



6 / 2015. Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów z terenu Gminy Brzesko.

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA powyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 upzp Polska-Brzesko: Usługi związane z odpadami 2015/S 120-219585 Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Usługi Dyrektywa 2004/18/WE Sekcja I: Instytucja zamawiająca I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe Burmistrz Brzesko ul. Głowackiego 51 Osoba do kontaktów: Danuta Zięba 32-800 Brzesko POLSKA Tel.: +48 146863100-172E-mail: danuta.zieba@um.brzesko.pl Adresy internetowe: Ogólny adres instytucji zamawiającej: <https://www.brzesko.pl> II.2) Rodzaj instytucji zamawiającej Organ władzy regionalnej lub lokalnej III.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności Ogólne usługi publiczne I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających Sekcja II: Przedmiot zamówienia II.1) Opis II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy Brzesko. II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług Usługi Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: PL 217. Kod NUTS PL217II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ) II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy Brzesko, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Małopolskiego nr XXV/397/12 z 2.7.2012 oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Brzesko, przyjętego uchwałą nr XXIX(207)2012 Rady Miejskiej w Brzesku z 26.11.2012 w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Brzesko oraz postanowieniami uchwały nr XXXIV(242)2013 z 14.3.2013 w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko. 2. Do zakresu zamówienia wlicza się likwidację dzikich wysypisk śmieci z terenów gminnych na terenie gminy Brzesko. 3. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Brzesku, znajdującego się w Brzesku, ul. Przemysłowa 11 administrowanego przez Brzeskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 SIWZ. II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) 90500000, 90511000, 90513100 II.1.6) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): niell. 2) Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień) II.2.1) Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień) Najniższa oferta 2 613 916,20 i najwyższa oferta 2 757 589,92 PLN Sekcja IV: Procedura IV.1) Rodzaj procedury IV.1.1) Rodzaj procedury Otwarta IV.2) Kryteria udzielenia

zamówieniaV.2.1)Kryteria udzielenia zamówieniaOferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów1. Cena. Waga 992. Częstotliwość wywozu. Waga 1IV.2.2)Informacje na temat aukcji elektronicznejWykorzystano aukcję elektroniczną: nieIV.3)Informacje administracyjneIV.3.1)Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającąODP.272.10.2015.DZIV.3.2)Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówieniaOgłoszenie o zamówieniuNumer ogłoszenia w Dz.U.: 2015/S 76-134354 z dnia 18.4.2015Sekcja V: Udzielenie zamówieniaV.1)Data decyzji o udzieleniu zamówienia:15.6.2015V.2)Informacje o ofertachLiczba otrzymanych ofert: 2V.3)Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówieniaBrzeskie Zakłady Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnościąul. Słowackiego 132-800 BrzeskoPOLSKAE-mail: zarzad@bzk.com.plTel.: +48 146630563Adres internetowy: www.bzk.com.plFaks: +48 146630921V.4)Informacje na temat wartości zamówieniaCałkowita końcowa wartość zamówienia:Najniższa oferta 1 613 916,20 i najwyższa oferta 2 757 589,92 PLN.V.5)Informacje na temat podwykonawstwaPrzewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: takWartość lub część zamówienia, które prawdopodobnie będzie zleczone stronom trzecim:NieznanaSekcja VI: Informacje uzupełniająceVI.1)Informacje o funduszach Unii EuropejskiejZamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nieVI.2)Informacje dodatkowe:Liczba otrzymanych ofert 2. Liczba odrzuconych ofert 0. Liczba wykluczonych wykonawców 0.Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT) 2 990 740,78.VI.3)Procedury odwoławczeVI.3.1)Organ odpowiedzialny za procedury odwoławczeVI.3.2)Składanie odwołańVI.3.3)Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołańVI.4)Data wysłania niniejszego ogłoszenia:22.6.2015

