

UCHWAŁA NR LVI/400/2018

RADY MIEJSKIEJ W BRZESKU

z dnia 17 października 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Brzesko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn zm.) - Rada Miejska w Brzesku uchwala, co następuje:

§ 1.

W Statucie Gminy Brzesko stanowiącym załącznik do Uchwały Nr VII/39/2007 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie Statutu Gminy Brzesko, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 po pkt 5) dodaje się pkt. 5a) i otrzymuje on brzmienie: "5a) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Brzesku"

2. W § 5 po ust. 2 dodaje się ust. 3 i otrzymuje on brzmienie: "3. Oficjalnym urzędowym publikatorem teleinformatycznym jest Biuletyn Informacji Publicznej, znajdujący się na stronie internetowej gminy."

3. W § 10 po pkt. 3 dodaje się pkt 3a) i otrzymuje on brzmienie: "3a) komisja Skarg, Wniosków i Petycji"

4. Zmienia się treść § 17 i otrzymuje on brzmienie: "§ 17. Obsługę Rady i jej organów zapewnia Biuro Rady, działające w strukturze organizacyjnej Urzędu Miejskiego, które zapewnia radnym wszelką pomoc techniczną, prawną i organizacyjną w zakresie wykonywania mandatu radnego."

5. Po § 18 dodaje się § 18a i otrzymuje on brzmienie: "§ 18a. 1.Rada Miejska rozpatruje skargi na działania Burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji.

2. Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji określa załącznik Nr 7 do niniejszego Statutu."

6. W § 19 po ust. 4 dodaje się ust. 4a i otrzymuje on brzmienie: "4a. W wypadku niemożności pełnienia obowiązków równocześnie przez Przewodniczącego komisji i wiceprzewodniczącego, obrady komisji prowadzi najstarszy wiekiem jej członek, obecny na posiedzeniu."

7. W § 20 po ust. 2 dodaje się ust. 3 i otrzymuje on brzmienie: "3. Do wspólnych posiedzeń komisji Rady stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w niniejszym rozdziale Statutu."

8. Zmienia się treść § 25 i otrzymuje on brzmienie: "§ 25. 1. Z przebiegu każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół.

2. Protokół powinien zawierać w szczególności streszczenie przebiegu posiedzenia komisji oraz teksty przyjętych uchwał, wniosków i opinii i inne materiały złożone komisji. Przebieg komisji nagrywa się na nośnik informacji, który pozostaje w aktach.

3. Członkowie komisji, a także inna osoba mająca prawo głosu w dyskusji może wnieść pisemne uwagi do treści protokołu. Uwagi te są załączane do protokołu, najpóźniej na najbliższym posiedzeniu komisji, przed którym nastąpiło wyłożenie protokołu do wglądu. Komisja decyduje o przyjęciu lub odrzuceniu uwag bez dyskusji. Protokół, do którego nie wniesiono uwag uważa się za przyjęty.

4. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia i protokolant.

5. Protokół jest urzędowym stwierdzeniem z przebiegu posiedzenia komisji."

9. W § 31 ust.3 otrzymuje nowe brzmienie: "3. Klub może utworzyć co najmniej 3 radnych."

10. W § 35 po ust. 2 dodaje się ust. 3, 4 i otrzymują one brzmienie: "3. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubu.

4. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków.

11. W § 49 ust. 2 zdanie pierwsze liczbę 15 zastępuje się liczbą 7.

12. W § 49 zmienia się treść ust. 3 i otrzymuje on brzmienie: "3. Przeprowadzenie konsultacji podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji w lokalnej prasie oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego, a także poprzez umożliwienie mieszkańcom Gminy zgłaszania wniosków i postulatów, jak również uwag do konsultowanych projektów wyłożonych w siedzibie Urzędu."

13. Zmienia się treść § 53 i otrzymuje on brzmienie: "§ 53 1. Kadencję oraz terminy wyborów organów wykonawczych jednostek pomocniczych określają statuty tych jednostek.

2. Wybory do władz organów jednostek pomocniczych zarządza Burmistrz."

14. W § 54 ust. 2 pkt. 1 skreśla się wyraz „sześciolatnie”

15. W § 54 ust. 2 skreśla się pkt. 2.

16. W § 58 ust. 2 zdanie 1 wyrazy „w siedzibie rady” zastępuje się słowami „w siedzibie Urzędu”.

17. W § 58 ust. 4 liczbę 7 zastępuje się liczbą 14.

§ 2.

W Regulaminie Rady Miejskiej stanowiącym załącznik nr 5 do Statutu Gminy Brzesko stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VII/39/2007 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie Statutu Gminy Brzesko, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 6 zmienia się treść ust. 4 i otrzymuje on brzmienie: "4. O zwołaniu sesji przewodniczący zawiadamia drogą elektroniczną członków rady, burmistrza i jego zastępców, sekretarza gminy, skarbnika gminy oraz przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych, co najmniej 5 dni przed ustalonym terminem posiedzenia."

2. W § 6 zmienia się treść ust. 8 i otrzymuje on brzmienie: "8. Na pisemny wniosek osoby uprawnionej do otrzymywania materiałów złożony w Biurze Rady, mogą być one dostarczone w formie papierowej."

3. Zmienia się treść § 12 i otrzymuje on brzmienie: "§ 12. 1. Po stwierdzeniu prawomocności sesji przewodniczący przedstawia porządek obrad.

2. Porządek obrad sesji zwyczajnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) przedstawienie porządku obrad,
- 2) informacja w sprawie uwag zgłoszonych do protokołu z obrad sesji,
- 3) interpelacje radnych,
- 4) zapytania radnych,
- 5) zapytania przewodniczących jednostek pomocniczych Gminy i odpowiedzi na nie,
- 6) sprawozdanie z posiedzeń komisji stałych i doraźnych,
- 7) sprawozdanie burmistrza o jego pracach w okresie międzysesyjnym zwłaszcza z wykonania uchwał rady,
- 8) Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej w sprawie udzielonych odpowiedzi na interpelacje i zapytania,
- 9) podjęcie uchwał,
- 10) wolne wnioski i zapytania."

4. Uchyła się § 13.

5. Zmienia się treść § 21 i otrzymuje on brzmienie: "§ 21 1. Obrady Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urzędów rejestrujących obraz i dźwięk. Zapis ten stanowi załącznik do protokołu z sesji. Zapisy z nagrań Sesji umieszczane są również na stronie internetowej Urzędu Miejskiego."

2. Z każdej sesji Rady sporządza się odrębny protokół."

6. Zmienia się treść § 22 i otrzymuje on brzmienie: "§ 22 1. Protokół z sesji powinien odzwierciedlać przebieg sesji.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków rady
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów "za", "przeciw" i "wstrzymujących" oraz głosów nieważnych,
- 8) podpis przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

3. Do protokołu dołącza się:

- 1) listę obecności radnych,
- 2) treść wystąpień albo ich streszczenie, jak również wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 3) listę zaproszonych gości,
- 4) teksty uchwał przyjętych przez radę,
- 5) protokoły głosowań tajnych,
- 6) zgłoszone na piśmie wnioski nie wygłoszone przez radnych,
- 7) usprawiedliwienia osób nieobecnych,
- 8) oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce przewodniczącego rady.

4. Protokół z sesji Rady Miejskiej wyklada się do publicznego wglądu niezwłocznie po jego sporządzeniu.

5. Radni mają prawo zgłaszać uwagi do protokołu, które powinny być wnoszone pisemnie przez radnych nie później niż dzień przed sesją rady. Radny, który wnosi uwagi do protokołu wskazuje kwestionowaną przez niego treść oraz pisemną propozycję zmiany. O uwzględnieniu bądź nie proponowanej treści zmiany decyduje Przewodniczący Rady po zapoznaniu się z treścią nagrania z obrad sesji. W przypadku braku uwag bądź po ich uwzględnieniu/lub po ich nie uwzględnieniu protokół uznaje się za przyjęty o czym Przewodniczący informuje Radę na kolejnej sesji.”

7. W § 24 po pkt. 7 dodaje się pkt 8 i otrzymuje on brzmienie: " 8) grupa co najmniej 300 osób posiadająca czynne prawo wyborcze do Rady, na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady.”

8. Zmienia się treść § 33 i otrzymuje on brzmienie: "§ 33. 1 . Głosowania jawne na sesjach rady odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych oraz poprzez podniesienie ręki.

2. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 1 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne przez podniesienie ręki.

3. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący Rady.

4. Wyniki głosowania jawnego odnotowuje się w protokole sesji podając ilość głosów oddanych: "za", "przeciw" i "wstrzymujących się" przez poszczególnych radnych.”

9. Zmienia się treść § 41 i otrzymuje on brzmienie: ”§ 41. 1. Interpelacje i zapytania kierowane są do Burmistrza Brzeska.

2. Interpelacje składa się w sprawach o istotnym znaczeniu dla Gminy i jej mieszkańców.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

4. Interpelację składa się wyłącznie w formie pisemnej. Radny ma prawo przedstawić zgłaszaną interpelację w czasie sesji.

5. Odpowiedzi na interpelacje udzielane są w formie pisemnej, w terminie 14 dni – od daty jej zarejestrowania przez Urząd. Odpowiedzi udziela burmistrz lub osoby przez niego upoważnione.

6. Kopia odpowiedzi kierowanej do radnego musi w tym samym czasie zostać przekazana Przewodniczącemu Rady.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

8. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.”

§ 3.

W Regulaminie Komisji Rewizyjnej stanowiącym załącznik nr 6 do Statutu Gminy Brzesko stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VII/39/2007 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie Statutu Gminy Brzesko, wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmienia się treść § 3 i otrzymuje on brzmienie: "§ 3. 1. Komisja Rewizyjna rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji."

2. Z przebiegu każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół.

3. Protokół z komisji Rewizyjnej powinien zawierać w szczególności streszczenie z przebiegu posiedzenia komisji oraz teksty przyjętych projektów uchwał, wniosków i opinii i inne materiały złożone komisji. Przebieg komisji nagrywa się na nośnik informacji, który pozostaje w aktach.

4. Członkowie komisji Rewizyjnej, a także inna osoba mająca prawo głosu w dyskusji może wnieść pisemne uwagi do treści protokołu. Uwagi te są załączane do protokołu, najpóźniej na najbliższym posiedzeniu komisji, przed którym nastąpiło wyłożenie protokołu do wglądu. Komisja Rewizyjna decyduje o przyjęciu lub odrzuceniu uwag bez dyskusji. Protokół, do którego nie wniesiono uwag lub co do którego uwagi odrzucono, uważa się za przyjęty.

5. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia i protokolant.

6. Protokół jest urzędowym stwierdzeniem z przebiegu posiedzenia komisji.

7. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zapraszać na swoje posiedzenia kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz inne osoby."

§ 4.

Do Statutu Gminy Brzesko stanowiącego załącznik do Uchwały Nr VII/39/2007 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie Statutu Gminy Brzesko, po załączniku nr 6 dodaje się załącznik nr 7 i otrzymuje on brzmienie:

„Załącznik Nr 7

Regulamin Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 1. Do działania komisji skarg, wniosków i petycji w zakresie nieuregulowanym w tym regulaminie mają zastosowanie odpowiednie zapisy przepisów rozdziału IV Statutu Gminy Brzesko.

§ 2. Każdy klub radnych wyznacza jednego przedstawiciela do składu komisji. Pismo wskazujące przedstawiciela klubu przewodniczący klubu przedkłada przewodniczącemu rady.

§ 3. Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków i petycji komisja kieruje się w szczególności zasadami legalności, obiektywizmu i rzetelności oraz wnikliwości.

§ 4. W przypadku kiedy właściwym organem do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji jest rada, przewodniczący kieruje je do komisji skarg, wniosków i petycji.

§ 5. Rozpoznanie skargi i wniosku przez komisję obejmuje:

- 1) analizę treści skargi i wniosku;
- 2) przeprowadzenie czynności wyjaśniających;
- 3) przygotowanie dla rady projektu uchwały wraz z uzasadnieniem w temacie rozpatrzenia skargi albo stanowiska odnośnie rozpatrzenia wniosku i przekazanie przewodniczącemu rady.

§ 6. Rozpatrzenie petycji przez komisję obejmuje:

- 1) analizę petycji;
- 2) przygotowanie stanowiska dla rady odnośnie załatwienia petycji i przekazanie przewodniczącemu rady.

§ 7. W celu wykonania swoich obowiązków komisja może zwrócić się do burmistrza lub kierownika jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

§ 8. Przewodniczący komisji zaprasza na posiedzenie komisji, wnioskodawców skarg, wniosków i petycji, na których są one rozpoznawane, oraz jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

§ 9. Komisja skarg, wniosków i petycji proceduje w sposób umożliwiający radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

§ 10. Po rozpatrzeniu przez radę skargi, wniosku lub petycji przewodniczący rady zawiadamia podmiot wnoszący o sposobie załatwienia.”.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzeska.

§ 6.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od początku kadencji 2018 - 2023
2. Uchwała podlega włączeniu do zbioru przepisów gminnych do powszechnego wglądu.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Brzesku

mgr Krzysztof Ojczyk