

Brzesko, dn. 11 lipca 2022 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Numer postępowania:	ZP.271.2.16.2022.IP
Tryb postępowania:	tryb podstawowy z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2
Nazwa postępowania:	„Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP, pojazdów Gminy Brzesko oraz spółek komunalnych”
Nazwa Zamawiającego:	Gmina Brzesko
Adres Zamawiającego:	ul. Bartosza Głowackiego 15, 32-800 Brzesko
województwo:	małopolskie
powiat:	brzeski
Numer telefonu:	14 68 63 100
Numer faxu:	14 66 30 545
NIP:	869-10-02-648
REGON:	851661139
Adres poczty elektronicznej prowadzonego postępowania:	zam_pub@brzesko.pl
Adres strony internetowej:	www.brzesko.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia)	https://www.brzesko.pl/blog/7,przetargi
Adres skrzynki ePUAP	/077a4ctkxc/skrytka
Godziny urzędowania:	poniedziałek - piątek: godz. 7.30 – 15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

Zatwierdził
Z upoważnienia Burmistrza
Z-ca Burmistrza
(-) Grzegorz Brach

Spis treści

1. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
2. Informacje ogólne.	4
3. Opis przedmiotu zamówienia.	4
4. Termin wykonania zamówienia.	6
5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	6
6. Wyjaśnienia i zmiany SWZ.....	8
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	8
8. Podstawy wykluczenia z postępowania	10
9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych.....	12
10. Poleganie na zasobach innych podmiotów	15
11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)	16
12. Sposób przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów	16
13. Opis kryteriów oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny.	19
14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.	20
15. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	20
16. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.....	20
17. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą	20
18. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert.	21
19. Sposób oceny ofert.	21
20. Prowadzenie procedury z możliwością prowadzenia negocjacji.....	29
21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.....	29
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 29	
23. Projekt postanowień umowy.....	31
24. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych	31
25. Załączniki	33

1. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1.1. Tryb zamówienia: postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz niniejszej zgodnie z warunkami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”).
- 1.2. Zamawiający zaprosi maksymalnie **3 Wykonawców do negocjacji ofert każdej z Części zamówienia**. Zamawiający w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji będzie stosował kryteria oceny ofert określone w pkt 13.1 SWZ (trzech Wykonawców z największą liczbą punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów zostanie zaproszonych do negocjacji ofert).
- 1.3. Zamawiający, działa w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonych pełnomocnictw, w imieniu własnym oraz:
 - 1.3.1. Brzeskich Zakładów Komunalnych Sp. z o.o.
z siedzibą ul. Słowackiego 1, 32-800 Brzesko
REGON: 850035397, NIP: 8690003189
 - 1.3.2. Rejonowego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Brzesku Sp. z o.o.
z siedzibą ul. Solskiego 13, 32-800 Brzesko
REGON: 850233890, NIP: 8690003031
 - 1.3.3. Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.
z siedzibą ul. Okocimska 5, 32-800 Brzesko
REGON:120392984, NIP:8691892091
 - 1.3.4. Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o. w Brzesku
z siedzibą ul. Głowackiego 67A, 32 - 800 Brzesko
REGON: 850393330, NIP:8690005981
- 1.4. Zamawiającym odpowiedzialnym za przygotowanie, przeprowadzenie i rozstrzygnięcie postępowania (w tym: oceną ofert, wyborem najkorzystniejszej oferty i przekazaniem informacji o wyniku postępowania) jest Gmina Brzesko ul. Bartosza Głowackiego 51, 32-800 Brzesko.
- 1.5. Po rozstrzygnięciu postępowania każdy z Zamawiających wymienionych w ust. 1 pkt 1.3 odpowiedzialny jest za dalsze czynności w postępowaniu (m.in. zawarcie umowy, zamieszczenie ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, sprawozdawczość).
- 1.6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie a także powołane w dalszej treści SWZ.

2. Informacje ogólne.

- 2.1. Tryb zamówienia: postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp" oraz niniejszej zgodnie z warunkami niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”).
- 2.2. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na SWZ oraz z załącznikami do niej.
- 2.3. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w postępowaniu.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 2.5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 2.6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje określenia wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- 2.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.10. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 256 ustawy pzp, tj. w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, iż dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
- 2.11. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Jednocześnie Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP, pojazdów Gminy Brzesko oraz spółek komunalnych.
- 3.2. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (kod CPV):
 - 3.2.1. 66.51.00.00-8 – Usługi ubezpieczeniowe;
 - 3.2.2. 66.51.21.00-3 – Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - 3.2.3. 66.51.41.10-0 - Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych
 - 3.2.4. 66.51.50.00-3 - Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
 - 3.2.5. 66.51.51.00-4 - Usługi ubezpieczenia od ognia
 - 3.2.6. 66.51.54.00-7 - Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
 - 3.2.7. 66.51.60.00-0 - Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

3.2.8. 66.51.61.00-1 - Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

- 3.3. **Zamówienie udzielane jest w podziale na cztery Części.** Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na dowolnie wybraną/e Część/Części.

