brzesko, należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowano z dotacji udzielonej z budżetu Gminy Brzesko dla (podać nazwę jednostki) w wysokości .....zł. (słownie złotych: ... ).” oraz podpis i pieczęć organu prowadzącego.

#### § 7.

1. Osoba prowadząca podmiot dotowany przekazuje roczne sprawozdanie z wykorzystania dotacji otrzymanej z Gminy Brzesko, w terminie do 15 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja została przekazana, do Burmistrza Brzeska, z zastrzeżeniem ust. 2, według załącznika Nr 3 do uchwały

2. W przypadku, gdy podmiot dotowany zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, osoba prowadząca przedstawia sprawozdanie z wykorzystania dotacji w terminie 15 dni od dnia zakończenia działalności.

#### § 8.

W sprawozdaniach z wykorzystania dotacji, o których mowa w § 7 ust.1 i ust 2, osoba prowadząca podmiot dotowany wykazuje wydatki finansowane ze środków dotacji, zgodnie z przeznaczeniem tych środków na wydatki, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

#### § 9.

W razie błędów w przedłożonych sprawozdaniach, o których mowa w § 7 ust. 1 i ust.2 podmiot dotowany jest zobowiązany do dokonania korekty tych błędów w terminie 7 dni od dnia ich stwierdzenia.

#### § 10.

Gmina Brzesko, zwana także organem dotującym, zgodnie z art. 36 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych zgodnie z ustawą i niniejszą uchwałą.

#### § 11.

1. Kontrolę, o której mowa w § 10, przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza Brzeska.

2. Uprawnienia osób kontrolujących określają odpowiednie zapisy ustawy o finansowaniu zadań oświatowych oraz upoważnienie do kontroli wystawione przez Burmistrza Brzeska.

#### § 12.

1. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Burmistrz Brzeska zawiadamia osobę prowadzącą podmiot dotowany co najmniej na 5 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli, drogą elektroniczną lub pisemnie.

2. Kontrola przeprowadzana jest w siedzibie kontrolowanej jednostki w godzinach jej pracy.

### § 13.

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
2. Protokół podpisują kontrolujący i osoba prowadząca podmiot dotowany lub wskazany przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego.
3. Podpisanie protokołu następuje w ciągu 7 dni od daty przekazania protokołu osobie prowadzącej podmiot dotowany lub wskazanemu przez nią przedstawicielowi podmiotu dotowanego.
4. Osoba prowadząca podmiot dotowany lub wskazany przez nią przedstawiciel podmiotu dotowanego mogą odmówić podpisania protokołu, wskazując na piśmie przyczyny odmowy. Pismo powinno być doręczone kontrolującym w ciągu 7 dni od dnia odmowy podpisania protokołu.
5. Kontrolujący w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma, o którym mowa w ust. 4, zobowiązani są do zbadania przedstawionych dowodów dotyczących zastrzeżeń i stosownie do wyników tych badań uwzględnić je, bądź nie, w protokole kontroli.
6. W przypadku, gdy osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego podmiotu nadal odmawia podpisania protokołu kontroli, zobowiązana jest do niezwłocznego złożenia pisemnego wyjaśnienia o przyczynach odmowy, a protokół zostaje podpisany tylko przez osoby kontrolujące.
7. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez osobę uprawnioną do reprezentowania kontrolowanego podmiotu nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, na podstawie protokołu kontroli sporządzane jest wystąpienie pokontrolne w terminie 30 dni od daty podpisania lub otrzymania protokołu.
9. Podmiot kontrolowany, do którego zostanie skierowane wystąpienie pokontrolne, zobowiązany jest w terminie określonym w tym wystąpieniu, zawiadomić organ kontrolujący o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.
10. Burmistrz Brzeska, po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli, może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

### § 14.

W zakresie nieunormowanym niniejszą uchwałą stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

### § 15.

Traci moc Uchwała Nr XLVIII/343/2018 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Brzesko przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2018 r. poz.1046)

### § 16.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzeska.

**§ 17.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Brzesku

**mgr Krzysztof Ojczyk**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLIX/355/2018  
Rady Miejskiej w Brzesku  
z dnia 7 marca 2018 r.

Pieczętka podmiotu dotowanego

z dnia .....2018r.

Termin złożenia do 30 września

roku poprzedzającego rok budżetowy

Brzesko, dnia

.....

***Burmistrz Brzeska***

**Wniosek o udzielenie dotacji z Gminy Brzesko na rok.....**

.....  
.....

1) nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej prowadzącej podmiot dotowany

.....  
.....

2) adres siedziby osoby prawnej lub adres osoby fizycznej prowadzącej podmiot dotowany

.....  
.....

3) nazwa i adres podmiotu dotowanego

.....  
.....

4) numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji podmiotu dotowanego

.....  
.....