OGŁOSZENIE

O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA Powyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 upzpCPV: 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadamiZPKG.XIII.271.2.6-3.2015.ZM z dnia 26 czerwca 2015 roku [Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty.Odpowiedzi Nr 2 na zapytania do SIWZ. Odpowiedzi Nr 1 na zapytania do SIWZ.Treść SIWZ z załącznikami](#).PRZETARG OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIUpowyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 upzpPolska-Brzesko: Usługi związane z odpadami2015/S 076-134354Ogłoszenie o zamówieniuUsługiDyrektywa 2004/18/WESekcja I: Instytucja zamawiającaI.1)Nazwa, adresy i punkty kontaktoweBurmistrz Brzeskaul. Głowackiego 51Osoba do kontaktów: Danuta Zięba32-800 BrzeskoPOLSKATel.: +48 146863100-172E-mail: danuta.zieba@um.brzesko.plAdresy internetowe:Ogólny adres instytucji zamawiającej: <https://www.brzesko.pl>Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)I.2)Rodzaj instytucji zamawiającejOrgan władzy regionalnej lub lokalnejI.3)Główny przedmiot lub przedmioty działalnościOgólne usługi publicznejI.4)Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiającychSekcja II: Przedmiot zamówieniaII.1)OpisII.1.1)Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy Brzesko.II.1.2)Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usługUsługiKategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobneGłówne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Teren gminy Brzesko.Kod NUTS PL,PL217II.1.3)Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznegoII.1.4)Informacje na temat umowy ramowejII.1.5)Krótki opis zamówienia lub zakupuPrzedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy Brzesko, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z 13.9.1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Małopolskiego nr XXV/397/12 z 2.7.2012 oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Brzesko, przyjętego uchwałą nr XXIX(207)2012 Rady Miejskiej w Brzesku z 26.11.2012 w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Brzesko oraz postanowieniami

uchwały nr XXXIV(242)2013 z 14.3.2013 w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko. 2. Do zakresu zamówienia wlicza się likwidację dzikich wysypisk śmieci z terenów gminnych na terenie gminy Brzesko. 3. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Brzesku, znajdującego się w Brzesku, ul. Przemysłowa 11 administrowanego przez Brzeskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 SIWZ.II.1.6)Wspólny Słownik Zamówień (CPV)90500000II.1.7)Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)II.1.8)CzęściTo zamówienie podzielone jest na części: niell.1.9)Informacje o ofertach wariantowychDopuszcza się składanie ofert wariantowych: niell.2)Wielkość lub zakres zamówieniaII.2.1)Całkowita wielkość lub zakres: Powyżej 207 000 EUR. Szacunkowa wartość bez VAT: 1 062 063,28 EURII.2.2)Informacje o opcjachOpcje: niell.2.3)Informacje o wznowieniachJest to zamówienie podlegające wznowieniu: niell.3)Czas trwania zamówienia lub termin realizacjiRozpoczęcie 1.7.2015. Zakończenie 30.6.2016Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznymIII.1)Warunki dotyczące zamówieniaIII.1.1)Wymagane wadium i gwarancje: Oferent zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości; 62 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt dwa tysiące złotych 00/100 PLN) zgodnie z art. 45 i art. 46 uPzp oraz punktem 8 SIWZ.III.1.2)Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących: Wynagrodzenie ryczałtowe, rozliczenie miesięczne - na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy.III.1.3)Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Jeżeli w postępowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga aby przed podpisaniem umowy przedłożono mu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa ta winna stwierdzać m.in. solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z tych Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców a także do otrzymywania wynagrodzenia za wykonane roboty.III.1.4)Inne szczególne warunkiWykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: niell.2)Warunki udziałuIII.2.1)Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowegoInformacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1/ Złożenie oferty wraz ze wskazaniem regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych do której będą kierowane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Brzesko.2/ Złożenie wadium.3/ Wykazanie się posiadaniem a) wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Brzeska, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z art. 9 c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r, poz. 1399 ze zm.), b) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydanego przez Starostę, c) zaświadczenia o wpisie do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zgodnie z przepisami ustawy z 29.7.2005 o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. nr 180, poz. 1495 ze zm.).4/ Wykazanie się wykonaniem głównych usług - jako minimum przyjmuje się wykonanie usług o tonażu średniorocznym 5 000 Mg - dla wykazania się spełnieniem tego warunku wystarczającym jest jego udokumentowanie w postaci złożenia sprawozdań GUS - G - 06 i M - 09 - wykaz stanowi załącznik nr 11 SIWZ.5/ Wykazanie się osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jako minimum przyjmuje się dysponowanie 25 osobami w tym 1 osobą na stanowisku kierowniczym oraz wykazanie się średniorocznym zatrudnieniem jako minimum przyjmuje się 25 osób w tym 1 osoba na stanowisku kierowniczym.6/ W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:— oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,— aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie

wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2. Dokumenty podmiotów zagranicznychJeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;— zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,— zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.7/ Należy też złożyć dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej— lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Ocena polega m.in. na sprawdzeniu; czy dany dokument został wystawiony przez podmiot lub organ uprawniony do jego wystawienia, czy wystawiony jest w okresie ustalonym przez prawo (nie później niż wskazano), czy zawiera informacje wymagane dla tego dokumentu, czy adresatem tego dokumentu jest wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu, czy kserokopia załączona przez wykonawców w miejsce oryginału została potwierdzona -za zgodność- przez osoby uprawnione lub posiadające pełnomocnictwa udzielone przez osoby uprawnione, czy złożony dokument jest kompletny. Wynikiem przeprowadzenia przez zamawiającego powyższej oceny jest zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia. Pomocniczo w postępowaniu sporządzona zostanie też informacja - w zakresie kompletności dostarczonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę. Druk ten zawiera w swojej treści dla każdego z badanych dokumentów (metodą zero-jedynkową) oznaczenie spełnia / nie spełnia.III.2.2)Zdolność ekonomiczna i finansowaInformacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wymagane jest nwykazanie się obrotami minimum na poziomie 2 500 000 PLN na rok. także dysponowanie środkami w wysokości minimum 300 000