CZĘŚĆ I - UBEZPIECZENIE MIENIA ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY BRZESKO

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej tytułem prowadzonej działalności i posiadanego mienia w tym ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi;
2. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk;
3. Ubezpieczenie infrastruktury drogowej od ognia i innych zdarzeń losowych
4. Ubezpieczenie infrastruktury drogowej od kradzieży
5. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego;

CZĘŚĆ II – UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OSP GMINY BRZESKO

1. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP – wariant I
2. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP – wariant II

CZĘŚĆ III – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY BRZESKO ORAZ SPÓŁEK KOMUNALNYCH

1. ubezpieczenie obowiązkowe odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego;
2. ubezpieczenie auto casco;
3. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów;
4. ubezpieczenie assistance

CZĘŚĆ IV – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW MIEJSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA KOMUNIKACYJNEGO SP. Z O.O.

1. ubezpieczenie obowiązkowe odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego;
2. ubezpieczenie auto casco;
3. ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów

- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla wszystkich z ww. Części zawiera:

- 3.4.1. Załącznik nr 1.1 do SWZ - Program ubezpieczenia [dotyczy Części I]
- 3.4.2. Załącznik nr 1.2 do SWZ - Program ubezpieczenia [dotyczy Części II]
- 3.4.3. Załącznik nr 1.3 do SWZ - Program ubezpieczenia [dotyczy Części III]
- 3.4.4. Załącznik nr 1.4 do SWZ - Program ubezpieczenia [dotyczy Części IV]

- 3.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych posiadał statut, z którego wynika, że towarzystwo będzie ubezpieczało także osoby (jednostki) nie będące członkami towarzystwa. Zamawiający (oraz wszystkie jego jednostki) będzie traktowany przez takiego Wykonawcę, jako osoba nie będąca członkiem towarzystwa, a co za tym idzie nie będzie zobowiązany do udziału w pokrywaniu strat towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1130 z późn. zm.), dalej „ustawa o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”.
- 3.6. Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia dla Części, o udzielenie której się ubiega (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych).
- 3.7. Przy wykonywaniu umów ubezpieczenia Zamawiający korzysta z usług świadczonych przez Kancelarię Brokerską ASPERGO sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (30-701) przy ul. Przemysłowej

13/73, na podstawie udzielonego ze strony Zamawiającego pełnomocnictwa.

- 3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej.
- 3.10. Niniejszą Specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

4. Termin wykonania zamówienia.

- 4.1. **Termin wykonania zamówienia dla Części I: od dnia 01.09.2022 r. do dnia 31.08.2024 r.**
- 4.2. **Termin wykonania zamówienia dla Części II: od dnia 01.09.2022 r. do dnia 31.08.2024 r.**
- 4.3. **Termin wykonania zamówienia dla Części III: od 01.09.2022 r. do dnia 31.08.2024 r.** z uwzględnieniem, iż:
 - 4.3.1. polisa lub polisy ubezpieczenia pojazdu/ów będą wystawione zgodnie z okresami ubezpieczenia wskazanymi w Załączniku nr 2.3 do SWZ – arkusz POJAZDY cz. III.
 - 4.3.2. ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia będą zawierane na okresy zgodnie z wnioskiem Zamawiającego.
 - 4.3.3. ostatnim dniem umożliwiającym zgłoszenie i ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest 31.08.2024 r.
 - 4.3.4. maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdu zakończy się dnia 30.08.2025 r.
- 4.4. **Termin wykonania zamówienia dla Części IV: od 01.09.2022 r. do dnia 31.08.2024 r.** z uwzględnieniem, iż:
 - 4.4.1. polisa lub polisy ubezpieczenia pojazdu/ów będą wystawione zgodnie z okresami ubezpieczenia wskazanymi w Załączniku nr 2.4 do SWZ – arkusz POJAZDY cz. IV.
 - 4.4.2. ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia będą zawierane na okresy zgodnie z wnioskiem Zamawiającego.
 - 4.4.3. ostatnim dniem umożliwiającym zgłoszenie i ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest 31.08.2024 r.
 - 4.4.4. maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdu zakończy się dnia 30.08.2025 r.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 5.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).
- 5.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:
 - 5.2.1. miniPortalu, dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
 - 5.2.2. ePUAPu, dostępny pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>,
 - 5.2.3. poczty elektronicznej: zam_pub@brzesko.pl. (za wyjątkiem składania ofert).
- 5.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy:

- złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 5.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z mini portalu oraz Regulaminie ePUAP.
 - 5.5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
 - 5.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 5.7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP .
 - 5.8. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz Identyfikator postępowania - ID postępowania, jako załącznik **nr 11 do niniejszej SWZ**.
 - 5.9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (nie dotyczy składania ofert i wniosków) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza "Formularz do korespondencji" dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
 - 5.10. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zam_pub@brzesko.pl. (W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się oznaczeniem/numerem sprawy określonym w SWZ).
Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez cały czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.
 - 5.11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji”, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zam_pub@brzesko.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w **Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. (t.j. Dz. U. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2415)**.
 - 5.12. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 5.12.1. W sprawach merytorycznych:
Maciej Jakubowski nr tel. : 600-342-112
 - 5.12.2. W sprawach procedury przetargowej

Pani Ilona Pajonk nr tel. : 14 68 65 156

W dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu.

