

Zarządzenie Nr 60 /2026
Burmistrza Brzeska
z dnia 26 lutego 2026 r.

w sprawie: ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów/dyrektorek przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brzesko.

Działając na podstawie art. 63 ust. 1 i 10, w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 ze zm.), art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz § 1 i § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Ogłaszam konkursy na stanowiska dyrektorów/dyrektorek przedszkoli prowadzonych przez Gminę Brzesko:

1. Publicznego Przedszkola Nr 4 im. Jana Brzechwy w Brzesku;
2. Publicznego Przedszkola Nr 7 w Brzesku.

§ 2

1. Konkursy, o których mowa w § 1 przeprowadzą komisje konkursowe powołane przez Burmistrza Brzeska, których skład osobowy zostanie określony odrębnym zarządzeniem.
2. Na przewodniczącego komisji konkursowych wyznaczam Pana Grzegorza Bracha – Zastępcę Burmistrza Brzeska.
3. Na sekretarza komisji konkursowych wyznaczam Panią Ewelinę Migdał – pracownika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu, bez prawa głosu przy ustalaniu wyników.
4. Sekretarz komisji zapewnia obsługę organizacyjną komisji, w szczególności po ustaleniu z przewodniczącym komisji terminu i miejsca, przygotowuje pisemne powiadomienia dla członków komisji z zachowaniem przypisanych terminów.

§ 3

Obowiązki i uprawnienia Komisji określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1428).

§ 4

Ogłoszenie o konkursach zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brzesku, ul. Głowackiego 51, 32 – 800 Brzesko, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brzesku oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ BRZESKA

(-) mgr Tomasz Latocha

OGŁOSZENIE O KONKURSACH

**Burmistrz Brzeska z siedzibą w Brzesku, ul. Głowackiego 51, 32 – 800 Brzesko
ogłasza konkursy na stanowiska dyrektorów/dyrektorek przedszkoli,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Brzesko:**

Lp.	Nazwa przedszkola	Adres przedszkola
1	Publiczne Przedszkole Nr 4 im. Jana Brzechwy w Brzesku	ul. Ogrodowa 10 32-800 Brzesko
2	Publiczne Przedszkole Nr 7 w Brzesku	ul. Okocimska 23 32-800 Brzesko

1. Do konkursu może przystąpić osoba spełniająca wymagania określone w § 1, § 6 oraz § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (t.j.Dz. U. z 2023 r., poz. 2578).
2. Zgodnie z § 1 ust 2, pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1428), **oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**
 - a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju publicznego przedszkola;
 - b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej — w przypadku nauczyciela albo,

- stażu pracy dydaktycznej — w przypadku nauczyciela akademickiego albo
- stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,

c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:

- imię (imiona) i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- obywatelstwo,
- miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),

d) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2 lit.

b: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,

e) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

f) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2026 r., poz. 81) lub dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub dokument potwierdzający prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,

g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4

ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1484),

k) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,

l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

m) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego, oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 986 ze zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1571 ze zm.),

n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Ponadto kandydat składa oświadczenie, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1781), a także wytycznymi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. s.1) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, po zapoznaniu się z informacją dla kandydata, stanowiącą **wzór nr 1**.

4. Podanie przez kandydata/kandydatkę adresu e-mail/nr telefonu jest dobrowolne, a jego celem jest ułatwienie kontaktu pomiędzy kandydatem na stanowisko dyrektora a organizatorem konkursu. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w tym zakresie stanowi **wzór nr 2**.

5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podaniem imienia i nazwiska, adresu korespondencyjnego, adresu mailowego, numeru telefonu oraz dopiskiem **„Konkurs na stanowisko dyrektora/dyrektorki (wpisać nazwę przedszkola) w (wpisać nazwę miejscowości)”** na adres:

Urząd Miejski w Brzesku
ul. Bartosza Głowackiego 51
32 – 800 Brzesko

do dnia 17 marca 2026r., do godziny 15:30 (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu Miejskiego w Brzesku, ul. Bartosza Głowackiego 51, 32 – 800 Brzesko w godzinach pracy Urzędu t.j. od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.30).

6. Składane dokumenty winny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem, składane kserokopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem, strony winny być parafowane.
7. Oferty osób, które przystąpiły do konkursu będą przechowywane po zakończeniu konkursu przez organ prowadzący i poddane archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
9. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole kandydat/kandydatka jest zobowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w ust.2 lit. d-g, k i l.

BURMISTRZ BRZESKA

(-) mgr Tomasz Latocha

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach związanych z prowadzeniem postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora szkoły lub przedszkola.

Jednocześnie informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Brzesku, 32-800 Brzesko, ul. Głowackiego 51, reprezentowany przez Burmistrza Brzeska.
2. W sprawach zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: **inspektor@cbi24.pl**
3. Przetwarzanie danych osobowych osób w związku z konkursem na stanowisko dyrektora szkoły lub przedszkola odbywać się będzie wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego ich niepodanie spowoduje, że udział w konkursie będzie niemożliwy.
4. Numer telefonu kontaktowego, który jest daną dobrowolną, będzie przechowywany przez okres niezbędny do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
5. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy Urzędu członkowie komisji konkursowej powołanej stosownym zarządzeniem oraz Kuratorium Oświaty, przedstawiciele rodziców danej szkoły lub przedszkola oraz właściwe związki zawodowe.
6. Ponadto dane osobowe wybranego kandydata w zakresie imienia i nazwiska zostaną udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Brzesku.
7. Dane osobowe kandydata składającego dokumenty do konkursu będą przechowywane przez okres niezbędny do jego realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Osoba biorąca udział w postępowaniu konkursowym na stanowisko dyrektora szkoły lub przedszkola posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
9. Osobie biorącej udział w postępowaniu konkursowym przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie będą one podlegały decyzjom, których wydanie opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Dotyczy konkursu na stanowisko dyrektora/dyrektorki *

.....

Miejscowość i data

Czytelny podpis kandydata/kandydatki:

*podać nazwę przedszkola

....., dnia
(miejsce i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....

.....
(miejsce zamieszkania)

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci **adresu korespondencyjnego, adresu e-mail / numeru telefonu zawartych w ofercie** w związku z konkursem na stanowisko dyrektora/dyrektorki^{*}

.....
Zgodnie z art. 7 ust. 3 RODO, zgoda udzielona na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w dowolnym czasie. Nie wpływa to jednak na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(czytelny podpis kandydata/kandydatki)

^{*} podać nazwę przedszkola