PLN oraz dysponowanie polisą lub innym dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia jako minimum przyjmuje się ubezpieczenie OC w wysokości 1 000 000 PLN. Ocena polega m.in. na sprawdzeniu; czy dany dokument został wystawiony przez podmiot lub organ uprawniony do jego wystawienia, czy wystawiony jest w okresie ustalonym przez prawo (nie później niż wskazano), czy zawiera informacje wymagane dla tego dokumentu, czy adresatem tego dokumentu jest wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu, czy kserokopia załączona przez wykonawców w miejsce oryginału została potwierdzona – za zgodność – przez osoby uprawnione lub posiadające pełnomocnictwa udzielone przez osoby uprawnione, czy złożony dokument jest kompletny. Wynikiem przeprowadzenia przez zamawiającego powyższej oceny jest zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia. Pomocniczo w postępowaniu sporządzona zostanie też informacja – w zakresie kompletności dostarczonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę. Druk ten zawiera w swojej treści dla każdego z badanych dokumentów (metodą zero-jedynkową) oznaczenie spełnia / nie spełnia.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wymagane jest wykazanie się dysponowaniem: a) bazą magazynowo-transportową usytuowaną w gminie Brzesko lub w odległości nie większej niż 60 km od granic gminy, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r, poz. 122); b) Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której usytuowana jest baza magazynowo-transportowa; specjalistycznymi środkami technicznymi spełniającymi wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r, poz. 122); c) jako minimum przyjmuje się dysponowanie następującym sprzętem: dysponowanie minimum 9 pojazdami do realizacji zamówienia, w tym: a) 5 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych powyżej 3,5 Mg; b) 3 pojazdami powyżej 3,5 Mg wyposażonymi w urządzenie dźwigowe (hakowe) lub ramowe; c) 1 pojazdem przystosowanym do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych do 3,5 Mg; d) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Z pośród wymienionych wyżej pojazdów niezbędne jest: a) dysponowanie co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej; b) dysponowanie minimum 1 pojazdem (śmieciarka) wyposażonym w mechaniczne urządzenie do dezynfekcji pojemników; c) dysponowanie minimum 1 pojazdem (śmieciarka) spełniającym normę emisji spalin – EURO5 – przeznaczonym do wywozu odpadów z centrum Miasta; d) dysponowanie minimum 1 pojazdem posiadającym szczelną zabudowę i urządzenia do zbierania odcieków z odpadów zielonych (funkcja BIO). Pojazdy te winny umożliwić odbiór odpadów gromadzonych w następujących typach pojemników: a) metalowe lub plastikowe pojemniki o poj. 60 l, 110 l, 120 l, 240 l; b) metalowe lub plastikowe pojemniki o poj. 1 100 l; c) kontenery o pojemności 6–10 m³ oraz odpadów gromadzonych selektywnie. Dysponowanie minimum 10 kontenerami o pojemności minimum 6 m³ na odpady budowlane i gabaryty – załącznik nr 12 SIWZ. Ocena polega m.in. na sprawdzeniu: czy dany dokument został wystawiony przez podmiot lub organ uprawniony do jego wystawienia, czy wystawiony jest w okresie ustalonym przez prawo (nie później niż wskazano), czy zawiera informacje wymagane dla tego dokumentu, czy adresatem tego dokumentu jest wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu, czy kserokopia załączona przez wykonawców w miejsce oryginału została potwierdzona – za zgodność – przez osoby uprawnione lub posiadające pełnomocnictwa udzielone przez osoby uprawnione, czy złożony dokument jest kompletny. Wynikiem przeprowadzenia przez zamawiającego powyższej oceny jest zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia. Pomocniczo w postępowaniu sporządzona zostanie też informacja – w zakresie kompletności dostarczonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę. Druk ten zawiera w swojej treści dla każdego z badanych dokumentów (metodą zero-jedynkową) oznaczenie spełnia / nie spełnia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub

do udziału IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie IV.3) Informacje administracyjne IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: ODP.272.10.2015.DZ IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia: nie IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu 27.5.2015 - 08:00 IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu polski. IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert) IV.3.8) Warunki otwarcia ofert Data: 27.5.2015 - 8:30 Miejsowość: Brzesko, ul. Głowackiego 51 – jak w SIWZ. Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie Sekcja VI: Informacje uzupełniające VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie VI.3) Informacje dodatkowe A/ Na podstawie art. 144 ust 1 zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy oraz określa poniżej warunki takiej zmiany. 1. Obniżenie wartości umowy w przypadku odstąpienia od wykonania części usług, które obejmowało zamówienie: Warunkiem takich zmian są: – wskazanie dostaw które ze względów ekonomicznych lub technicznych (np. nadmierne odpady śniegu) nie mogą lub nie muszą być wykonane, – zgoda obu stron umowy, – zmiany te muszą być korzystne dla zamawiającego. 2. Zmiana wartości umowy poprzez wykonanie usług zamiennych w oparciu o ceny wynikające z właściwych wartości wskazanych w formularzu ofertowym Warunkami zmian są: – wskazanie usług zamiennych, które ze względów ekonomicznych lub technicznych mogą być wykonane w innej technologii lub przy użyciu innych materiałów, – zgoda obu stron umowy, – zmiany te muszą być korzystne dla zamawiającego. W obu powyższych przypadkach obniżenie wartości umowy nastąpi w rozliczeniu ostatniej faktury częściowej. 3. Zmiana wartości umowy w przypadku zmiany podatku VAT. Warunkami takiej zmiany są: zmiany w podatku VAT wprowadzone właściwymi aktami prawnymi. B. Zgodnie z art. 67, ust. 1 pkt 6 lub ustawy Pzp Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających dotychczasowemu Wykonawcy robót stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy biorący udziału w postępowaniu: 1. oświadczenie w trybie art. 22 ustawy Pzp – załącznik nr 1 SIWZ; 2. oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Pzp – załącznik nr 2 SIWZ; 3. oświadczenie uzupełniającego w trybie art. 24 ustawy Pzp – załącznik nr 3 SIWZ; 4. oświadczenie o akceptacji projektu umowy – załącznik nr 4 SIWZ; 5. oferta wg wzoru – załącznik nr 7 SIWZ; 6. formularze cenowe – załącznik nr 8. SIWZ; 7. wykaz części zamówienia które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 9 SIWZ; 8. pisemne zobowiązanie się do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia – załącznik nr 10 SIWZ jeżeli dotyczy; 9. oświadczenie nie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 16 SIWZ; 10. lista podmiotów grupy kapitałowej – załącznik nr 17 SIWZ jeżeli dotyczy. D. SIWZ dostępna na stronie Zamawiającego <https://www.brzesko.pl> – menu; Przetargi pozycja nr 6. VI.4) Procedury odwoławcze VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze VI.4.2) Składanie odwołań Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, Polska, tel.: +48 224587840, adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>, faks: +48 224587700. VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań POLSKA adres internetowy: www.uzp.gov.pl VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia: 15.4.2015

PRZETARG

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU Powyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 upzp CPV: 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami ZPKG.XIII.271.2.6-2.2015.ZM z dnia 20 kwietnia 2015 roku PRZETARG OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU Powyżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 upzp Formularzowi złożonemu przez Gminę Brzesko nadano w dniu 15 kwietnia 2015 roku wewnętrzny numer referencyjny: 2015-049978. Ogłoszenie zostanie opublikowane w ciągu najbliższych 5 dni w bazie TED – <http://ted.europa.eu> pod nazwą: PL-Brzesko: Usługi

związane z odpadami PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 1 / 19 Unia Europejska Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej 2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670 E-mail: ojs@publications.europa.eu Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu> Ogłoszenie o zamówieniu (Dyrektywa 2004/18/WE) Sekcja I : Instytucja zamawiająca

1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe: Oficjalna nazwa: Burmistrz Brzeska Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany) _____ Adres pocztowy: ul. Głowackiego 51 Miejscowość: Brzesko Kod pocztowy: 32-800 Państwo: Polska (PL) Punkt kontaktowy: _____ Tel.: +48 146863100-172 Osoba do kontaktów: Danuta Zięba E-mail: danuta.zieba@um.brzesko.pl Faks: _____ Adresy internetowe: (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: (URL) <https://www.brzesko.pl> Adres profilu nabywcy: (URL) _____ Dostęp elektroniczny do informacji: (URL) _____ Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: (URL) _____ Więcej informacji można uzyskać pod adresem Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I) Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II) Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