6. Wyjaśnienia i zmiany SWZ

- 6.1. Wykonawca zgodnie z art. 284 ustawy Pzp może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 6.4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SWZ.
- 6.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej postępowania.
- 6.7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami, o którym mowa w art. 285 ustawy Pzp.
- 6.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6.9. Mając na względzie usprawnienie procesu udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawców, Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie elektronicznej (w wersji edytowalnej - format .doc lub równoważny).
- 6.10. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.
- 6.11. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej w miejscu publikacji SWZ.
- 6.12. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 6.13. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Dziale 8 SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

7.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

7.2.1.1. **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

7.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Numer Części Zamówienia	Numer grupy ¹	Nazwa grupy ²
I	8	Ubezpieczenia szkód spowodowanych żywiołami, obejmujące szkody rzeczowe nieujęte w grupach 3-7, spowodowane przez: 1) ogień; 2) eksplozję; 3) burzę; 4) inne żywioły; 5) energię jądrową; 6) obsunięcia ziemi lub tąpnięcia.
	9	Ubezpieczenia pozostałych szkód rzeczowych (jeżeli nie zostały ujęte w grupie 3, 4, 5, 6 lub 7), wywołanych przez grad lub mróz oraz inne przyczyny (jak np. kradzież), jeżeli przyczyny te nie są ujęte w grupie 8.
	13	Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej) nieujętej w grupach 10-12.
II	1	Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej: 1) świadczenia jednorazowe; 2) świadczenia powtarzające się; 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2; 4) przewóz osób
III	1	Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej: 1) świadczenia jednorazowe; 2) świadczenia powtarzające się; 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2; 4) przewóz osób
	3	Ubezpieczenia casco pojazdów lądowych, z wyjątkiem pojazdów szynowych, obejmujące szkody w: 1) pojazdach samochodowych; 2) pojazdach lądowych bez własnego napędu.
	10	Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wszelkiego rodzaju, wynikającej z posiadania i użytkowania pojazdów lądowych z napędem własnym, łącznie z ubezpieczeniem odpowiedzialności

¹ zgodnie z załącznikiem do Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Dz.U.2021.0.1130 t. j. - Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

² zgodnie z załącznikiem do Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Dz.U.2021.0.1130 t. j. - Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

		przewoźnika
	18	Ubezpieczenia świadczenia pomocy na korzyść osób, które popadły w trudności w czasie podróży lub podczas nieobecności w miejscu zamieszkania.
IV	1	Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej: 1) świadczenia jednorazowe; 2) świadczenia powtarzające się; 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2; 4) przewóz osób
	3	Ubezpieczenia casco pojazdów lądowych, z wyjątkiem pojazdów szynowych, obejmujące szkody w: 1) pojazdach samochodowych; 2) pojazdach lądowych bez własnego napędu.
	10	Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wszelkiego rodzaju, wynikającej z posiadania i użytkowania pojazdów lądowych z napędem własnym, łącznie z ubezpieczeniem odpowiedzialności przewoźnika

7.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

7.2.3.1 **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

7.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

7.2.4.1 **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**

- 7.3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.4. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty złożonej w postępowaniu oraz dostarczonych na wezwanie w trybie art. 274 ust 1 ustawy Pzp. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.
- 7.5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

8. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
- 8.1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- 8.1.2. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835)
- 8.1.3. art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, tj.:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8.1.4. art. 109 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp, tj.:

- który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

8.1.5. art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp, tj.:

- który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.1.6. art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp, tj.:

- który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 8) - 10) jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 8.2.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 8.2.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
- 8.2.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności :
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy
 - zreorganizował personel,
- wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebranie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

8.3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 8.2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 8.2.

- 8.5. W przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji (zgodnie z art. 85 ust. 2 ustawy Pzp).
- 8.6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania.
9. **Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz informacja o przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych.**

Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- 9.1. W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców składa oświadczenie, którego wzór stanowi:
 - 9.1.1. Załącznik nr 4.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. I)
 - 9.1.2. Załącznik nr 4.2 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. II)
 - 9.1.3. Załącznik nr 4.3 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. III)
 - 9.1.4. Załącznik nr 4.4 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. IV)
- 9.2. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi potwierdzają spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ Wykonawca obowiązany będzie dostarczyć **ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń** określone w przedmiocie zamówienia o udzielenie którego się ubiega – **przedmiotowe środki dowodowe**. (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych). Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przez Wykonawcę przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę, do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 9.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 9.4. **Dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia aktualnych na dzień złożenia. **Podmiotowe środki dowodowe** wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - 9.4.1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, lub innego właściwego rejestru w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, **sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji dla każdej części zamówienia;
 - 9.4.2. **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dziennik Ustaw z 2021r. poz. 275 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami

potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z treścią:

9.4.2.1 Załącznika nr 5.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. część I)

9.4.2.2 Załącznika nr 5.2 do niniejszej Specyfikacji (dot. część II)

9.4.2.3 Załącznika nr 5.3 do niniejszej Specyfikacji (dot. część III)

9.4.2.4 Załącznika nr 5.4 do niniejszej Specyfikacji (dot. część IV)

- 9.4.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca złoży **zezwoleńie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej** zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1130 z późn. zm.) w następującym zakresie:

Numer Części Zamówienia	Numer grupy ³	Nazwa grupy ⁴
I	8	Ubezpieczenia szkód spowodowanych żywiołami, obejmujące szkody rzeczowe nieujęte w grupach 3-7, spowodowane przez: 1) ogień; 2) eksplozję; 3) burzę; 4) inne żywioły; 5) energię jądrową; 6) obsunięcia ziemi lub tąpnięcia.
	9	Ubezpieczenia pozostałych szkód rzeczowych (jeżeli nie zostały ujęte w grupie 3, 4, 5, 6 lub 7), wywołanych przez grad lub mróz oraz inne przyczyny (jak np. kradzież), jeżeli przyczyny te nie są ujęte w grupie 8.
	13	Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej) nieujętej w grupach 10-12.
II	1	Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej: 1) świadczenia jednorazowe; 2) świadczenia powtarzające się; 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2; 4) przewóz osób
III	1	Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej: 1) świadczenia jednorazowe; 2) świadczenia powtarzające się; 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2; 4) przewóz osób
	3	Ubezpieczenia casco pojazdów lądowych, z wyjątkiem pojazdów

³ zgodnie z załącznikiem do Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Dz.U.2021.0.1130 t. j. - Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

⁴ zgodnie z załącznikiem do Ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Dz.U.2021.0.1130 t. j. - Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej

		szynowych, obejmujące szkody w: 1) pojazdach samochodowych; 2) pojazdach lądowych bez własnego napędu.
	10	Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wszelkiego rodzaju, wynikającej z posiadania i użytkowania pojazdów lądowych z napędem własnym, łącznie z ubezpieczeniem odpowiedzialności przewoźnika
	18	Ubezpieczenia świadczenia pomocy na korzyść osób, które popadły w trudności w czasie podróży lub podczas nieobecności w miejscu zamieszkania.
IV	1	Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej: 1) świadczenia jednorazowe; 2) świadczenia powtarzające się; 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2; 4) przewóz osób
	3	Ubezpieczenia casco pojazdów lądowych, z wyjątkiem pojazdów szynowych, obejmujące szkody w: 1) pojazdach samochodowych; 2) pojazdach lądowych bez własnego napędu.
	10	Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wszelkiego rodzaju, wynikającej z posiadania i użytkowania pojazdów lądowych z napędem własnym, łącznie z ubezpieczeniem odpowiedzialności przewoźnika

lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

- 9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 9.4.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.4.1, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 9.7. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniami na język polski.
- 9.8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 9.8.1. Może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,

w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp. dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 9.8.2. Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
- 9.9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 10.2.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu udostępniającego zasoby;
- 10.2.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia;
- 10.2.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 10.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby:
- 10.4.1. składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z załącznikiem nr 13 SWZ;
- 10.4.2. składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału

w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby zgodnie z załącznikiem nr 12 do SWZ;

- 10.4.3. składa w terminie, o którym mowa w pkt 9.4 w odniesieniu do podmiotu udostępniającego zasoby podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 9.4.1
- 10.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 10.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 10.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 11. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**
- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają i wskazują pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w rozdziale 8. Dodatkowo co najmniej jeden z Wykonawców musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, o których mowa w pkt 7.2.2. – Zamawiający dopuszcza możliwość, aby zakres tych uprawnień łącznie obejmował przedmiot zamówienia, na który zostanie złożona oferta przez tych Wykonawców. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – załącznik nr 14 do SWZ**
- 11.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 11.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, do żądania umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 11.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 9.1. – 9.2 dotyczy każdego z Wykonawców.
- 12. Sposób przygotowania oferty oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów**

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną Część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert w danej Części spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych w danej Części przez Wykonawcę.
- 12.2. **Ofertę składa się na formularzu ofertowym tj.:**
- 12.2.1. Załącznik nr 6.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. I)
 - 12.2.2. Załącznik nr 6.2 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. II)
 - 12.2.3. Załącznik nr 6.3 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. III) + Załącznik nr 6.3.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. III)
 - 12.2.4. Załącznik nr 6.4 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. IV) + Załącznik nr 6.4.1 do niniejszej Specyfikacji (dot. cz. IV)
- 12.3. **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
- 12.3.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - załącznik nr 4.1 do SWZ (dot. cz. I)
 - załącznik nr 4.2 do SWZ (dot. cz. II)
 - załącznik nr 4.3 do SWZ (dot. cz. III)
 - załącznik nr 4.4 do SWZ (dot. cz. IV)
 - 12.3.2. Oświadczenie podmiotu trzeciego o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 12 do SWZ, (jeżeli dotyczy).
 - 12.3.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 13 do SWZ, (jeżeli dotyczy).
 - 12.3.4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 14 do SWZ (jeżeli dotyczy).
 - 12.3.5. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 12.3.6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile ofertę podpisuje pełnomocnik.
 - 12.3.7. ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń określone w przedmiocie zamówienia o udzielenie którego się ubiega (nie dotyczy ubezpieczeń obowiązkowych)
- 12.4. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
- 12.4.1. Oferta musi być opatrzona podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 12.4.2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w SWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów, w treści oferty oraz na pozostałych załącznikach należy zamieścić wszystkie informacje wymagane przez Zamawiającego.
 - 12.4.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w formatach danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, (Zamawiający zaleca: pdf, doc, docx) **pod rygorem**

nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 12.4.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na stronie:
https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf .
- 12.4.5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.4.6. **Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder.zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania) W kolejnym kroku Wykonawca na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/> zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.**
- 12.4.7. **Opatrzanie właściwym podpisem (kwalifikowanym, elektronicznym, zaufanym lub osobistym) oferty, załączników (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania na MiniPortalu.**
- UWAGA: Podpisanie jedynie samego „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i załączenie do niego zaszyfrowanego pliku bez uprzedniego podpisania dokumentów nie jest podpisem złożonym na ofercie wraz z załącznikami. Tak złożona oferta będzie odrzucona.**
- Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzić jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.**
- 12.4.8. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP udostępnionego na miniPortalu.** Formularz niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP i adres e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 12.4.9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 12.4.10. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika” systemu miniPortalu.
- 12.4.11. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

- 12.4.12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnej na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 12.4.13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 12.4.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty wraz z wymaganymi dokumentami, w zakresie jego odpowiedzialności leży powzięcie – zgodnie zobowiązującymi przepisami – wiadomości niezbędnych do przygotowania dokumentacji ofertowej, a także do podpisania umowy.

13. Opis kryteriów oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny.

13.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

dla Części I

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażny [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

dla Części II

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażny [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

dla Części III

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażny [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

dla Części IV

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażny [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

- 13.2. Cena oferty dla danej Części winna być obliczona według poniższych zasad.
- 13.3. Ceną brutto dla zaoferowanej do wykonania Części zamówienia będzie wynagrodzenie brutto za całość usługi stanowiącej przedmiot tej Części zamówienia, w którym należy uwzględnić wszystkie koszty towarzyszące związane z realizacją określonego w SWZ przedmiotu zamówienia, w tym również wynagrodzenie brokera wskazanego w pkt 3.7 niniejszej SWZ oraz wszystkie marże i upusty stosowane przez Wykonawcę, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
- 13.4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego

powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 13.5. Cenę brutto dla oferowanej do wykonania Części zamówienia należy obliczyć uwzględniając określony ilościowy i jakościowy zakres tej Części zamówienia.
- 13.6. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
W związku z powyższym od Wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie zapisów niniejszej SWZ wraz z Załącznikami.
- 13.7. Cena dla każdej Części zamówienia musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w terminie składania ofert. Cena musi być kompletna, tzn. obejmować wszystkie wymagane przez SWZ elementy.
- 13.8. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
- 13.9. Szczegółowy sposób przyznania punktów w ramach wskazanych kryteriów opisano w pkt 19 SWZ.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

- 14.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich /PLN/.

15. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium oraz wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 16.1. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom, w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile została mu przedstawiona umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami.
- 16.2. Zamawiający ustala wysokość kary umownej naliczanej Wykonawcy w sytuacji, o której mowa w pkt 16.1, w wysokości 1 000,00 zł (jednego tysiąca złotych) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
- 16.3. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych), z zastrzeżeniem § 9 pkt.1 projektów postanowień Umowy (załączniki nr 7.1, 7.2, 7.3, 7.4 do SWZ).
- 16.4. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w zapłacie w ustawowej wysokości.
- 16.5. Niezależnie od roszczeń o kary umowne każda ze Stron może dochodzić odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy na zasadach ogólnych określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
- 16.6. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia realizacji Umowy, jak również z innych zobowiązań umownych.
- 16.7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie zawartej umowy, których może dochodzić każda ze stron umowy, nie może przekroczyć 5 000,00 zł (pięć tysięcy złotych).

17. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 17.1. Termin związania ofertą – 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 24.08.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 17.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 17.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 17.1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

18. Sposób i termin składania oraz otwarcia ofert.

- 18.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na stronie: <http://miniportal.uzp.gov.pl/>
- 18.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 26.07.2022 r. do godz. 10:00.**
- 18.3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 18.4. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **w dniu 26.07.2022 r. o godz. 10:30.**
- 18.5. Otwarcie ofert następuje za pomocą miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie ofert.
- 18.6. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału wykonawców.
- 18.7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- 18.8.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte.
- 18.8.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 18.9. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, Zamawiający w informacji, o której mowa w ust. 8 poda cenę napisaną słownie.
- 18.10. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.11. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19. Sposób oceny ofert.

- 19.1. Zamawiający w każdej Części przyzna złożonym ofertom punkty, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 13.
- 19.2. Zamawiający informuje, że w przypadku akceptacji przez Wykonawcę dodatkowych klauzul fakultatywnych, przyzna punkty pomocnicze, które zostaną doliczone do punktacji wynikającej z kryteriów oceny ofert.
- 19.3. Zamawiający informuje, że łączna liczba punktów pomocniczych (w kryterium klauzul fakultatywnych) wynosi :

numer Części Zamówienia	Liczba punktów pomocniczych
I	406

II	27
III	80
IV	80

19.4. Sposób dokonywania oceny dla poszczególnych Części zamówienia będzie następujący:

CZĘŚĆ I UBEZPIECZENIE MIENIA ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY BRZESKO

1) W kryterium **Cena [P]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

P_i	liczba punktów w kryterium cena [P] przyznanych ofercie rozpatrywanej;
C_{\min}	najniższa zaoferowana cena oferty niepodlegającej odrzuceniu
C_i	cena badanej oferty

2) W kryterium **Serwis Posprzedażny [SP]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację klauzul tj. :

$$SP_i = S_i / S_{\max} * 100 * 20\%$$

SP_i	liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej
S_{\max}	oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny niepodlegająca odrzuceniu
S_i	liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny badanej oferty w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej brak poniższych klauzul tj.
	klauzula funduszu prewencyjnego <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli funduszu prewencyjnego – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli funduszu prewencyjnego – 0 punktów
	klauzula wykonania terminu oględzin <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli wykonania terminu oględzin – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli wykonania terminu oględzin – 0 punktów
	klauzula samolikwidacji szkód <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli samolikwidacji szkód – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli samolikwidacji szkód – 0 punktów
	klauzula wypłaty zaliczki <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli wypłaty zaliczki – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli wypłaty zaliczki – 0 punktów
	klauzula dedykowanego likwidatora <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli dedykowanego likwidatora – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli dedykowanego likwidatora – 0 punktów

3) W kryterium **Klauzule fakultatywne [Z]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{\max} * 100 * 20\%$$

Z_i	liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej
-------	--

L_i	liczba punktów pomocniczych badanej oferty
L_{max}	najwyższa liczba uzyskanych punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części dla oferty niepodlegającej odrzuceniu

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptacją dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **406** punkty pomocnicze w tym:

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej:

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów możliwych do uzyskania
1.	klauzula 72 godzin w ubezpieczeniu OC	10
2.	klauzula franszyzy integralnej w ubezpieczeniu OC	10
3.	klauzula reprezentantów	10
4.	klauzula wibracji	10

Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk:

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów możliwych do uzyskania
1.	Klauzula franszyzy redukcyjnej powódź / deszcz nawalny	15
2.	Klauzula katastrofy budowlanej	15
3.	Klauzula kosztów odtworzenia dokumentacji	5
4.	Klauzula kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie, kosztów akcji ratowniczych oraz zabezpieczenia przed szkodą	10
5.	Klauzula likwidacyjna środków trwałych	5
6.	Klauzula limitu ochrony w zakresie powodzi lub deszczu nawalnego	20
7.	Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
8.	Klauzula ochrony mienia wyłączanego z eksploatacji A	15
9.	Klauzula poszukiwania przyczyny powstania szkody	5
10.	Klauzula przezornej sumy ubezpieczenia	10
11.	Klauzula rezygnacji z odtworzenia	10
12.	Klauzula rzeczoznawców	5
13.	Klauzula terroryzmu	10
14.	Klauzula transportowa	5
15.	Klauzula ubezpieczenia strajków i zamieszek	10
16.	Klauzula usunięcia substancji drażniących	7
17.	Klauzula wód gruntowych	15
18.	Klauzula zalaniowa	10

Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego:

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów możliwych do uzyskania
1.	Klauzula franszyzy redukcyjnej sprzętu elektronicznego	15
2.	Klauzula katastrofy budowlanej	15
3.	Klauzula kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie, kosztów akcji ratowniczych oraz zabezpieczenia przed szkodą	10
4.	Klauzula likwidacyjna sprzętu elektronicznego	5
5.	Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
6.	Klauzula ochrony mienia nieprzygotowanego do eksploatacji	10
7.	Klauzula ochrony mienia wyłączanego z eksploatacji A	15

8.	Klauzula poszukiwania przyczyny powstania szkody	5
9.	Klauzula przezornej sumy ubezpieczenia	10
10.	Klauzula rezygnacji z odtworzenia	10
11.	Klauzula rzeczoznawców	5
12.	Klauzula terroryzmu	10
13.	Klauzula transportowa	5
14.	Klauzula wód gruntowych	15
15.	Klauzula zalaniowa	10

Ubezpieczenie infrastruktury drogowej od ognia i innych zdarzeń losowych

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych możliwych do uzyskania
1.	klauzula franszyzy integralnej w infrastrukturze drogowej od ognia i innych zdarzeń losowych	15
2.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	5
3.	klauzula terroryzmu	5

Ubezpieczenie infrastruktury drogowej od kradzieży

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych możliwych do uzyskania
1.	Klauzula franszyzy integralnej w infrastrukturze drogowej od kradzieży	15

Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy – ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Gminy Brzesko:

$$A_i = P_i + SP_i + Z_i$$

A_i	łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie – ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Gminy Brzesko.
-------	--

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów A_i zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części I. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

CZĘŚĆ II UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OSP GMINY BRZESKO

1) W kryterium **cena [P]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

P_i	liczba punktów w kryterium cena [P] przyznanych ofercie rozpatrywanej;
C_{\min}	najniższa zaoferowana cena oferty niepodlegającej odrzuceniu
C_i	cena badanej oferty

- 2) W kryterium **Serwis Posprzedażny [SP]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$S P_i = S_i / S_{max} * 100 * 20\%$$

S _{Pi}	liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej
S _{max}	oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny niepodlegająca odrzuceniu
S _i	liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny badanej oferty w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej brak poniższych klauzul tj.
	klauzula funduszu prewencyjnego <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli funduszu prewencyjnego – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli funduszu prewencyjnego – 0 punktów
	klauzula dedykowanego likwidatora <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli dedykowanego likwidatora – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli dedykowanego likwidatora – 0 punktów

- 3) W kryterium **klauzule fakultatywne [Z]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{max} * 100 * 20\%$$

Z _i	liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej
L _i	liczba punktów pomocniczych badanej oferty
L _{max}	najwyższa liczba uzyskanych punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części dla oferty niepodlegającej odrzuceniu

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **27** punktów pomocniczych w tym:

Ubezpieczenie NNW członków OSP – forma bezimienna

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	Klauzula diety szpitalnej	10
2.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
3.	Klauzula zasiłku dziennego	10

Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy w Części II – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP GMINY BRZESKO:

$$D_i = P_i + S P_i + Z_i$$

D _i	łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie w Części II– ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Brzesko
----------------	---

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów **D_i** zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części II

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

CZĘŚĆ III UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY BRZESKO ORAZ SPÓŁEK KOMUNALNYCH

1) W kryterium **Cena [P]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

P_i	liczba punktów w kryterium cena [P] przyznanych ofercie rozpatrywanej;
C_{\min}	najniższa zaoferowana cena oferty niepodlegającej odrzuceniu
C_i	cena badanej oferty

2) W kryterium **Serwis Posprzedażny [SP]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$SP_i = S_i / S_{\max} * 100 * 20\%$$

SP_i	liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej
S_{\max}	oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny niepodlegająca odrzuceniu
S_i	liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny badanej oferty w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej brak poniższych klauzul tj.
	klauzula funduszu prewencyjnego <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli funduszu prewencyjnego – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli funduszu prewencyjnego – 0 punktów
	klauzula wykonania terminu oględzin <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli wykonania terminu oględzin – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli wykonania terminu oględzin – 0 punktów
	klauzula samolikwidacji szkód <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli samolikwidacji szkód – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli samolikwidacji szkód – 0 punktów
	klauzula wypłaty zaliczki <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli wypłaty zaliczki – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli wypłaty zaliczki – 0 punktów
	klauzula dedykowanego likwidatora <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli dedykowanego likwidatora – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli dedykowanego likwidatora – 0 punktów

3) W kryterium **klauzule fakultatywne [Z]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{\max} * 100 * 20\%$$

Z_i	liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej
L_i	liczba punktów pomocniczych badanej oferty
L_{\max}	najwyższa liczba uzyskanych punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części dla oferty niepodlegającej odrzuceniu

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **80** punktów pomocniczych w tym:

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	klauzula badania lekarskiego (komunikacja)	5
2.	klauzula dodatkowego serwisu pomocowego	10
3.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	5
4.	klauzula ograniczenia zasady proporcji - Leeway A (komunikacja)	5
5.	klauzula przewożonego ładunku	5
6.	klauzula świadczenia jednorazowego NNW (komunikacja)	5
7.	klauzula wysokości świadczenia NNW (komunikacja)	5
8.	klauzula zassania wody do silnika	10
9.	klauzula zmiany definicji szkody całkowitej	20
10.	klauzula zniesienia zużycia w ogumieniu	10

Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy w Części III – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY BRZESKO ORAZ SPÓŁEK KOMUNALNYCH :

$$B_i = P_i + SP_i + Z_i$$

B_i	łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie w Części III– ubezpieczenie pojazdów Gminy Brzesko oraz spółek komunalnych
-------	---

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów **B_i** zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części III.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

CZĘŚĆ IV UBEZPIECZENIE POJAZDÓW MIEJSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA KOMUNIKACYJNEGO SP. Z O.O.

1) W kryterium **Cena [P]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

P_i	liczba punktów w kryterium cena [P] przyznanych ofercie rozpatrywanej;
C_{\min}	najniższa zaoferowana cena oferty niepodlegającej odrzuceniu
C_i	cena badanej oferty

2) W kryterium **Serwis Posprzedażny [SP]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$SP_i = S_i / S_{\max} * 100 * 20\%$$

SP_i	liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej
S_{\max}	oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny niepodlegająca odrzuceniu
S_i	liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny badanej oferty w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej

	brak poniższych klauzul tj.
	klauzula funduszu prewencyjnego <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli funduszu prewencyjnego – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli funduszu prewencyjnego – 0 punktów
	klauzula wykonania terminu oględzin <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli wykonania terminu oględzin – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli wykonania terminu oględzin – 0 punktów
	klauzula samolikwidacji szkód <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli samolikwidacji szkód – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli samolikwidacji szkód – 0 punktów
	klauzula wypłaty zaliczki <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli wypłaty zaliczki – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli wypłaty zaliczki – 0 punktów
	klauzula dedykowanego likwidatora <ul style="list-style-type: none"> • Akceptacja klauzuli dedykowanego likwidatora – 4 punkty • Brak akceptacji klauzuli dedykowanego likwidatora – 0 punktów

- 3) W kryterium **klauzule fakultatywne [Z]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{\max} * 100 * 20\%$$

Z_i	liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej
L_i	liczba punktów pomocniczych badanej oferty
L_{\max}	najwyższa liczba uzyskanych punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części dla oferty niepodlegającej odrzuceniu

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **80** punktów pomocniczych w tym:

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	klauzula badania lekarskiego (komunikacja)	5
2.	klauzula dodatkowego serwisu pomocowego	10
3.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	5
4.	klauzula ograniczenia zasady proporcji - Leeway A (komunikacja)	5
5.	klauzula przewożonego ładunku	5
6.	klauzula świadczenia jednorazowego NNW (komunikacja)	5
7.	klauzula wysokości świadczenia NNW (komunikacja)	5
8.	klauzula zassania wody do silnika	10
9.	klauzula zmiany definicji szkody całkowitej	20
10.	klauzula zniesienia zużycia w ogumieniu	10

Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy w Części IV – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW MIEJSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA KOMUNIKACYJNEGO SP. Z O.O. :

$$E_i = P_i + SP_i + Z_i$$

E_i	łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie w Części IV– ubezpieczenie pojazdów Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego Sp. z o.o.
----------------------	---

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów **E_i** zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części III.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

19.5. Zamówienie na wykonanie zamówienia zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania określone w SWZ i w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla Zamawiającego, tzn. zdobędzie największą ilość punktów.

