Brzesko, dnia 24.07.2014 r.

## Znak:BFE.XXIII.271.2.2014.INC

## Zapytanie ofertowe

„Wykonanie i dostawa długopisów, notesów, pendriv’ów, naklejek, toreb na laptopy i tablic informacyjnych w ramach promocji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności gospodarki, Działania 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – e-Inclusion (nr umowy POIG.08.03.00-12-539/13-00)

**ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Brzesko**

**z siedzibą Urząd Miejski w Brzesku**

**ul. Głowackiego 51**

**32-800 Brzesko**

**NIP 869-10-02-648**

**REGON 851661139**

**1. Tryb udzielenia zamówienia:**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności i równego traktowania Wykonawców, ( art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.),
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza w złotych równowartości 30 000 EURO
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Postepowanie prowadzone jest zgodne z Zarządzeniem nr 101/2014 Burmistrza Brzeska z dnia 10 kwietnia 2014 r. w sprawie dokonywania wydatków publicznych o wartości do 30 000 euro.

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie długopisów, notesów, pendriv’ów, naklejek, toreb na laptopy, tablic informacyjnych w ramach promocji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko” zgodnie z *„Przewodnikiem w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla Beneficjentów i Instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu*”, dostępnym na stronie internetowej Władzy Wdrażającej Programy Europejskie: **http://www.wwpe.gov.pl/index.php?params[section\_id]=24&params[category\_id]=289**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa materiału promocyjnego | ilość | Wymiary/dane | Obowiązkowe informacje na materiale promocyjnym |
| 1 | Długopisy | 52 szt. | Długopis metalowy Ø 10 mm, Tampodruk | -logo UE z podpisem „Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego” - -logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka,  |
| 2 | Notesy | 52 szt. | A5, 32-strony w kratkę (klejone), okładka kolorowa z logami w pełnym kolorze CMYK. | -logo UE z podpisem „Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego” - -logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, - hasło zarezerwowane dla PO „Dotacje na Innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość”-informację „Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego” -logo instytucji WWPE - nazwa projektu -Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko |
| 3 | Pendrive’y | 150 szt. | 16 GB, tampodruk, loga w pełnym kolorze CMYK. | -logo UE z podpisem „Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego” - -logo Programu Operacyjnego - logo instytucji WWPE |
| 4 | naklejki | 104 szt. | 7 cm x 4 cm, foliowane na papierze samoprzylepnym,przy pełnym kolorze CMYK. | -logo UE z podpisem „Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego” - -logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, - logo instytucji WWPE- hasło zarezerwowane dla PO „Dotacje na Innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość”-informacja „Zakup wyposażenia współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013” |
| 5 | Tablice informacyjne (wewnętrzne) | 3 szt. | 40 cm x 30 cm, płyta dibond o grubości min. 8-10 mm, laminowana, loga przy pełnym kolorze CMYK. Tablica powinna zostać wykonana z trwałego materiału gwarantującego długoletni okres eksploatacji oraz atrakcyjność estetyczną i graficzną.Tło tablicy powinno być białe, czcionka Typ Arial CE w kolorze czarnym.Przygotowane tablice należy zamontować w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. | - logo Unii Europejskiej z podpisem „Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego”, - logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, - logo instytucji WWPE- poza ciągiem znaków, w dolnej części tablicy, informację o współfinansowaniu projektu (projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego)- nazwę realizowanego projektu, jego łączny budżet i wysokość dofinansowania ze środków UE, - okres realizacji projektu, - hasło przeznaczone dla PO IG. „Dotacje na Innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość” |
| 6 | Torby na laptopy | 53 szt. | -Rozmiar 17 cali, -Kolor: Czarny - Materiał: Nylon -sitodrukLoga w pełnym kolorze CMYK. | -logo UE z podpisem „Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego” - -logo Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, - hasło zarezerwowane dla PO - „Dotacje na Innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość”-informację „Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego” - logo instytucji WWPE- nazwa projektu -Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko |

Ostateczna forma materiału promocyjnego oraz jej zawartość merytoryczna będzie uzgodniona z Zamawiającym.

