

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY DOTYCZĄCE BEZPŁATNEGO PRZEKAZANIA  
KOMPOSTOWNIKÓW MIESZKAŃCOM GMINY BRZESKO  
W RAMACH REALIZACJI „PROGRAMU WSPARCIA FINANSOWEGO DLA GMIN  
Z TERENU WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO  
W ZAKRESIE ZAOPATRZENIA W KOMPOSTOWNIKI”**

**§ 1  
ZASADY OGÓLNE**

1. Regulamin wdrażany jest w celu ustalenia zasad bezpłatnego przekazywania kompostowników mieszkańcom Gminy Brzesko, będących właścicielami nieruchomości zamieszkałych, na której będzie montowany kompostownik, zakupiony ze środków pozyskanych w formie pomocy finansowej przekazanej przez Województwo Małopolskie przy współfinansowaniu przez Gminę Brzesko.
2. Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
3. Przez bioodpady rozumie się odpady zielone ulegające biodegradacji z ogrodów i parków oraz odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych ulegające biodegradacji.
4. Przez kompostownik rozumie się urządzenie do kompostowania bioodpadów zakupione przez Gminę Brzesko.
5. Kompostowniki przekazywane będą właścicielom nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz na których prowadzone będzie kompostowanie bioodpadów w przekazanym przez Gminę Brzesko kompostowniku.
6. Wnioskodawca zobowiązany będzie do usytuowania kompostownika w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
7. Wnioskodawca winien posiadać możliwość zagospodarowania wytworzonego kompostu.

**§ 2  
SKŁADANIE WNIOSKU ORAZ ZAWARCIE UMOWY**

1. Wniosek o bezpłatne przekazanie kompostownika (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu), może złożyć osoba fizyczna, która:
  - a) jest właścicielem nieruchomości zamieszkałej położonej na terenie Gminy Brzesko zabudowanej budynkiem jednorodzinny,
  - b) złożyła deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dotyczącą nieruchomości, na której ma zostać umieszczony kompostownik, w której zadeklarowała posiadanie przydomowego kompostownika i kompostowanie w nim bioodpadów, lub zobowiąże się do złożenia stosownej deklaracji z oświadczeniem o posiadaniu przydomowego kompostownika,
  - c) deklaruje, że ustawienie kompostownika na nieruchomości nie stwarza uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej posesji oraz sąsiednich nieruchomości,

- d) nie posiada na dzień złożenia wniosku zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i regularnie uiszcza miesięczne opłaty w obowiązujących terminach,
  - e) nie otrzymała bezpłatnego kompostownika w ramach poprzednich edycji programu zaopatrzenia w kompostowniki.
2. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest właścicielem lub wyłącznym właścicielem nieruchomości, do wniosku należy dołączyć oświadczenie właściciela/wszystkich współwłaścicieli o zgodzie na przekazanie kompostownika na przedmiotową nieruchomość (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu).
  3. Wniosek o przekazanie kompostownika należy złożyć w formie pisemnej w Urzędzie Miejskim w Brzesku przy ul. B. Głowackiego 51, bezpośrednio w Wydziale Ochrony Środowiska - pokój nr 7.
  4. Wnioski, które wpłyną po terminie lub zostaną złożone innym sposobem, niż wskazany w pkt. 3, pozostaną bez rozpoznania, bez odrębnego zawiadomienia.
  5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, o którym mowa wyżej, Wnioskodawca zostanie wezwany telefonicznie do uzupełnienia brakujących dokumentów, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, a w przypadku braku zastosowania się do wezwania, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpoznania. Uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie, umożliwi jego rozpatrzenie zgodnie z kolejnością wpływu wniosku.
  6. Wszystkich niezbędnych czynności związanych ze spełnieniem warunków uzyskania kompostownika dokonuje Wnioskodawca.
  7. Pozytywne rozpatrzenie wniosku oraz dostępność kompostowników stanowią podstawę do zawarcia umowy pomiędzy Gminą Brzesko, a Wnioskodawcą.
  8. Wnioski o przekazanie kompostownika będą rozpatrywane wg kolejności wpływu wniosków do Urzędu Miejskiego w Brzesku, a umowy o przekazanie kompostownika będą zawierane wedle kolejności wpływu wniosków do wyczerpania ilości dostępnych kompostowników, lecz nie później niż do 30 października.
  9. Zawarcie umowy nastąpi w wyznaczonym przez Gminę Brzesko terminie, w obiekcie Urzędu Miejskiego w Brzesku przy ul. B. Głowackiego 51 (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).
  10. O terminie zawarcia umowy Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie. Niezgłoszenie się w terminie wyznaczonym przez Urząd Miejski w Brzesku będzie równoznaczne z rezygnacją Wnioskodawcy z kompostownika.
  11. Umowa stanowi podstawę do przekazania kompostownika, przy czym na jedną nieruchomość może zostać przekazany jeden kompostownik. Zawarcie jednej umowy dotyczącej danej nieruchomości wyklucza zawieranie kolejnych umów dotyczących tej samej nieruchomości.
  12. Wnioskodawcy ubiegającemu się o przekazanie kompostownika, którego wniosek nie został zakwalifikowany do realizacji, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie do Gminy Brzesko.