19.6. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

20. Prowadzenie procedury z możliwością prowadzenia negocjacji

20.1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

20.2. Zamawiający zaprosi maksymalnie 3 Wykonawców do negocjacji ofert każdej z Części zamówienia. Zamawiający w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji będzie stosował kryteria oceny ofert określone w pkt 13.1 SWZ (trzech Wykonawców z największą liczbą punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów zostanie zaproszonych do negocjacji ofert).

20.3. Negocjacje treści ofert:

20.3.1. nie mogą prowadzić do zmiany SWZ

20.3.2. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w pkt 13.1 SWZ

21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

21.1. Z Wykonawcą lub Wykonawcami, którzy przedłożą najkorzystniejszą oferty (z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SWZ), Zamawiający oraz poszczególni Ubezpieczeni podpiszą umowy w terminie określonym i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

21.2. Zamawiający oraz poszczególni Ubezpieczeni zawierają umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

21.3. Zamawiający oraz poszczególni Ubezpieczeni mogą zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

21.4. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

21.5. Podpisanie umowy/ów nastąpi w trybie ustalonym między stronami.

21.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do przedstawienia szczegółowego podziału składki na poszczególnych Ubezpieczonych.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

22.1. Środki ochrony prawnej określone poniżej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma

lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

22.3. Środkami ochrony prawnej, są:

22.3.1. Odwołanie

- Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy, lub zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim.
- Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, dalej „Prezes Izby”.
- Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Terminy składania odwołań:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia;
- 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
- 3) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- 4) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

22.3.2. Postępowanie skargowe

- Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- Dokładane informacje nt. środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

23. Projekt postanowień umowy

- 23.1. W załączeniu do niniejszej Specyfikacji - Załączniki nr 7.1, 7.2, 7.3, 7.4 - znajdują się wzory postanowień umów wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji.
- 23.2. Umowy tej treści zostaną podpisane z wybranymi w drodze postępowania Wykonawcami.
- 23.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian treści umowy (dotyczy wszystkich Części) w zakresie wskazanym we wzorze postanowień umowy dla poszczególnych Części t. j.:
 - 23.3.1. Załącznik nr 7.1 (dotyczy Części I)
 - 23.3.2. Załącznik nr 7.2 (dotyczy Części II)
 - 23.3.3. Załącznik nr 7.3 (dotyczy Części III)
 - 23.3.4. Załącznik nr 7.4 (dotyczy Części IV)

24. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Brzesku z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 32-800 Brzesko, ul. Głowackiego 51, tel: 14 68 63 100 – reprezentowany przez Burmistrza Brzeska, zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia opisanego w art. 7 pkt 18 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129, ze zm.), pn. *Ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP, pojazdów Gminy Brzesko oraz spółek komunalnych* (nr referencyjny: ZP.271.2.16.2022.IP), zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające;
 - c) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych/ma zamiar przekazać Pani/Pana dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata,

- zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym, gdyby wykonanie tego obowiązku przez Zamawiającego, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia;
 - prawo żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych - przy czym skorzystanie przez Panią/Pana, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy
 - w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
9. Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
10. Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu - przy czym, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, a nadto od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych spowoduje ograniczenie przetwarzania tych danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
11. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - prawa do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach ustawy Pzp,
14. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.
15. Zamawiający informuje, iż:
- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby,

- której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- b) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
- c) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

25. Załączniki

Integralną część niniejszej dokumentacji przetargowej stanowią następujące załączniki:

nr załącznika	Nazwa Załącznika
1.1	Program ubezpieczenia dla Części I
1.2	Program ubezpieczenia dla Części II
1.3	Program ubezpieczenia dla Części III
1.4	Program ubezpieczenia dla Części IV
2.1	Wykaz Ubezpieczonych - mienia - odszkodowań dla Części I
2.2	Wykaz Ubezpieczonych - odszkodowań dla Części II
2.3	Wykaz pojazdów - odszkodowań dla Części III
2.4	Wykaz pojazdów - odszkodowań dla Części IV
3.1	Wzór Noty Pokrycia dla Części I
3.2	Wzór Noty Pokrycia dla Części II
3.3	Wzór Noty Pokrycia dla Części III
3.4	Wzór Noty Pokrycia dla Części IV
4.1	Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 dla Części I
4.2	Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 dla Części II
4.3	Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 dla Części III
4.4	Oświadczenie Wykonawcy z art. 125 dla Części IV
5.1	Oświadczenie grupa kapitałowa_ cz. I
5.2	Oświadczenie grupa kapitałowa_ cz. II
5.3	Oświadczenie grupa kapitałowa_ cz. III
5.4	Oświadczenie grupa kapitałowa_ cz. IV
6.1	Formularz ofertowy dla Części I
6.2	Formularz ofertowy dla Części II
6.3	Formularz ofertowy dla Części III
6.3.1	Szczegółowy formularz ofertowy dla Części III
6.4	Formularz ofertowy dla Części IV
6.4.1	Szczegółowy formularz ofertowy dla Części IV
7.1	Wzór postanowień umowy dla Części I
7.2	Wzór postanowień umowy dla Części II
7.3	Wzór postanowień umowy dla Części III
7.4	Wzór postanowień umowy dla Części IV
8	Informacje dotyczące oceny ryzyka ubezpieczeniowego
9	Zaświadczenia o przebiegu ubezpieczeń dla Części III
10	Zaświadczenia o przebiegu ubezpieczeń dla Części IV
11	ID postępowania
12	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 125
13	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

14	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
----	--