**3. Kryterium wyboru oferty**

Kryteria oceny złożonych ofert: **100% cena.**

1. Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację całego zamówienia podana w formularzu oferty.
2. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę zawierającą najniższą cenę.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów mailowo lub faksem lub pisemnie oraz umieści informację na stronie internetowej  www.brzesko.pl

**4. Forma składania ofert**

1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
2. Oferta powinna zawierać nazwę i adres oferenta, powinna zostać opatrzona pieczątką firmową oraz podpisana czytelnie przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
3. Oferta ma być napisana w języku polskim oraz czytelnie.
4. Cena oferty musi zostać przedstawiona jako cena brutto (netto + podatek VAT).
5. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia  świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – oferta ma obejmować całość zamówienia
7. Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.

**O**fertę należy przygotować zgodnie z Załącznikiem nr 2 do ZAPYTANIA OFERTOWEGO. Wraz z ofertą należy przedłożyć podpisany Załącznik
nr 1 do niniejszego ZAPYTANIA.

Termin ważności oferty: 7 dni.

1. **Termin realizacji**

**Ofertę należy przesłać do dnia 08.08.2014 r. do godz. 9:00,**

- na adres pocztowy: Gmina Brzesko z siedzibą Urząd Miejski w Brzesku, 32-800 Brzesko ul.Głowackiego 51 z dopiskiem „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko” – oferta na promocje projektu (liczy się data wpływu),

- na adres e-mailowy: fundusze2@brzesko.pl w tytule wpisując „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko” – oferta na promocje projektu (liczy się data wpływu),

 - faxem na nr: 14 6630545 (liczy się data wpływu).

**VIII. Osoba do kontaktów**Odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących treści zapytania udzielają :
- Kinga Szapel-Zachara 14 68 65 178, e-mail: fundusze2@brzesko.pl

- Rafał Najdała 14 68 65 178, e-mail: fundusze@brzesko.pl

Zamawiający umieści na stronie internetowej Gminy Brzesko [www.brzesko.pl](http://www.brzesko.pl) informację o wyborze Wykonawcy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1\_potwierdzenie zapoznania się z zaproszeniem,
2. Załącznik nr 2\_formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 3\_ wzór umowy,
4. Załącznik nr 4\_ wzór protokołu zdawczo-odbiorczego.

Burmistrz Brzeska

Grzegorz Wawryka

**Załącznik nr 1**

POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ Z ZAPROSZENIEM DO Z ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Zapytanie ofertowe

„Wykonanie długopisów, notesów, pendriv’ów, naklejek, toreb na laptopy, tablic informacyjnych w ramach promocji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko”,

…………………, dnia…………….

Ja niżej podpisany/-a, ……………………………………., PESEL: …………….……….., NIP ………………..., oświadczam, że:

- zapoznałem/-am się z opisem zapytania ofertowego – „Wykonanie długopisów, notesów, pendriv’ów, naklejek, toreb na laptopy, tablic informacyjnych w ramach promocji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko”, - nie wnoszę uwag do przedstawionych w opisie informacji,

- jestem świadomy/a, „Wykonanie długopisów, notesów, pendriv’ów, naklejek, toreb na laptopy, tablic informacyjnych w ramach promocji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko”, muszą spełniać wymogi zawarte w Przewodniku w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach *„Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla beneficjentów i instytucji zaangażowanych we wdrażanie Programu”* opracowanym przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.

………………………….

**Załącznik nr 2**

O F E R T A

Ja/My niżej podpisany/i................................................................................................................

z siedzibą: …................................................................................................................................

NIP: ……………………..………………, REGON:…………………………………………..

składam/y niniejszą ofertę na „Wykonanie długopisów, notesów, pendriv’ów, naklejek, toreb na laptopy, tablic informacyjnych w ramach promocji projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko”, współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8. Oś Priorytetowa: Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 24.07.2014 r.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | Lp.  | Przedmiot oferty | Ilość (w szt.) | Cena jednostkowa (netto) | Wartość (netto) | VAT | Wartość (brutto) |
|   | 1 | długopisy | 52 |   |   |   |   |
|  | 2 | Notesy  | 52 |  |  |  |  |
|  | 3 | Pendrive’y | 150 |  |  |  |  |
|  | 4 | naklejki | 104 |  |  |  |  |
|  | 5 | Tablice informacyjne (wewnętrzne) | 3 |  |  |  |  |
|  | 6 | Torby na laptopy | 53 |  |  |  |  |
|   | ŁĄCZNA WARTOŚĆ |   |   |   |

Termin realizacji zamówienia – do 25 sierpnia 2014r.

……………………………………………. …………………………….

Pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby miejscowość i data uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Zaoferowana cena winna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacja zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy, w tym także koszty z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich.

Załącznik nr 3

Umowa nr ……………………………….

Zawarta w dniu ……..2014 r. w Brzesku pomiędzy:

**Gminą Brzesko** z siedzibą: 32-800 Brzesko, ul. Głowackiego 51; NIP: 8691002648, reprezentowaną przez Grzegorza Wawrykę – Burmistrza Brzeska,

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a

……………………………………………………………….

NIP……………………….., REGON……..………………..

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………….

zwanym dalej Wykonawcą.

Do zamówienia objętego niniejszą umową nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm ) na podstawie art. 4 pkt. 8.

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Na podstawie zapytania ofertowego z 28.07.2014r. Wykonawca na potrzeby projektu **„**Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013 działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu- eInclusion zobowiązuje się do: wykonania 52 szt. długopisów, 52 szt. notesów, 150 szt. pendriv’ów, 104 szt. naklejek, 53 szt. toreb na laptopy, 3 tablic informacyjnych.
2. Wykonanie i dostawa długopisów, notesów, pendriv’ów, naklejek, toreb na laptopy, tablic informacyjnych w ramach działań promocyjnych projektu **„**Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego”
3. Wykonanie przedmiotu umowy będzie zgodne zgodnie z wytycznymi dla Beneficjentów w zakresie informacji i promocji w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007 – 2013, w szczególności w oparciu o *„Przewodnik w zakresie promocji projektów finansowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 dla Beneficjentów i Instytucji zaangażowanych we wdrażanie programu”,* dostępnym na stronie internetowej Władzy Wdrażającej Programy Europejskie [http://www.wwpe.gov.pl/index.php?params[section\_id]=24&params[category\_id]=287](http://www.wwpe.gov.pl/index.php?params%5bsection_id%5d=24&params%5bcategory_id%5d=287)

##### Wykonanie przedmiotu umowy

**§ 2**

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy .
2. Osobą upoważnioną do współpracy z Wykonawcą przy realizacji zamówienia i odbioru przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego będzie: Kinga Szapel-Zachara

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy do **25 sierpnia 2014 r.**

 **§ 4**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

###### Wynagrodzenie

**§ 5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości …………….zł brutto (słownie: ………………………………….), w tym VAT 23 % - ………………..zł.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający wpłaci na konto Wykonawcy, w terminie 14dni po wykonaniu przedmiotu umowy i doręczeniu Zamawiającemu faktury VAT ,

3. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega zmianie.

**Odpowiedzialność**

**§ 6**

1. Podstawą do realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę są informacje i dokumenty otrzymane od Zamawiającego.
2. Strony ustalają odpowiedzialność za brak lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych, płatnych w następujących przypadkach i wysokościach:
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego

b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

##### Poufność

**§ 7**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do niewykorzystywania ich dla własnych celów lub celów osób trzecich i nie ujawniania osobom trzecim jakichkolwiek informacji dotyczących Zleceniodawcy oraz podmiotów z nim związanych, jeżeli ujawnienie bądź wykorzystywanie tych informacji mogłoby w jakikolwiek sposób, naruszyć interes Zamawiającego lub podmiotów z nim związanych.

2. Wraz z wykonaniem i odebraniem przedmiotu umowy przez Zamawiającego, Wykonawca przelewa na niego wszelkie prawa autorskie do wykorzystania dzieła w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 oraz zezwala na wykorzystanie przedmiotu umowy na wszystkich polach użytku.

**§ 8**

Jakiekolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron pod rygorem nieważności.

**§ 9.**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§10.**

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla Zamawiającego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

##  *ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:*

# Załącznik nr 4

Brzesko ,dnia ………………………

# PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Brzesko, 32-800 Brzesko ul. Głowackiego 51

NIP: 869 10 02 648; REGON: 851661139

**WYKONAWCA:**

……………………………………………………...

NIP:………………….., REGON:.…………………

 Wykonawca na potrzeby realizacji projektu **„**Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu w Gminie Brzesko” w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 , zgodnie z umową nr ……………… z dnia ………….…. wykonał i dostarczył 52 szt. długopisów, 52 szt. notesów, 150 szt. pendriv’ów, 104 szt. naklejek, 53 szt. toreb na laptopy, 3 szt. tablic informacyjnych. Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń do wykonanej usługi i dostarczonego towaru.

## ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA