

Zmiana imienia, imion dziecka w terminie 6 miesięcy od dnia sporządzenia aktu urodzenia

1. Rodzice mogą złożyć osobiście przed wybranym kierownikiem urzędu stanu cywilnego albo przed konsulem oświadczenie o zmianie imienia lub imion dziecka zamieszczonych w akcie urodzenia w terminie 6 miesięcy od dnia jego sporządzenia.
2. Zmiana imienia może polegać na zastąpieniu wybranego imienia innym imieniem, zastąpieniu dwóch imion jednym imieniem lub odwrotnie, dodaniu drugiego imienia, zmianie pisowni imienia lub imion lub zmianie kolejności imion dziecka.
3. Przy wyborze imienia lub imion dziecka należy stosować zasady:
 - wyboru nie więcej niż dwóch imion dla dziecka,
 - wybrane imię lub imiona nie mogą mieć formy zdrobniałej oraz nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub nieprzyzwoitego,
 - wybrane imię lub imiona mogą być imionami obcymi.
 - można wybrać imię, które nie wskazuje na płeć dziecka, ale w powszechnym znaczeniu jest przypisane do danej płci.

II. Dokumenty potrzebne do wykonania usługi:

1. Rodzice dziecka przedkładają w USC dokumenty tożsamości oraz pisemny wniosek o zmianę imienia lub imion dziecka.

III. Wysokość opłat za wykonanie usługi :

- za przyjęcie oświadczenia i zmianie imienia lub imion dziecku opłata skarbową w wysokości 11 złotych.

Opłatę można wnieść w Urzędzie Stanu Cywilnego w Brzesku gotówką na kwit kasa przyjmie lub kartą płatniczą albo wpłacić na konto Urzędu Miejskiego w Brzesku : rachunek bankowy: Krakowski Bank Spółdzielczy oddział w Brzesku nr 72 8591 0007 0100 0902 1786 0004

IV. Sposób Złożenia dokumentów :

Wymagane osobiste stawiennictwo matki i ojca dziecka.

V. Termin wykonania usługi :

Niezwłocznie.

VI. Tryb odwoławczy:

Odmowa przyjęcia oświadczenia o zmianie imienia lub imion dziecka następuje w formie decyzji administracyjnej. Odwołanie wnosi się do Wojewody Małopolskiego w Krakowie, za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Brzesku w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o odmowie przyjęcia oświadczenia.

VII. Jednostka wykonująca usługę:

Urząd Stanu Cywilnego w Brzesku

Siedziba:

32-800 Brzesko , Ratusz - ul. Kościuszki 7 - pokój nr 1

Godziny pracy: poniedziałek- piątek : 07.30 – 15.30

Godziny przyjęć stron :
poniedziałek- piątek : 08.00 – 15.00

- telefon: 14 6635123, 146635124

- telefaks : 14 6635125

- e-mail: USC@brzesko.pl

- rachunek bankowy: Krakowski Bank Spółdzielczy oddział w Brzesku; 72 8591 0007 0100
0902 1786 0004

Kod terytorialny GUS: 1202023

VIII. Kierownik jednostki wykonującej usługę:

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Brzesku : **Aleksandra Fijałkowska**

Godziny przyjęć:

poniedziałek- piątek : 07.00- 15.00

IX. Imiona i nazwiska osób wykonujących usługę:

Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego: Aleksandra Fijałkowska

Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego: Jarosław Pasierb

X. Podstawa prawna wykonywanej usługi:

- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2020.463 t.j. z późn. zm.)
- ustawa z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2020.1359 t.j. z późn. zm.)
- ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2019 .1397 t.j. z późn. zm.)
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020. 1546 t.j. z późn. zm.)
- ustawa z dnia z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020.256 t.j. z późn. zm.)

XI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych zostały zamieszczone w klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszej karty informacyjnej oraz na stronie Urzędu Miejskiego w Brzesku

Ponadto treść klauzul informacyjnych, wynikającej z artykułu 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się Tablicy ogłoszeń Urzędu Stanu Cywilnego w Brzesku.:

XII. Data aktualizacji :

10 grudnia 2020 roku