SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

udzielanego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.) na wykonanie usług.

Przedmiot zamówienia publicznego:

**Zimowe utrzymanie dróg w Gminie Brzesko w sołectwie: Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec, Wokowice, oraz Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska w okresie zimy 2018 / 2019**

**INFORMACJE OGÓLNE**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiającym jest:

Gmina Brzesko reprezentowana przez Burmistrza Brzeska , ul. Głowackiego 51, 32-800 Brzesko,

tel. 14/ 68 65 144, faks: 14/ 66 30 545, e-mail:ph.komunalne@brzesko.pl

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
	* + 1. Zamawiającym można porozumiewać się pisemnie, na adres:

Urząd Miejski w Brzesku

ul. Głowackiego 51, 32-800 Brzesko.

* + - 1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem na nr 14/ 66 30 545 lub drogą elektroniczną na adres: ph.komunalne@brzesko.pl za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale XIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania
			o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. Postępowanie prowadzone będzie w języku polskim.
			2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ **– ITK.III.271.03.2018.JG**
			3. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

 **Jan Górski -tel.0146865144**

 faks: 14/ 66 30 545, e-mail:ph.komunalne@brzesko.pl

1. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
2. Oferty należy składać **do dnia 08.11.2018r. do godziny 9.00** na adres:

Urząd Miejski w Brzesku

ul. Głowackiego 51, 32-800 Brzesko – Sekretariat Burmistrza Brzeska pok. nr 101.

1. Oferty zostaną otwarte **w dniu** **08.11.2018** **r. o godzinie 9.15** w siedzibie Zamawiającego,
w pok. 106.

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

**Zimowe utrzymanie dróg w Gminie Brzesko w sołectwie: Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec, Wokowice, oraz Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska w okresie zimy 2018/2019**

Usługi obejmują:

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie zimowe gminnych dróg publicznych w sezonie zimowym 2018/2019 r. w sołectwach: Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec i Wokowice , oraz Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska – według 4 standardu odśnieżania i usuwania gołoledzi – zgodnie
z Załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia Nr 46 Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25.10. 2000 r. ( Dz.U. Nr 10, poz. 20) - którego kserokopia stanowi **załącznik Nr 6 i 7** do specyfikacji.

Przedmiot zamówienia podzielono na dwa odrębne zadania:

- zadanie Nr 1 obejmuje zimowe utrzymanie dróg w sołectwach: Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec i Wokowice,

- zadanie Nr 2 obejmuje zimowe utrzymanie dróg w sołectwach: Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska.

Oferent może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania.

4.2 Zakres robót obejmuje:

 A. Odśnieżanie pługiem jezdni drogowej na całej szerokości, przy warstwie śniegu do 15 cm.

B. Odśnieżanie pługiem jezdni drogowej na całej szerokości, przy warstwie śniegu ponad15 cm.

C. Posypywanie jezdni drogowym materiałem uszorstniającym przy użyciu rozrzutnika, lub piaskarki.

D. Odśnieżanie pługiem jezdni drogi z równoczesnym jej uszorstnianiem przy uzyciu piaskarki /rozrzutnika

 umieszczonego na pojeździe/.

**Dla w/w 4-ch pozycji zakresu robót, cena winna uwzględniać wszystkie koszty wykonania usługi wraz z materiałem uszarstniającym.**

4.3 Zasady realizacji zamówienia:

Zimowe utrzymanie dróg polega na odśnieżaniu i usuwaniu skutków gołoledzi na drogach wiejskich w w/w sołectwach:

a)Wykonawca przystępuje do odśnieżania jeżeli luźna warstwa pokrywy śnieżnej na drodze przekracza 5 cm lub na polecenie, upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Brzesku , sołtysa danej wsi, dyżurnego policji, lub zarządzającego akcją kryzysową.

b) Posypka dróg materiałem uszorstniającym po stwierdzeniu gołoledzi /szczególnie na podjazdach, łukach i skrzyżowaniach/ . Pełne zabezpieczenie odpowiedniej ilości materiału do uszorstniania wystarczającej na cały sezon zimowy jest w gestii Wykonawcy.

c) Sposób potwierdzania wykonanych robót.

Zamawiający wyznacza Sołtysów wsi do potwierdzania , że prace na terenie sołectwa zostały wykonane właściwie i w określonym terminie.

**CPV- 90 62 00 00-9 /usługi odśnieżania/**

**CPV- 90 63 00 00-2 /usługi usuwania lodu/**

1. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 15 kwietnia 2019 r.**

**W przypadku wystąpienia warunków zimowych w terminie późniejszym Wykonawca na wyraźne polecenie Zamawiającego przystąpi do realizacji usługi na warunkach umowy do przetargu.**

1. Opis części zamówienia - Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

A/ dla zadania Nr 1:

 **- załącznik 8 –**wykaz dróg w msc. Bucze i Mokrzyska , Szczepanów, Sterkowiec i Wokowice.

B/ dla zadania Nr 2:

**- załącznik 9 –** wykaz dróg w msc. Jasień, Okocim, Poręba Spytkowska.

1. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w [art. 29 ust. 3a](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mzvguytoojzga), określenie w szczególności:
	* + 1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, wymaga aby poniżej wymienione osoby **pracownicy fizyczni** wykonujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone w przedmiarze robót, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

* + - 1. Zamawiający przed podpisaniem umowy jak i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania wskazanego w części VII ust. 1 SIWZ, w szczególności poprzez przedstawienie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienie ww. osób (kopię umów o pracę), a także oświadczenie ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. z 2017 r. Dz. U. poz. 847) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
			2. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.

 **Warunki powyższe nie dotyczą sytuacji samozatrudnienia Wykonawcy i osobistego wykonywania kluczowych części zamówienia.**

1. W przypadku gdy Zamawiający przewiduje wymagania o których mowa w art.29 ust 4, określenie w szczególności

**Nie dotyczy**

1. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.

Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia – usługi odśnieżania**  przez Wykonawcę.

1. Informacja o podwykonawcach.

**Zamawiający nie przewiduje w niniejszym zamówieniu wyrażenia zgody na podwykonawstwo.**

**WARUNKI**

1. Warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
3. nie podlegają wykluczeniu;
4. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

 a/ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika ta z

 odrębnych przepisów; /*Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków/;*

 b/ sytuacji ekonomicznej lub finansowe /*Zamawiający nie wyznacza szczególnych warunków/;*

 c/ zdolności technicznej lub zawodowej;:

1. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim sprzętem technicznym umożliwiającym sprawną realizację zamówienia t.j. zestaw odśnieżny składający się minimum z :

- jednej piaskarki z pługiem odśnieżnym oraz dwóch ciągników z pługami odśnieżnymi na każde
 z zadań.

Ocenę spełniania warunku udziału w postepowaniu Zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, stanowiącego **załącznik nr.4 do SIWZ**

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od Wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiający ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.
	* + 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
			2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.**
			3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 PZP.
			4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
			5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 1.2) c), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
				1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
		1. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
3. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ustawy.
4. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy PZP.
5. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 PZP. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
6. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);
7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenia są zawarte w **załącznikach nr 3 i 4 do SIWZ.** Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca

1. nie podlega wykluczeniu **(załącznik Nr 3 do SIWZ**)
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu (**załącznik Nr 4 do SIWZ)**

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że podmiot na zasoby którego powołuje się Wykonawca:

1. nie podlega wykluczeniu **(załącznik Nr 3 do SIWZ)**
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu **(załącznik Nr 4 do SIWZ)**

Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia oświadczeń zawartych w **załącznikach Nr 3 i 4** do SIWZ dotyczących prawdziwości podanych przez niego informacji.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

* + - * 1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:

odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

* + - * 1. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ;**
				2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
				w szczególności **osób fizycznych** niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego – jeżeli jest to osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wykaz stanowi **załącznik nr 11 do niniejszej SIWZ.**

**Warunek ten nie dotyczy samozatrudnienia Wykonawcy.**

Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik **nr 12 do niniejszej SIWZ.**

W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postepowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia i dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

1. Informacja dotycząca oferty składanej wspólnie, przez kilka podmiotów występujących wspólnie oraz postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
	1. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że brak jest podstaw do ich wykluczenia tj. złożyć stosowne oświadczenie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
	2. Warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez Wykonawców wspólnie.
	3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania
	w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie należy przedłożyć wraz z ofertą. **UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
	4. W przypadku spółki cywilnej, wyznaczanie pełnomocnika nie jest konieczne gdy wszystkie oświadczenia woli podpisują wszyscy wspólnicy.
	5. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)/ spółką.
	6. Wypełniając druk „Formularz Ofertowy”, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub pełnomocnika konsorcjum/ spółki lub pełnomocnika spółki.
3. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w punkcie XIII ust 4.1. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wymagania dotyczące wadium.
7. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: **6 000,00 zł.(** słownie; sześć tysięcy złotych 00/100) lub po **3 000,00 zł.** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) na każde z zadań odrębnie.
8. Zabezpieczenie można wnieść w następujących formach:
9. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy: : Krakowski Bank Spółdzielczy Oddział Szczurowa, Rynek 3c, 32-820 Szczurowa Nr 18 85910007 0100 0902 1786 0006 – z dopiskiem „Wadium w przetargu nieograniczonym – nr sprawy:**ITK.III.271.03.2018.JG**”;
10. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
11. w gwarancjach bankowych,
12. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
13. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
14. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych należy składać w formie oryginału w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Brzesku ul. Głowackiego 51 pok.101, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.
15. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny.
16. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i art. 46 ust. 5 ustawy.
17. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert t,j . **do dn. 8.11.2018r. do godziny 9:00.**
18. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, należy pamiętać, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
19. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona z postępowania.

**BADANIE I OCENA OFERT**

1. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

1. Opis sposobu przygotowania ofert.
	1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z **załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ.**
	2. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale XV niniejszej SIWZ.
	3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
	4. Ofertę musi podpisać uprawniony przedstawiciel Wykonawcy czytelnie, bądź zaparafować przy jednoczesnym użyciu pieczęci imiennej.
	5. W przypadku podpisywania oferty przez osobę nieuprawnioną zgodnie z zapisami w dokumentach rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie** – przykładowy wzór stanowi **załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.**
	6. Każda poprawka w ofercie powinna być zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę.
	7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstw w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnice przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”.

 8. Ofertę należy dostarczyć Zamawiającemu w zaklejonej nienaruszonej kopercie z napisem:

**Zimowe utrzymanie dróg w Gminie Brzesko w sołectwie: Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec, Wokowice, oraz Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska w okresie zimy 2018/2019**

**Zadanie Nr……….**

 9.Kopertę należy opatrzyć pieczęcią firmową Wykonawcy oraz adresem, numerami telefonu i faksu.

1. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w [art. 10a ust. 2](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mzvguytonzvg4)

**Nie dotyczy przedmiotowego zamówienia.**

1. **Opis sposobu obliczenia ceny.**

**W druku „Oferta” (załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać ceny jednostkowe ( netto i brutto ) dla wszystkich pozycji, oraz średnia cenę wyliczoną wg wzoru**

**gdzie: Cśr = cena średnia**

**A-D = cena jednostkowa dla poszczególnych pozycji**

**WA-D = wskaźnik dla poszczególnych pozycji, które wynoszą dla:**

**WA = 0,35, WB = 0,10, WC = 0,35, WD= 0,20**

**Cśr =  /CA x WA/ + /CB x WB/ + /C C x WC/ + /CD x WD /**

 1)Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z

 tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania

 niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z

 tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie

 wymagane przepisami podatki i opłaty. Cena musi też uwzględniać ryzyko wzrostu kosztów realizacji

 przedmiotu zamówienia.

 2)Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków

 technicznych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza Wykonawca.

 3)Podstawę do obliczenia ceny oferty stanowią kalkulacje własne wykonawcy.

Wykonawca przed złożeniem oferty winien sprawdzić i ustalić we własnym zakresie ilości robót. 4)Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5)Cena podana w formularzu oferty winna być ceną stałą w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

6)Przygotowując ofertę Wykonawcy powinni szczegółowo zapoznać się z rzeczywistymi warunkami i zakresem usług przy realizacji przedmiotu zamówienia i uwzględnić je w cenie.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona – zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
3. Kryteria **i ich znaczenie:**
4. Cena (cena brutto oferty) – 60 punktów
5. **Szybkość podjęcia działań** – **20punktów**
6. **Podniesienie wysokości kar za opóźnienia działań -20punktów**
7. Opis sposobu oceny ofert:
	1. **Cena (cena brutto oferty) – 60 pkt**

Oferta niepodlegająca odrzuceniu z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów (60 pkt), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymają punkty obliczone według wzoru:

 **Cmin**

**P1= --------------- X 60 =**

 **C**

gdzie:

**P1** - liczba punktów obliczona dla oferty badanej,

**Cmin** - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

**C** – cena brutto w ofercie badanej,

**60** – maksymalna ilość punktów w kryterium cena.

 2. Za kryterium: **czas rozpoczęcia usługi zostanie przyznane - 20 pkt wg zasady**:

 - do 30 minut i mniej - 20 punktów

 - od 31do 60 minut - 12 punktów

 - od 61 do 90 minut - 6 punktów

 - od 90 do 120 minut - 0 punktów

 **3) Podniesienie wysokości kar umownych o 100% -20 pkt**

Zgoda na podniesienie kar umownych o 100% - ilość punktów 20.

Niewyrażenie zgody na podwyższenie kar ilość punków 0.

**Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się: 60 pkt z kryterium *Cena*, oraz 20 pkt z kryterium czas rozpoczęcia usługi i 20 pkt z kryterium podniesienia wysokości kar.**

**Zamawiający przyzna zamówienie oferentowi, który uzyska najwyższą ilość punktów / i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, oraz odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp, i spełnia wymagania określone w istotnych warunkach zamówienia.**

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

1. Standardy jakościowe, o których mowa w [art. 91 ust. 2a](http://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgi2tqobzg42tgltqmfyc4mztge3donjxgi).

Standardy jakościowe zostały określone w treści opisu zamówienia.

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w terminie 1 dnia roboczego od daty powiadomienia go o wyborze w celu uzgodnienia ostatecznej treści umowy
i ustalenia terminu zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty, a które spowodowałaby, że doszłoby do zawarcia umowy o świadczenie niemożliwe. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
4. .Uchylanie się od obowiązków, o których mowa powyżej Zamawiający będzie traktował jak odmowę podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie (art. 46 ust. 5 pkt 1 Pzp).

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej **załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.**
2. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 PZP.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

1) Obniżenie wartości umowy w przypadku odstąpienia od wykonania części usług, które obejmowało zamówienie.

Warunkami tych zmian są:

wskazanie usług które ze względów ekonomicznych lub technicznych nie mogą lub nie muszą być wykonane,

zgoda obu stron umowy ,

zmiany te muszą być korzystne dla zamawiającego,

2) Zmiana wartości umowy w przypadku zmiany podatku VAT,

Warunkami takiej zmiany są:

- zmiany podatku VAT wprowadzone właściwymi aktami prawnymi.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a która spowodowałaby, że świadczenie stałoby się niemożliwe.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy. Katalog zmian określa projekt umowy, stanowiący załącznik **Nr 5 do SIWZ.**
3. Nie dotycz.

**INFORMACJE DODATKOWE**

XXVI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: ph.komunalne@brzesko.pl

Strona internetowa Zamawiającego: <http://www.brzesko.pl>

XXVII. Tryb udzielenia zamówienia.

 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39- 46 Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (PZP).

XXVIII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

XXIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Środki ochrony prawnej wskazane są w dziale VI ustawy PZP, „Środki ochrony prawnej”.

XXX. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia w okresie trwania umowy zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające udzielane będą w trybie aneksu, po spełnieniu przesłanek ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe, zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym, pozostałe jak w umowie.

Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Załączniki do SIWZ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr 1 | - | Oferta – wzór |
| Nr 2 | - | Pełnomocnictwo – wzór |
| Nr 3 | - | Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| Nr 3 | - | Dokument dotyczący w szczególności: zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia – wzór. |
| Nr 3 | - | Informacja o podwykonawcach |
| Nr 4 | - | Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| Nr 5  | - | Projekt umowy |
| Nr 6 |  |  Zarządzenie MTiGM w sprawie odśnieżania i usuwania gołoledzi |
| Nr 7 |  |  Zarządzenie MTiGM - słownik |
| Nr 8 |  | **W**ykaz dróg w msc. Bucze i Mokrzyska , Szszepanow, Sterkowiec i Wokowice.- zad.. Nr1 |
| Nr9 |  | **W**ykaz dróg w msc. Jasień, Okocim, Poręba Spytkowska. –zad. Nr 2 |
| Nr 10 | - | Wykaz narzędzi – wzór |
| Nr 11 | - | Wykaz osób – wzór |
| Nr 12 | - | Oświadczenie – grupa kapitałowa. |

Załącznik Nr 1

FORMULARZ CENOWO – OFERTOWY DLA ZADANIA NR……………………………………..

na Zimowe utrzymanie dróg gminnych w Gminie Brzesko w sołectwie: ……………………….

…………………………………………………………………………………………………………..

Niniejszym oferuję wykonanie usługi zimowego utrzymania dróg w wyżej wymienionym sołectwie w sezonie zimowym 2018 / 2019 r. zgodnie z zakresem robót wyszczególnionym w załączniku Nr …SIWZ , za następujące ceny:

Cena jednostkowa usługi: zł/100 mb drogi

| Poz  | ZAKRES ROBÓT: | CENA NETTOZŁ/100 mb | CENA BRUTTOZŁ/100mb |
| --- | --- | --- | --- |
| A | Odśnieżanie pługiem jezdni drogi na całej szerokości, przy warstwie śniegu do 15 cm |  |  |
| B | Odśnieżanie pługiem jezdni drogi na całej szerokości, przy warstwie śniegu powyżej 15 cm  |  |  |
| C | Posypywanie rozrzutnikiem, lub piaskarką odśnieżonej jezdni drogi żużlem kotłowym  |  |  |
| D | Odśnieżanie pługiem jezdni drogi z równoczesnym jej posypywaniem żużlem kotłowym z piaskarki /rozrzutnika/ umieszczonego na pojeździe  |  |  |
|  | ŚREDNIA CENA /obliczona wg wzoru z pkt. SIWZ/: | . |  |

Cena netto godziny pracy sprzętu ciężkiego: spycharki lub ładowarki/użytych w przypadku

klęski żywiołowej przy odśnieżaniu dróg gminnych: …………….. ………………

Średnia cena netto wyliczona z poz A,B,C i D za /100 mb …………….. …………….

/słownie złotych/: …………………....................................................................................

Średnia cena brutto wyliczona z poz A,B,C i D za /100 mb …………….. …………….

/słownie złotych/: …………………....................................................................................

Deklaruję rozpoczęcie akcji od momentu powiadomienia przez zamawiającego w ciągu minut słownie …………………………………………………………………………..

Deklaruję ( nie deklaruję )\* zgodę na podniesienie kar umownych o 100 %

Termin realizacji: od:podpisania umowy w listopadzie 2018 r. – 15 kwietnia 2019 r.

 ……………………………………………….

 /podpis i pieczęć Oferenta/

\*Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2

**PEŁNOMOCNICTWO**

**………………………………………………………………………………………………………**

**………………………………………………………………………………………………………**

/imię i nazwisko, data urodzenia osoby uprawnionej d ustanowienia pełnomocnika/

Udziela się pełnomocnictwa Pani/Panu/ ………………………………………………… zamieszkałemu/ej/

w……………………………………………..ul…………………………………………………………………….

Nr dowopdu osobistego……………………….. do :

Reprezentowania i składania oświadczeń wolii wiedzy, w tym do zawarcia umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn „**Zimowe utrzymanie dróg w Gminie Brzesko w sołectwie: Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec, Wokowice, oraz Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska w okresie zimy 2018/2019 zadanie Nr…………………………**przeprowadzonego przez Burmistrza Brzeska w imieniu

**………………………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………………………….**

 /Nazwai adres reprezentowanego podmiotu/

Miejscowość ,data ………………………….

 **………………………………………………………**

 / Imię i nazwisko, podpis osoby ustanawiającej pełnomocnika//

Załącznik Nr 3

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.**

 **PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby niniejszego postępowaniaoświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie p
3. odlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………….………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

……………………………….………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

……………………………….………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 ……………………………….………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 ……………………………….………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy)*

Załącznik Nr 4

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R.**

 **PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ JAKO: USTAWA PZP),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby niniejszego postępowania oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w projekcie umowy/porozumienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 ……………………………….………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w projekcie umowy/porozumienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………………………………..

..……………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………….……

………………………………………………………………………………………………….………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………….………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu*

*Wykonawcy)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………….………………………

*(podpis i pieczęć osoby upoważnionej*

 *do składania oświadczeń woli w imieniuWykonawcy)*

Załącznik Nr 5

*/PROJEKT/* **U M O W A NR ITK.III.271.03.2018. JG**

sporządzona w oparciu o przetarg nieograniczony z dnia: 8 listopada 2018r.

zawarta w dniu .................................... pomiędzy Gminą Brzesko, zwaną w dalszym ciągu ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:

**Burmistrz Brzeska – ………………………………………………………………………….**

a:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

zwanym w dalszym ciągu WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

......................................................................................................................................................

§ 1.

Zgodnie z “ZESTAWIENIEM DRÓG” /załącznik Nr 8 i 9 \* SIWZ/ i postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 22.10.2018 r. stanowiących integralną część niniejszej umowy WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać czynności związane z zimowym utrzymaniem dróg w Gminie Brzesko w: sołectwie. : Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec, Wokowice( dotyczy zdania Nr 1) Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska ( dotyczy zdania Nr 2) w okresie zimowym 2018 / 2019 r. \*- wg. 4-go standardu odśnieżania i usuwania gołoledzi /załącznik Nr: 6 i 7/ o zakresie jak poniżej:

A. Odśnieżanie pługiem jezdni drogi na całej jej szerokości,

przy warstwie śniegu do 15 cm,

za cenę netto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

za cenę brutto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

B. Odśnieżanie pługiem jezdni drogi na całej jej szerokości, przy

warstwie śniegu powyżej 15 cm,

za cenę netto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

za cenę brutto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

C. Posypywanie rozrzutnikiem /piaskarką/ odśnieżonej jezdni

drogi materiałem uszorstniającym

za cenę netto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

za cenę brutto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

D. Odśnieżanie pługiem jezdni drogi z równoczesnym jej

posypywaniem materiałem uszorstniającym z piaskarki

lub rozrzutnika umieszczonego na pojeździe,

za cenę netto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

za cenę brutto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

Szacowana wartość umowy :

netto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

brutto w wysokości: .................. zł/100 mb drogi

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta wykonawcy z załącznikami.

§ 2.

Wykonawca jest zobowiązany do przedłużenia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na 2018 / 2019 r. – na okres trwania tej umowy.

 §3

Gotowość wykonania robót, o których mowa w § 1, pkt.1-4 niniejszej umowy, wyznacza się wstępnie na dzień 10.11.2018 r. a jej zakończenie na dzień 15.04.2018 r.

1. W przypadku zaistnienia warunków zimowych w terminie późniejszym - Wykonawca przystąpi do realizacji usługi na warunkach niniejszej umowy /na wyraźne polecenie Zamawiającego.

2. Gotowość wykonania usługi oznacza pełne przygotowanie sprzętu w postaci sprawnego:

- pojazdu z zamontowanym pługiem odśnieżnym,

- rozrzutnika, lub piaskarki,

-sprzętu dodatkowego ujętego w ofercie

- oraz przygotowany z odpowiednim zapasem ilościowym materiał uszorstniający /na minimum 72 godziny akcji/.

3. Pełny całodobowy kontakt Zamawiającego z Wykonawcą odbywać się będzie telefonicznie, a osobami kompetentnymi do podejmowania decyzji oraz załatwiania spraw spornych w zakresie odśnieżania, ze strony Zamawiającego będą:

Jan Górski, tel. służb. Nr 14 – 68 – 63 -100,

Do ich czynności należeć będzie:

- w warunkach aury nie wymagającej prowadzenia akcji odśnieżania i zwalczania gołoledzi, przerwania akcji - co nie oznacza przerwania gotowości przez Wykonawcę robót.

- wydawanie poleceń Wykonawcy w zakresie częstotliwości posypywania dróg materiałem uszorstniającym,

- na wyrażne polecenie w/w osób, lub Burmistrza Brzeska, Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania dróg nie objętych wykazem .

/w załączniku Nr 8 i 9 SIWZ/,

- prowadzenie kontroli i rozliczanie Wykonawcy z wykonanej usługi.

§ 4.

W czasie prowadzenia akcji zimowej obowiązkiem Wykonawcy będzie prowadzenie

“Dziennika Akcji Zimowej”, który zawierać będzie informacje o:

- temperaturze powietrza,

- stanie pogody z informacją o grubości warstwy śniegu,

- wykonanym w danym dniu zakresie rzeczowym robót z podaniem nazwy drogi, wg nazewnictwa /załącznika Nr 8 lub 9 SIWZ /, potwierdzonych podpisem Sołtysa danej wsi.

Sprawy sporne w sprawie uznania rzeczowego wykonania robót rozstrzygane będą na

bieżąco - najpóźniej w dniu następnym przez obie Umawiające się strony.

Potrzeba zaangażowania innego, niż w umowie rodzaju sprzętu wynikająca z aktualnych

/klęskowych/ warunków pogodowych, wymagać będzie uzgodnienia z Zamawiającym.

§ 5.

Z tytułu wykonanych robót Wykonawca wystawiać będzie faktury w cyklu miesięcznym z zastosowaniem cen zgodnie z § 1, pkt.1-4 niniejszej umowy - należność płatna PRZELEWEM na jego konto Nr ..............................................................................................

§ 6.

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada numer

identyfikacji podatkowej NIP: 869-10-02-648.

Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT od towarów i usług i posiada numer

identyfikacji podatkowej NIP: .......................................................

§ 7.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu utrzymania zimowego, uzależniając, ten fakt od warunków pogodowych.

*1.Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy w postaci kar umownych płatnych w następujących przypadkach:*

a/ za odstąpienie od przedmiotu umowy w wysokości *10 %* wynagrodzenia umownego,

b/ za każde odstąpienie (z przyczyn zależnych od Wykonawcy) od deklarowanego w ofercie przetargowej czasu rozpoczęcia prac kwota 500,00 PLN, ( po telefonicznym powiadomieniu przez Zamawiającego o konieczności podjęcia akcji).

c/ braku zachowania warunków 4-go standardu utrzymania zimowego /załącznik nr 7 do zarządzenia MT.i G.M. z dnia 25 października 1994 r. Dz. U. Nr 10, poz. 20 w sprawie zasad odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach publicznych / - 20 % wartości usługi wdanym dniu

d/ stosowania surowców o niewłaściwych parametrach /np. uziarnienia/ - 20 % wartości wykonanej usługi, w danym dniu,

 e/ w przypadku 3-krotnego stwierdzenia wykonania robót niezgodnie ze standardem utrzymania zimowego drogi, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia zastępczego utrzymania zimowego dróg objętych niniejszą umową i obciążenie z tego tytułu Wykonawcę.

*Zamawiający zapłaci kare za:*

a/ zerwanie umowy w wysokości 10 % wartości zamówienia.

§ 8.

Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność lub nowa potrzeba potwierdzona ze strony zamawiającego wykonania usług uzupełniających zamówienie podstawowe, którego zakres nie przekroczy 50% tego zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest, nie przerywając cyklu realizacyjnego zamówienia podstawowego wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów zgodnych z SIWZ zamówienia podstawowego, oraz nośnikami cenotwórczymi ujętymi w ofercie Wykonawcy skorygowanymi
w negocjacjach nie wyższych niż średni wzrost cen ogłoszonych przez GUS za ostatni kwartał przed **podpisaniem aneksu do umowy w sprawie zamówień uzupełniających.**

**Co wymaga ogłoszenia w BZP do 30 dni od dnia podpisania aneksu.**

§ 9.

1.Uchylanie się od obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o prace w każdym stwierdzonym przypadku skutkować będzie nałożeniem kary pieniężnej w wysokości 1000 zlotych za każdego pracownika zatrudnionego bez umowy.

2. Zamawiający dopuszcza samozatrudnienie kierowców w przypadku prowadzenia przez nich działalności gospodarczej

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd powszechny wg. siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach - po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

…………………………………………. …………………………………..

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA:

Załącznik Nr 6

Załącznik do zarządzenia nr 46 Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej

z dnia 25 października 1994r

Dz. Urzed. Nr 10, poz. 20 w sprawie zasad odśnieżania i usuwania gołoledzi na dragach publicznych

| Lp | Standard | Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu | Dopuszczalne odstępstwa od standardu | Dopuszczalne odstępstwa od standardu |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | po ustaniu opadów śniegu | od stwierdzenia występowania zjawisk |
| 1 | 1 | Jezdnia czarna:- sucha- mokraPrzejezdność całodobowa | Dotyczy jezdni i poboczy:- luźny - 2 godz.- błoto pośniegowe – 4 godz.- zajeżdżony - nigdy- zaspy – nigdy | - gołoledź - 2 godz.- szron - 2 godz.- sadź - 2 godz.- pośniegowa - 4 godz.- lodowica – 4 godz. |
| 2 | 2 | Jezdnia ośnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypana na całej długości. | - luźny - 4 godz.- błoto pośniegowe - 6 godz.- zajeżdżony - występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu) | - gołoledź - 3 godz.- szron - 3 godz.- sadź - 3 godz.- pośniegowa - 4 godz.- lodowica – 4 godz. |
| 3 | 3 | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości.Jezdnia posypana na:- skrzyżowaniach z drogami; - skrzyżowaniach z koleiną; - odcinkach o pochyleniu > 4 %; - przystankach autobusowych; - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi | - luźny - 6 godz.- zajeżdżony - występuje- zaspy, języki śniegowe:lokalnie - 6 godz. utrudnienie dla samochodów | W miejscach wyznaczonych:- gołoledź - 5 godz.- szron - 5 godz.- sadź - 5 godz.- pośniegowa - 6 godz.- lodowica – 5 godz. |
| 4 | 4 | Jezdnia odśnieżona na całej szerokości.Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu. | - luźny - 8 godz.- zajeżdżony - występuje- języki śnieżne - występuje- zaspy - do 8 godz.Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godz. | W miejscach wyznaczonych:- gołoledź - 8 godz.- pośniegowa - 10 godz.- lodowica – 8 godz. |
| 5 | 5 | Jezdnia odśnieżona w miejscach zasp, odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu | - luźny - 16 godz.- zajeżdżony - występuje- nabój śnieżny - występuje - zaspy - występują do 24 godz.Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godz. | W miejscach wyznaczonych:- gołoledź - 8 godz.Pośniegowa |
| 6 | 6 | Jezdnia zaśnieżona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb.Jezdnie posypane po odśnieżaniu w miejscach wyznaczonych przez ZD. | - luźny – występuje- zajeżdżony - występuje- nabój śnieżny - występuje- zaspy - występują do 48 godz. | W miejscach wyznaczonych:- wszystkie rodzaje w wysokości po odśnieżaniu – 2 godz |

 Załącznik Nr 7

**1.Określenia podstawowe.**

**Śliskość zimowa –** zjawisko występujące na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwy lodu , zlodowaciałego lub ubitego śnieg.

Rozróżnia się trzy następujące formy śliskości zimowej w zależności od warunków powstania, a mianowicie:

gołoledź jest to warstwa lodu o grubości do 1 mm, powstała na skutek opadów mgły roszącej, mżawki lub deszczu na nawierzchnię o ujemnej temperaturze.

lodowica jest to warstwa lodu o grubości do kilku centymetrów powstała z zamarznięcia nie usuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopienia śniegu, lodu lub opadu deszczu.

zlodowaciały lub ubity śnieg jest to warstwa śniegu w postaci:

\* przymarzniętej do nawierzchni, zlodowaciałej lub ubitej nie usuniętej warstwy śniegu o grubości do kilku centymetrów

\* zalegającej nawierzchnię warstwy o znacznej grubości ze zlodowaciałą lub ubita górną częścią tej warstwy

\* śliskość pośniegowa jest to śliskość powstała w skutek nie usunięcia z nawierzchni śniegu, który pod wpływem intensywnego ruchu kołowego i zmiennych warunków temperaturowych zostaje ubity, a górna warstwa lodowacieje.

**Materiały**

Do zapobiegania w powstawaniu , likwidacji i łagodzenia śliskości zimowej stosowane są następujące środki chemiczne i materiały uszorstniające:

**Do zapobiegania powstania i do likwidacji śliskości zimowej**

sól kamienna

sól drogowa

chlorek wapnia techniczny

chlorek magnezu

solanka

jednorodna mieszanina soli z chlorkiem wapnia

mieszaniny soli kamiennej z chlorkiem wapnia lub chlorkiem magnezu w stosunku masy 3 :1 lub 2 :1

**Do uszorstniena lodu zlodowaciałego śniegu**

Piasek o uziarnieniu do 2mm / dopuszcza się uziarnienie piasku do 5 mm/

jednorodną mieszaninę piasku z solą o składzie wagowym 96-97 %

kruszywa i 3-4 % soli

**Do uszorstnienia ubitego śniegu**

piasek lub kruszywo naturalne o uziarnieniu do 5 mm

żużel wielkopiecowy kawałkowy, kruszywo niesortowane średnie o uziarnieniu do 10 mm

jednorodne mieszaniny tych kruszyw z solą w stosunku do masy 97-97 % i

3-4 % soli.