II.2) Rodzaj instytucji zamawiającej: Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne Agencja/ urząd krajowy lub federalny Organ władzy regionalnej lub lokalnej Agencja/ urząd regionalny lub lokalny Podmiot prawa publicznego Instytucja/ agencja europejska lub organizacja międzynarodowa Inna: (proszę określić)

II.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności: Ogólne usługi publiczne PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 2 / 19 Obrona Porządek i bezpieczeństwo publiczne Środowisko Sprawy gospodarcze i finansowe Zdrowie Budownictwo i obiekty komunalne Ochrona socjalna Rekreacja, kultura i religia Edukacja Inny: (proszę określić)

II.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających: Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: tak / nie

Więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 3 / 19 Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie Gminy Brzesko

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

Roboty budowlane Dostawy Usługi Wykonanie Zaprojektowanie i wykonanie Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą

Kupno Dzierżawa Najem Leasing Połączenie powyższych form

Kategoria usług: nr: 16 Zob. kategorie usług w załączniku C1

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Teren Gminy Brzesko Kod NUTS: PL Kod NUTS: PL217

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ): Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej: (jeżeli dotyczy) Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą Liczba: _____ albo (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna: _____ uczestników planowanej umowy ramowej Czas trwania umowy ramowej Okres w latach: _____ albo w miesiącach: _____ Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat: _____ Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowa wartość bez VAT: _____ Waluta: albo Zakres: między: _____ : i: _____ : Waluta: Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone: (jeżeli jest znana)

PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 4 / 19

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu: Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na terenie gminy Brzesko, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013r, poz. 1399 ze zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego,

przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Małopolskiego nr XXV/397/12 z dnia 2 lipca 2012 roku oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko, przyjętego Uchwałą Nr XXIX(207)2012 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 26 listopada 2012 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko oraz postanowieniami uchwały nr XXXIV(242)2013 z dnia 14 marca 2013 roku w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzesko.

2. Do zakresu zamówienia wlicza się likwidację dzikich wysypisk śmieci z terenów gminnych na terenie Gminy Brzesko. 3. Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Brzesku, znajdującego się w Brzesku, ul. Przemysłowa 11 administrowanego przez Brzeskie Zakłady Komunalne Spółka z o.o. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 5 SIWZ.II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) : Słownik główny Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy) Główny przedmiot 90500000 II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) : Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia) To zamówienie podzielone jest na części: tak nie (jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do tylko jednej części lub więcej części wszystkich części II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych: Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie II.2) Wielkość lub zakres zamówienia : II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy) powyżej 207000.00 EUR (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowa wartość bez VAT : 1062063.28 Waluta : EUR albo Zakres: między : ____ : i : ____ : Waluta : II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy) Opcje : tak nie (jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji : PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 5 / 19 ____ (jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji : w miesiącach : ____ albo w dniach : ____ (od udzielenia zamówienia) II.2.3) Informacje o wznowieniach : (jeżeli dotyczy) Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie Liczba możliwych wznowień: (jeżeli jest znana) ____ albo Zakres: między : ____ i : ____ (jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawę lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień: w miesiącach: ____ albo w dniach: ____ (od udzielenia zamówienia) II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji: Okres w miesiącach : ____ albo w dniach: ____ (od udzielenia zamówienia) albo Rozpoczęcie: 01/07/2015 (dd/mm/rrrr) Zakończenie: 30/06/2016 (dd/mm/rrrr) PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 6 / 19 Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym III.1) Warunki dotyczące zamówienia: III.1.1) Wymagane wadium i gwarancje: (jeżeli dotyczy) Oferent zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości: 62.000,00 PLN (słownie : sześćdziesiąt dwatysiąc złotych 00/100 PLN) zgodnie z art. 45 i art. 46 upzp oraz punktem 8 SIWZ.III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących: Wynagrodzenie ryczałtowe, rozliczenie miesięczne - na podstawie faktury wystawionej przez wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy. III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy) Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Jeżeli w postępowaniu wybrana zostanie oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga aby przed podpisaniem umowy przedłożono mu umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Umowa ta winna stwierdzać m.in. solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z tych Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców a także do otrzymywania wynagrodzenia za wykonane roboty. III.1.4) Inne szczególne warunki: (jeżeli dotyczy) Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie (jeżeli tak) Opis szczególnych warunków: ____ III.2) Warunki udziału: III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1/ Złożenie oferty wraz ze wskazaniem regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych do której będą kierowane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Brzesko. 2/ Złożenie wadium. 3/ Wykazanie się posiadaniem a) wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Brzeska, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z art. 9 c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r, poz. 1399 ze zm.), b) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez Starostę, c) zaświadczenia o wpisie do rejestru bierających zużyty

sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r o zużytych sprzęcie elektrycznymi elektronicznym (Dz. U. Nr 180, poz. 1495 ze zm.). PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 7 / 194/ Wykazanie się wykonaniem głównych usług - jako minimum przyjmuje się wykonanie usług o tonażu średniorocznym 5000 Mg - dla wykazania się spełnieniem tego warunku wystarczającym jest jego udokumentowanie w postaci złożenia sprawozdań GUS - G - 06 i M -09 - wykaz stanowi załącznik Nr 11 SIWZ.5/ Wykazanie się osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jako minimum przyjmuje się dysponowanie 25 osobami w tym 1 osobą na stanowisku kierowniczym oraz wykazanie się średniorocznym zatrudnieniem jako minimum przyjmuje się 25 osób w tym 1 osoba na stanowisku kierowniczym.6/ W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2. Dokumenty podmiotów zagranicznych Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 8 / 19

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty

dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 -11 ustawy - wystawienie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. 7/ Należy też złożyć dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej • lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej; Ocena polega m.in. na sprawdzeniu; czy dany dokument został wystawiony przez podmiot lub organ uprawniony do jego wystawienia, czy wystawiony jest w okresie ustalonym przez prawo (nie później niż wskazano), czy zawiera informacje wymagane dla tego dokumentu, czy adresatem tego dokumentu jest wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu, czy kserokopia załączona przez wykonawcę w miejsce oryginału została potwierdzona -za zgodność- przez osoby uprawnione lub posiadające pełnomocnictwa udzielone przez osoby uprawnione, czy złożony dokument jest kompletny. Wynikiem przeprowadzenia przez zamawiającego powyższej oceny jest zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia. Pomocniczo w postępowaniu sporządzona zostanie też informacja - w zakresie kompletności dostarczonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę. Druk ten zawiera w swojej treści dla każdego z badanych dokumentów (metodą zero-jedynkową) oznaczenie spełnia / nie spełnia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wymagane jest wykazanie się obrotami minimum na poziomie 2.500.000,00 zł na rok. także dysponowanie środkami w wysokości minimum 300.000,00 zł oraz dysponowanie polisą lub innym dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia jako minimum przyjmuje się ubezpieczenie OC w wysokości 1.000.000,00 zł . Ocena polega m.in. na sprawdzeniu; czy dany dokument został wystawiony przez podmiot lub organ uprawniony do jego wystawienia, czy wystawiony jest w okresie ustalonym przez prawo (nie później niż wskazano), czy zawiera informacje wymagane dla tego dokumentu, czy adresatem tego dokumentu jest wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu, czy kserokopia załączona przez wykonawcę w miejsce oryginału została potwierdzona -za zgodność- przez osoby uprawnione lub posiadające pełnomocnictwa udzielone przez osoby uprawnione, czy złożony dokument jest kompletny. Wynikiem przeprowadzenia przez zamawiającego powyższej oceny jest zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia. Pomocniczo w postępowaniu sporządzona zostanie też informacja - w zakresie kompletności dostarczonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę. Druk ten zawiera w swojej treści dla każdego z badanych dokumentów (metodą zero-jedynkową) oznaczenie spełnia / nie spełnia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy) III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 9 / 19 Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wymagane jest wykazanie się dysponowaniem a) bazą magazynowo - transportową usytuowaną w Gminie Brzesko lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy, spełniającą wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r, poz. 122); b) Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której usytuowana jest baza magazynowo - transportowa; specjalistycznymi środkami technicznymi spełniającymi wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r, poz. 122). c) Jako minimum przyjmuje się dysponowanie następującym sprzętem: Dysponowanie minimum 9 pojazdami do realizacji zamówienia, w tym: a) pięcioma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych powyżej 3,5 Mg, b) trzema pojazdami powyżej 3,5 Mg wyposażonymi w urządzenie dźwigowe (hakowe) lub ramowe, c) jednym pojazdem przystosowanym do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych do 3,5 Mg, d) co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych. Zpomiędzy wymienionych wyżej pojazdów niezbędne jest: a) dysponowanie co najmniej jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, b) dysponowanie minimum jednym pojazdem (śmieciarka) wyposażonym w mechaniczne urządzenie do dezynfekcji pojemników, c) dysponowanie minimum jednym pojazdem (śmieciarka) spełniającym normę emisji spalin - EURO5 - przeznaczonym do wywozu odpadów z centrum Miasta, d) dysponowanie minimum jednym pojazdem posiadającym szczelną

zabudowę urządzenia do zbierania odcieków z odpadów zielonych (funkcja BIO). Pojazdy te winny umożliwić odbiór odpadów gromadzonych w następujących typach pojemników: a) metalowe lub plastikowe pojemniki o poj. 60l, 110 l, 120 l, 240 l, b) metalowe lub plastikowe pojemniki o poj. 1100l, c) kontenery o pojemności 6 - 10 m³ oraz odpadów gromadzonych selektywnie. Dysponowanie minimum 10 kontenerami o pojemności minimum 6 m³ na odpady budowlane i gabaryty - załącznik nr 12 SIWZ. Ocena polega na sprawdzeniu; czy dany dokument został wystawiony przez podmiot lub organ uprawniony do jego wystawienia, czy wystawiony jest w okresie ustalonym przez prawo (nie później niż wskazano), czy zawiera informacje wymagane dla tego dokumentu, czy adresatem tego dokumentu jest wykonawca uczestniczący w przedmiotowym postępowaniu, czy kserokopia załączona przez wykonawcę w miejsce oryginału została potwierdzona - za Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy) ____ PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 10 / 19 zgodność - przez osoby uprawnione lub posiadające pełnomocnictwa udzielone przez osoby uprawnione, czy złożony dokument jest kompletny. Wynikiem przeprowadzenia przez zamawiającego powyższej oceny jest zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielonego zamówienia. Pomocniczo w postępowaniu sporządzona zostanie też informacja - w zakresie kompletności dostarczonych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę. Druk ten zawiera w swojej treści dla każdego z badanych dokumentów (metodą zero-jedynkową) oznaczenie spełnia / nie spełnia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy) Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej. Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej.

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu: Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie (jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych : ____

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi: Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 11 / 19

Sekcja IV :

Procedura IV.1) Rodzaj procedury: IV.1.1) Rodzaj procedury: Otwarta Ograniczona Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: ____

Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie (jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej: ____

Dialog konkurencyjny IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału: (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny) Przewidywana liczba wykonawców: ____ albo Przewidywana minimalna liczba: ____ i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna ____

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: ____

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny) Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena albo Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria Waga Kryteria Waga

1. ____ 6. ____ 2. ____ 7. ____ 3. ____ 8. ____

PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 12 / 19

Kryteria Waga

4. ____ 9. ____ 5. ____ 10. ____

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie (jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej: ____

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy) ODP.272.10.2015.DZIV.3.2)

Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia: tak nie (jeżeli tak) Wstępne ogłoszenie informacyjne

Ogłoszenie o profilu nabywcy Numer ogłoszenia w Dz.U.: ____ z dnia: ____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy) IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego) Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: ____ Godzina: ____

Dokumenty odpłatne tak nie (jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: ____