5) NIP i REGON podmiotu dotowanego

.....  
.....

6) dane kontaktowe podmiotu dotowanego (numer telefonu, e-mail)

.....  
.....

7) typ szkoły lub formy wychowania przedszkolnego:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8) nr rachunku bankowego podmiotu dotowanego, na który będzie przekazywana dotacja

9) Planowana liczba uczniów w okresie:

Liczba uczniów		w okresie I-VIII		w okresie IX-XII	
		ogółem	w tym uczniowie niepełnosprawni (waga)	ogółem	w tym uczniowie niepełnosprawni (waga)
1	przedszkola				

2	innej formy wychowania przedszkolnego						
3	oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej						
4	szkoły						
5	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju						
6	niebędących mieszkańcami Gminy Brzesko oraz niebędących uczniami niepełnosprawnymi ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych						
7	osób objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi						
8	wychowanków internatu						

.....  
(podpis i pieczęć osoby prowadzącej podmiot dotowany)

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Brzesku

**mgr Krzysztof Ojczyk**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLIX/355/2018  
Rady Miejskiej w Brzesku  
z dnia 7 marca 2018 r.

Brzesko, dnia .....

Pieczątka podmiotu dotowanego

Termin złożenia do 10 dnia  
każdego miesiąca

**Burmistrz Brzeska**

**Informacja miesięczna o faktycznej (rzeczywistej) liczbie uczniów**

Na podstawie § ..... Uchwały Nr ..... /2018 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia.....  
2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli  
i innych form wychowania przedszkolnego, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania  
i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania wykorzystania dotacji, **informuję,**

**że w miesiącu ..... 20..... r. liczba uczniów:**

(nazwa i adres podmiotu dotowanego)

wynosi ....., w tym ..... uczniów niepełnosprawnych

Jednocześnie informuję, że:

1) liczba dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Brzesko wynosi -  
.....

Tabela Nr 1 Informacja o liczbie uczniów

Liczba uczniów		Ogółem	W tym uczniowie niepełnosprawni (waga)	
1	przedszkola			
2	innej formy wychowania przedszkolnego			
3	oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej			
4	szkoły			
5	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju			
6	niebędących mieszkańcami Gminy Brzesko oraz niebędących uczniami niepełnosprawnymi ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych			
7	osób objętych zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi			
8	wychowanków internatu			

2) liczba dzieci zamieszkałych w innych gminach /z wyłączeniem dzieci sześciolletnich oraz dzieci z orzeczeniem  
o potrzebie kształcenia specjalnego lub/i wczesnego wspomaganie rozwoju/.

wynosi - .....

Tabela nr 2

L.p	Nazwisko i imię	PESEL	Data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

.....

(podpis i pieczęć osoby prowadzącej podmiot dotowany/ osoby uprawnionej)

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Brzesku

**mgr Krzysztof Ojczyk**



Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLIX/355/2018

Rady Miejskiej w Brzesku

z dnia 7 marca 2018 r.

Pieczętka podmiotu dotowanego

Termin złożenia:

- 15 dni po zakończeniu roku

- 15 dni od zakończenia działalności

### Burmistrz Brzeska

#### Sprawozdanie z wykorzystania dotacji za 20..... rok w kwocie.....

Na podstawie § ..... Uchwały Nr...../...../2018 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia .....2018 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczania dotacji, przedstawiam rozliczenie za rok 20..... r. otrzymanej przez .....(nazwa i adres podmiotu dotowanego), zgodnie z poniższym zestawieniem:

Tabela nr 1 Roczne zestawienie uczniów dotowanej placówki

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczestników zajęć rewalid.-wychow.	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				

grudzień				
<b>RAZEM</b>				

Tabela nr 2. Rozliczenie kwoty dotacji otrzymanej przez podmiot dotowany

Lp.	Przedmiot dokonanej płatności (z art.35 ust.1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Kwota angażująca środki dotacji	Kwota, dotacji z kolumny 5 w rozbiu na uczniów:				Data dokonanej płatności
					uczniowie	uczniowie niepełnosprawni *	Dzieci objęte wczesnym wspomaganem rozwoju*	Dzieci objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi*	
1	2	3	4	5	5a	5b	5c	5d	6
<b>RAZEM</b>									

\* Kolumny 5a,5b,5c,5d należy wypełniać przy składaniu rozliczenia za roku 2019 i kolejne lata.

Uwagi.

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie.....

Numer telefonu kontaktowego.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę .....

Numer telefonu kontaktowego.....

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....dnia.....

.....

(*miejsowość*) (podpis i pieczęć osoby prowadzącej podmiot dotowany/ osoby uprawnionej)

Zatwierdzam rozliczenia

*data i podpis Burmistrza*

Przewodniczący Rady Miejskiej w Brzesku

**mgr Krzysztof Ojczyk**