Dobór materiałów i ich dawkowanie do zapobiegania powstawaniu i likwidacji śliskości następuje w zależności od panujących warunków pogodowych

**Uszorstnienie lodu i zlodowaciałego śniegu**

Warstwy lodu i zlodowaciałego śniegu powinny być posypane kruszywem w ilości 60-100 g/m2 b jednorazowo . posypanie należy powtarzać w miarę usuwania kruszywa przez wiatr i ruch pojazdów.

**Uszorstnienie ubitego śniegu**

Warstwy ubitego śniegu powinny być posypane jedno lub wielokrotnie w ciągu dnia kruszywem w ilości 100- 150 g/m2

Załącznik Nr 8

**Z E S T A W I E N I E D R Ó G DLA ZADANIA NR 1**

**dla potrzeb ich zimowego utrzymania w sezonie zimowym 2018/2019r**.

**w sołectwie: Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec i Wokowice.**

| **Lp.** | **NAZWA DROGI – ULICY** |  **Długość drogi w mb** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Mokrzyska-ul.Zagrodzka-Trakt Szczepanowski--Okulicka | 3400 |
| 2 | Bucze- Rudzka – Piłkarska –Podkowa | 1420 |
| 3 | Bucze – Na Podlesiu | 1140 |
| 4 | Bucze – Lipowa | 840 |
| 5 | Bucze – Załętownia | 410 |
| 6 | Bucze – Pagórek | 250 |
| 7 | Bucze – Skotnik  | 1200 |
| 8 | Bucze –Grądzik  | 600 |
| 9 | Mokrzyska – ul. Januszowska | 600 |
| 10 | Mokrzyska – ul. Jana Kantego | 730 |
| 11 | Mokrzyska – ul. Gibałówka | 350 |
| 12 | Mokrzyska – ul. Na Stoku  | 500 |
| 13 | Mokrzyska – ul. Wielgoszówka | 400 |
| 14 | Mokrzyska-ul.Wielgoszówka Boczna | 300 |
| 15 | Mokrzyska-ul.Trakt Królewski | 2300 |
| 16 | Mokrzyska – ul. Stanisławska | 1200 |
| 17 | Mokrzyska – ul. Leśny Stok | 470 |
| 18 | Mokrzyska-Stolarska-Potokowa | 890 |
| 20 | Mokrzyska –Działkowa | 300 |
| 21 | Mokrzyska -Sąsiedzka  | 1600 |
| 22 | Mokrzyska –Zarzecze | 400 |
| 23 | Mokrzyska –Os. Szkolne | 600 |
| 24 | Mokrzyska –Niwa | 400 |
| 25 | Mokrzyska –Grzybowa | 500 |
| 26 | Mokrzyska –Pasternik | 400 |
| 27 | Mokrzyska –Ludowa | 200 |
| 28 | Mokrzyska -Rolna  | 150 |
| 29 | Mokrzyska –Łączna  | 600 |
| 30 | Sterkowiec Fiołkowa-Promienna | 1770 |
| 31 | Sterkowiec – ul. Wierzbowa | 590 |
| 32 | Sterkowiec-Wierzbowa-Boczna | 250 |
| 33 | Sterkowiec-Za Torem  | 680 |
| 34 | Sterkowiec- Brzozowa | 250 |
| 35 | Szczepanów – ul. Pielgrzymów | 750 |
| 36 | Szczepanów – ul. Lubomirskiego | 1280 |
| 37 | Szczepanów – ul. Przyszkolna | 510 |
| 38 | Szczepanów-Rynek Szczepanowski | 200 |
| 39 | Szczepanów-Na Wzgórzu | 450 |
| 40 | Szczepanów- Źródlana i Pielgrzymów | 1680 |
| 41 | Szczepanów-Łęcką (do końca zabudowań) | 500 |
| 42 | Szczepanów-Łukowa ( dr gminna )  | 350 |
| 43 | Szczepanów-Ks. Kosteckiego | 470 |
| 44 | Szczepanów-Gibałówka  | 300 |
| 45 | Szczepanów – Łukowa od Stojałowskiego do A 4 | 300 |
| 46 | Wokowice – Centralna | 1410 |
| 47 | Wokowice – Osiedlowa | 360 |
| 48  | Wokowice – Pompownia | 100 |
|  49  | Sterkowiec – Stara Tarnowska(koło A4) | 100 |