### **§ 3**

#### **PARAMETRY KOMPOSTOWNIKA**

1. Kompostowniki zakupuje Gmina Brzesko, która decyduje zarówno o modelu, jak również o docelowej pojemności kompostownika, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Kompostowniki będą posiadały następujące parametry:

- b) pojemność – 1250 l,
  - c) kompostownik będzie wykonany z materiałów naturalnych lub pochodzących z recyklingu (tworzywo sztuczne z recyklingu itp.),
3. Na kompostowniku Wnioskodawca będzie zobowiązany do zamieszczenia etykiety o rozmiarze co najmniej 20 x 15 cm z informacją o udzieleniu wsparcia finansowego ze środków budżetu Województwa Małopolskiego.

#### **§ 4**

#### **PRZEKAZANIE ORAZ UŻYTKOWANIE KOMPOSTOWNIKA**

1. Przekazanie kompostownika wraz z etykietą informacyjną o udzieleniu wsparcia finansowego ze środków budżetu Województwa Małopolskiego, nastąpi w miejscu oraz terminie wskazanym przez Gminę Brzesko, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe miejsce będzie zlokalizowane na terenie Gminy Brzesko (wzór protokołu zdawczo – odbiorczego stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu).
2. O terminie oraz miejscu przekazania kompostownika Gmina Brzesko powiadomi Wnioskodawcę telefonicznie.
3. Niestawienie się przez Wnioskodawcę w wyznaczonym miejscu i czasie w celu odbioru kompostownika - oznaczało będzie rezygnację z przyjęcia kompostownika.
4. Gmina Brzesko nie zapewnia transportu kompostownika na teren nieruchomości Wnioskodawcy. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić transport we własnym zakresie.
5. Przedmiot umowy będzie wymagać samodzielnego montażu. Przejmujący zobowiązuje się do wykonania montażu w terminie 14 dni od otrzymania kompostownika oraz przymocowania na kompostowniku etykiety z informacją o udzieleniu wsparcia finansowego ze środków budżetu Województwa Małopolskiego.
6. Wnioskodawca zapewnia należyte używanie i zabezpieczenie kompostownika oraz wszelkie naprawy, niepodlegające gwarancji, wynikłe podczas eksploatacji kompostownika.
7. Wnioskodawca nie może zbywać, użyczać, podnajmować lub oddawać do korzystania kompostownika osobom trzecim.
8. Wnioskodawca zobowiązany będzie do zapewnienia pracownikom Urzędu Miejskiego w Brzesku dostępu do przekazanego kompostownika – celem przeprowadzenia kontroli dot. wywiązywania się Wnioskodawcy z realizacji warunków określonych w niniejszym regulaminie oraz zawartej umowie.



**W N I O S E K**

**o bezpłatne przekazanie przez Gminę Brzesko kompostownika w ramach realizacji Programu  
wsparcia finansowego dla gmin z terenu Województwa Małopolskiego  
w zakresie zaopatrzenia w kompostowniki.**

I. Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko: .....

Adres zamieszkania:.....

Telefon kontaktowy: .....

II. Oznaczenie nieruchomości, na której będzie umiejscowiony kompostownik:

1. Miejscowość/adres: .....

2. Numer ewidencyjny działki: .....

3. Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością (np. własność, współwłasność, itp.):  
.....

III. Oświadczenia:

1. Ja, niżej podpisany oświadczam, że nie uczestniczyłem w w/w programie w ramach poprzednich edycji.

2. Kompostownik będzie użytkowany na terenie ww. nieruchomości, której jestem właścicielem.

3. Deklaruję chęć zawarcia nieodpłatnej umowy użyczenia i korzystania z kompostownika zgodnie z jego przeznaczeniem przez okres co najmniej 5 lat od daty zawarcia umowy.

4. Oświadczam, że nie posiadam zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz regularnie uiszczam miesięczne opłaty w obowiązujących terminach.

5. W kompostowniku będę poddawać kompostowaniu bioodpady stanowiące odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości, której jestem właścicielem.

6. Zobowiązuję się do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za odpady komunalne z uwzględnieniem zmiany dotyczącej posiadania kompostownika (gdy dotychczas złożona deklaracja nie posiadała oświadczenia o posiadaniu kompostownika).

7. Oświadczam, że posiadam możliwość zagospodarowania wszystkich bioodpadów powstających na terenie nieruchomości.

8. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem bezpłatnego przekazania kompostowników mieszkańcom Gminy Brzesko.

9. Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w ramach realizacji projektu pn. „Programu wsparcia finansowego dla gmin z terenu województwa małopolskiego w zakresie zaopatrzenia w kompostowniki”.

.....  
Data i czytelny podpis

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119) informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Brzesko, z siedzibą 32-800 Brzesko, ul. B. Głowackiego 51 reprezentowana przez Burmistrza Brzeska; tel.: (14) 68 65 100; fax: (14) 66 30 545, strona internetowa: <https://www.brzesko.pl/>; adres e-mail: [umbrzesko@brzesko.pl](mailto:umbrzesko@brzesko.pl)
- 2) We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) oraz na adres siedziby Administratora.
- 3) Dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku o przekazanie kompostownika.
- 4) Dane osobowe będą przekazywane podmiotom, którym Administrator Danych Osobowych powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do rozpatrzenia i realizacji złożonego wniosku, a po tym terminie będą archiwizowane przez okres 10 lat.
- 6) Posiada Pani/Pan: prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane przetwarzane są w sposób niezgodny z obowiązującym prawem w zakresie ochrony danych na adres ul Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 7) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (tj. poza obszar Unii Europejskiej, Norwegię, Lichtenstein i Islandię).
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przekazania kompostownika.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody do przekazania kompostownika  
i akceptacji postanowień regulaminu**

Oświadczam – że wyrażam zgodę na przekazanie kompostownika na niżej wskazaną nieruchomość.

Oznaczenie nieruchomości, na której zlokalizowany będzie przedmiotowy kompostownik:

miejsowość .....

kod pocztowy .....

ulica .....

nr domu/lokalu .....

tytuł prawny do nieruchomości (własność, współwłasność,)

.....

numer działki .....

oraz akceptuję postanowienia regulaminu określającego zasady dotyczące bezpłatnego przekazywania kompostowników mieszkańcom Gminy Brzesko, na której prowadzone będzie kompostowanie bioodpadów

.....

podpis/ podpisy



UMOWA PRZEKAZANIA KOMPOSTOWNIKA  
NR .....

Zawarta w dniu .....2026 roku, w Brzesku pomiędzy:

Gminą Brzesko z siedzibą: ul. B. Głowackiego 51, 32-800 Brzesko,  
reprezentowaną przez Grzegorza Bracha – Z-cę Burmistrza Brzeska  
zwaną dalej „Przekazującym”,

a

Panią/ Panem.....,

Zamieszkałą/ym: .....

zwaną/ym dalej „Przejmującym”

§ 1

Przedmiotem umowy przekazania jest kompostownik o pojemności 1250 litrów o wartości  
..... zł brutto, określony w dalszej części umowy jako „Przedmiot przekazania”.

§ 2

1. Mocą niniejszej umowy Przekazujący bezpłatnie przekazuje Przejmującemu Przedmiot  
przekazania, z zastrzeżeniem konieczności odbioru Przedmiotu przekazania zgodnie z zasadami  
wskazanymi w Regulaminie określającym zasady dotyczące bezpłatnego przekazywania  
kompostownika właścicielom nieruchomości zamieszkałych, na których prowadzone będzie  
kompostowanie bioodpadów, położonych na terenie Gminy Brzesko.

2. Przedmiot przekazania wymaga samodzielnego montażu. Przejmujący zobowiązuje się do  
wykonania montażu w terminie 14 dni od otrzymania kompostownika oraz przymocowania  
etykiety z informacją dotyczącą udzielenia wsparcia finansowego ze środków budżetu  
Województwa Małopolskiego.

3. Przejmujący zapewnia należyte używanie i zabezpieczenie oraz wszelkie naprawy,  
niepodlegające gwarancji, wynikłe podczas eksploatacji kompostownika.

4. Przedmiot przekazania będzie używany na terenie nieruchomości zamieszkałej położonej  
w miejscowości: .....przy ul. ....  
nr domu/ nr lokalu ....., nr ewidencyjny działki .....

4. Przedmiot przekazania nie może być zbywany, używany, podnajmowany przekazywany  
innym osobom

5. Przejmujący zobowiązuje się do wykorzystania kompostownika w celu kompostowania bioodpadów wytworzonych na terenie nieruchomości wskazanej w ust. 4.
6. Przedmiot przekazania musi być użytkowany na wskazanej w ust. 4 nieruchomości przez okres 5 lat od daty zawarcia umowy z Gminą Brzesko.
7. Przejmujący zobowiązany jest do usytuowania kompostownika w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

### § 3

1. Przekazujący zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykorzystania Przedmiotu przekazania w okresie 5 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Przejmujący przyjmuje do wiadomości, że Przedmiot przekazania musi być wykorzystywany w sposób i w czasie określonym w § 2 ust. 5, 6 niniejszej umowy.
3. W razie uszkodzenia, zniszczenia lub utraty Przedmiotu przekazania, Przejmujący jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Przekazującego o tych okolicznościach.
4. Przekazujący może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie stwierdzenia naruszenia obowiązków wskazanych w ust. 2 i 3.

### § 4

1. Umowę zawarto na okres 5 lat licząc od dnia zawarcia umowy.
2. Po upływie okresu wskazanego w ust. 1 przedmiot przekazania staje się własnością Przejmującego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Przejmujący, a dwa Przekazujący.

PRZEKAZUJĄCY:

.....

PRZEJMUJĄCY:

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

Protokół zdawczo-odbiorczy do umowy przekazania nr ..... z dnia .....2026 r.  
spisany w dniu .....2026 r. w Urzędzie Miejskim w Brzesku, ul. B. Głowackiego 51  
na okoliczność przekazania:

1. Kompostownika o pojemności 1250 l,
2. Etykiety informującej o udzieleniu wsparcia finansowego z Budżetu Województwa Małopolskiego, do umieszczenia na otrzymanym kompostowniku.

I. PRZEKAZUJĄCY:

Gmina Brzesko

Podpis: .....

II. PRZEJMUJĄCY:

.....

Podpis: .....

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Przekazującego,  
1 egzemplarz dla Przejmującego