Waluta: ____

Warunki i sposób płatności: ____

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie

do udziału w postępowaniu:Data: 27/05/2015 Godzina: 08:00IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)Data: _____ IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:Dowolny język urzędowy UEJęzyk urzędowy (języki urzędowe) UE:PLInny: _____ PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 13 / 19IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:Do: : _____ alboOkres w miesiącach : _____ albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:Data : 27/05/2015 (dd/mm/rrrr) Godzina08:30(jeżeli dotyczy)Miejscowość: Brzesko ul. Głowackiego 51 - jak w SIWZ.Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :tak nie(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: _____ PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 14 / 19Sekcja VI: Informacje uzupełniająceVI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: (jeżeli dotyczy)Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: _____ VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): _____ VI.3) Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)A/ Na podstawie art. 144 ust 1 zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy oraz określa poniżej warunki takiej zmiany; 1. Obniżenie wartości umowy w przypadku odstąpienia od wykonania części usług, które obejmowało zamówienie: Warunkiem takich zmian są: - wskazanie dostaw które ze względów ekonomicznych lub technicznych (np. nadmierne odpady śniegu) nie mogą lub nie muszą być wykonane, - zgoda obu stron umowy, - zmiany te muszą być korzystne dla zamawiającego, 2. Zmiana wartości umowy poprzez wykonanie usług zamiennych w oparciu o ceny wynikające z właściwych wartości wskazanych w formularzu ofertowym Warunkami zmian są: - wskazanie usług zamiennych, które ze względów ekonomicznych lub technicznych mogą być wykonane w innej technologii lub przy użyciu innych materiałów, - zgoda obu stron umowy, - zmiany te muszą być korzystne dla zamawiającego. W obu powyższych przypadkach obniżenie wartości umowy nastąpi w rozliczeniu ostatniej faktury częściowej. 3. Zmiana wartości umowy w przypadku zmiany podatku VAT. Warunkami takiej zmiany są: - zmiany w podatku VAT wprowadzone właściwymi aktami prawnymi B. Zgodnie z art. 67, ust. 1 pkt 6 lub ustawy Pzp Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających dotychczasowemu Wykonawcy robót stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy biorący udziału w postępowaniu; 1. Oświadczenie w trybie art. 22 ustawy Pzp - załącznik Nr 1 SIWZ. 2. Oświadczenie w trybie art. 24 ustawy Pzp - załącznik Nr 2 SIWZ. 3. Oświadczenie uzupełniającego w trybie art. 24 ustawy Pzp - załącznik Nr 3 SIWZ. 4. Oświadczenie o akceptacji projektu umowy - załącznik Nr 4 SIWZ. 5. Oferta wg wzoru - załącznik NR 7 SIWZ. 6. Formularze cenowe - załącznik Nr 8. SIWZ 7. Wykaz części zamówienia które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - załącznik NR 9 SIWZ . 8. Pisemne zobowiązanie się do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia - załącznik NR 10 SIWZ jeżeli dotyczy. 9. Oświadczenie nie dotyczące grupy kapitałowej - załącznik NR 16 SIWZ. 10. Lista podmiotów grupy kapitałowej - załącznik NR 17 SIWZ jeżeli dotyczy. D. SIWZ dostępna na stronie Zamawiającego <http://www.brzesko.pl> - menu ;Przetargi pozycja Nr 6. VI.4) Procedury odwoławcze: VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Oficjalna nazwa: _____ Adres pocztowy: _____ Miejscowość: _____ Kod pocztowy: _____ Państwo: _____ Tel.: _____ PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 15 / 19 E-mail: _____ Faks: _____ Adres internetowy: (URL) _____ Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy) Oficjalna nazwa: _____ Adres pocztowy: _____ Miejscowość: _____ Kod pocztowy: _____ Państwo: _____ Tel.: _____ E-mail: _____ Faks: _____ Adres internetowy: (URL) _____ VI.4.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3) Prezes Krajowej Izby Odwoławczej ul. Postępu 17a 02-676 Warszawa POLSKA Tel.: +48 224587840 Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl> Faks: +48 224587700 VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań: Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych - Departament Odwołań Adres pocztowy: _____ Miejscowość: _____ Kod pocztowy: _____ Państwo: Polska (PL) Tel.: _____ E-mail: _____ Faks: _____ Adres internetowy: (URL) www.uzp.gov.pl. VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia: 15/04/2015 (dd/mm/rrrr) - ID: 2015-049978 PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 16 / 19 Załącznik A Dodatkowe adresy i punkty

kontaktowe) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje Oficjalna nazwa: ____
Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany) ____ Adres pocztowy: ____ Miejscowość: ____ Kod
pocztowy: ____ Państwo: ____ Punkt kontaktowy: ____ Tel.: ____ Osoba do kontaktów: ____ E-mail: Faks:
____ Adres internetowy: (URL) ____ II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i
dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu
zakupów) Oficjalna nazwa: ____ Krajowy numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany) ____ Adres pocztowy:
____ Miejscowość: ____ Kod pocztowy: ____ Państwo: ____ Punkt kontaktowy: ____ Tel.: ____ Osoba do
kontaktów: ____ E-mail: Faks: ____ Adres internetowy: (URL) ____ III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie
należy przysyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Oficjalna nazwa: ____ Krajowy
numer identyfikacyjny: (jeżeli jest znany) ____ Adres pocztowy: ____ Miejscowość: ____ Kod pocztowy: ____
Państwo: ____ Punkt kontaktowy: ____ Tel.: ____ Osoba do kontaktów: ____ E-mail: Faks: ____ Adres
internetowy: (URL) ____ IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja
zamawiająca Oficjalna nazwa ____ Krajowy numer identyfikacyjny (jeżeli jest znana): ____ Adres pocztowy:
____ Miejscowość ____ Kod pocztowy ____ Państwo ____ ----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku
A tyle razy, ile jest to konieczne) ----- PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 17
/ 19 Załącznik B Informacje o częściach zamówienia Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą
____ Część nr : ____ Nazwa : ____ 1) Krótki opis: ____ 2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): Słownik
główny: 3) Wielkość lub zakres: ____ (jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy
koszt bez VAT: ____ Waluta: albo Zakres: między : ____ i: ____ Waluta: 4) Informacje o różnych d

Źródło:

<https://www.brzesko.pl/aktualnosc/19308,6-2015-swadczenie-uslug-odbierania-odpadow-komunalnych-od-wlascioci-nieruchomosci-i-zagospodarowanie-tych-odpadow-z-terenu-gminy-brzesko>

Data wydruku: 2020-10-29 21:11:07