Załącznik Nr 9

**Z E S T A W I E N I E D R Ó G DLA ZADANIA Nr 2**

**dla potrzeb ich zimowego utrzymania w sezonie zimowym 2018/2019r**.

**w sołectwie: Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska.**

|  |
| --- |
| **Lp. Miejscowość – ulica /droga/ od ……………………………… do Dł w mb**1. Jasień-ul.N.Świat-Mazurkiewicza od ul. Pomianowskiej do ul. Marii Konopnickiej 2.510  |
| 2. Jasień - ul. Wiedeńska od ul. Ks. Mazurkiewicza do końca zabudowań 1.940 |
| 3. Jasień – ul. Jesionowa od ul. M. Konopnickiej do ul. Wiedeńskiej 150  |
| 4. Jasień - ul. Wiedeńska /łącznik/ od ul. M. Konopnickiej do ul. Wiedeńskiej 150 |
| 5. Jasień – Dom Dziecka od ul. Ks.Mazurkiewicza do ul. Kasztanowej 410 |
| 6. Jasień – ul. Sądecka od ul. Pomianowskiej do dr pow.Brzesko-Bochnia 2.110 |
| 7. Jasień – ul. Floriańska-Wiśnicka od ul. Sądeckiej do końca zabudowań 1.800 |
| 8. Jasień – ul. Górna od ul. Floriańskiej do ul. Zielnej 560 |
| 9. Jasień – ul. Zielna od ul. Floriańskiej do ul. Ks. Mazurkiewicza 790  |
| 10.Jasień – ul. Strażacka od Domu Strażaka do ul. Ks. Mazurkiewicza /pętla/ 370 |
| 11.Jasień – ul. Kasztanowa od ul. Ks. Mazurkiewicza do do końca zabudowań 790 |
| 12.Jasień – ul. Kasprowicza od ul. M. Konopnickiej do granicy z Gm. Rzezawa 2.360 |
| 13.Jasień – ul. Jagodowa od ul. Kasprowicza do końca zabudowań 750 |
| 14.Jasień – ul. Torowa od ul. Kasprowicza do przejazdu kolejowego PKP 740 |
| 15.Jasień - ul. Warszawska-Klonowa od ul. Ks. Mazurkiewicza do obszaru leśnego 1.530 |
| 16.Jasień – ul. Klonowa Boczna od ul. Klonowej do ul. Jodłowskiej w Brzesku 600 |
| 18. Okocim – ul. Czerwona Droga od ul. Cesarski Gościniec do obszaru leśnego 3.000 |
| 19.Okocim - ul. Ks. Fr. Kazka od ul. Zamkowej do ul. Czerwona Droga 1.220 |
| 20.Okocim - ul. Stroma od ul. Ks. Kazka do zabudowań Pana Frankowskiego 150  |
| 21.Okocim - ul. Pogodna od ul. Stromej na odległość ok. 150 mb 150 |
| 22.Okocim – ul. Pod Bocheńcem od ul. Zagrody do zabudowań 170 |
| 23.Okocim - Zamkowa od ul. Gotzów Okocimskich do ul.Cesarski Gościniec 1.200 |
| 24.Okocim - Leszczynowa od ul. Gotzów Okocimskich do ul. Kasztanki 1.110 |
| 25.Okocim – Zagrody od ul. Klęczany do ul. Witosa w Jadownikach 2.120  |
| 26.Oko cim – Osiedle Kamieniec od ul. Karpackiej do końca zabudowań /do lasu/ 1.400 |
| 27.Okocim – Osiedle Zalesie od ul. Czerwona Droga do zabudowań 1.340 |
| 28.Okocim – ul. Kasztanki od ul. Zagrody do ul. Leszczynowej 140 |
| 29. Poręba – ul. Tęczowa i ul. Gródek od ulicy Spytka do gran.z Gm.Wiśnicz 2. 450 |
| 30. Poręba –ul.Bursztynowa od ul. Tęczowej do końca zabudowań 1. 000 |
| 31 .Poręba – ul. Bursztynowa od ul. Granicznej do końca zabudowań 700 |
| 32. Poręba – ul. Jodłowa od pętli autobusowej do końca zabudowań 900 |
| 33. Poręba – ul. Skalna od ul. Spytka do ulicy Granicznej 2. 280 |
| 34. Poręba – ul. Bystra od ul. Skalna do ul. Św. Bartłomieja 900 |
| 35. Poręba – ul. Malownicza od ul. Spytka do końca zabudowań 900 |
| 36. Poręba – Cmentarz od ulicy Spytka do Cmentarza Parafialnego 490 |
| 37. Poręba – ul. Św. Bartłomieja od ulicy Skalnej do ulicy Spytka 1. 660 |
| 38. Poręba –ul. Pod Wieżami od ul. Skalnej do ostatnich zabudowań 400 |

Załącznik Nr 10

***Wykaz urządzeń i sprzętu do wykonania zadania Nr:……….***

# „Zimowe utrzymanie dróg w Gminie Brzesko w sołectwie:. Bucze, Mokrzyska, Szczepanów, Sterkowiec i Wokowice, oraz Jasień, Okocim i Poręba Spytkowska w okresie zimy 2018 / 2019 r.

***”***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj zasobu technicznego | Ilość  | Informacja o podstawiedysponowania  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |

***\*/ niepotrzebne skreślić lub usunąć***

**Wymagany do złożenia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej)**

……………………………………

pieczęć adresowa Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Zakres wykonywanych czynności | Kwalifikacje zawodowe | Uprawnienia (numer) | Doświadczenie | Wykształcenie | Podstawa do dysponowania |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| etc |  |  |  |  |  |  |  |

Oświadczamy, iż ww. osoby posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia.

……………………, dn. ………………

…………………..……………………………………….

(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy)

\* - Podstawą dysponowania może być: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, umowa o współpracy itd.

 W przypadku, gdy podstawą dysponowania nie jest umowa o pracę, zlecenie lub dzieło itd. do oferty należy dołączyć zobowiązanie, o którym mowa w art. 22a ustawy PZP.

(Oświadczenie wymagane do złożenia w ciągu 3 dni od daty zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP).

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Nazwa i adres Wykonawcy\*:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczamy, że Firma/y, którą/e reprezentujemy

* + 1. **nie należy do grupy kapitałowej\*,**

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

**z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

* + 1. **należy do grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

**z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

\* niepotrzebne skreślić

……………………, dn. ………………

…………………..……………………………………….

(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do

reprezentowania Wykonawcy)