Zapytanie ofertowe 6/08/2017

z dnia 24.08.2017 r.

**I. Znak sprawy:BFE.XXIII.041.1.2017.RPMP.10.01.02-12-0163/17**

**II. Zamawiający:**

Gmina Brzesko

Ul. Głowackiego 51

32-800 Brzesko

Tel. + 48/ 14 68 63 100

Fax. +48/ 14 68 65 345

**III. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.6.2 Podręcznik kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Wytyczne Programowe Instytucji Zarządzającej RPO WM 2014-2020 (stan na 24 stycznia 2017 r.)

**IV. Wspólny Słownik CPV:**

39.10.00.00-3 Meble

**39162100-6- pomoce dydaktyczne**

30190000-7 Różny sprzęt i artykułu biurowe

37000000-8 [Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne](http://cpv.kodyonline.pl/pl/37000000-8-instrumenty-muzyczne-artykuly-sportowe-gry-zabawki-wyroby-rzemieslnicze-materialy-i-akcesoria-artystyczne/)

**V. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Nazwa zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa (loco Zamawiający) fabrycznie nowych mebli, wyposażenia oraz pomocy dydaktycznych w ramach realizacji projektu **„PRZEDSZKOLE BEZ GRANIC"- wysokiej jakości edukacja w nowych oddziałach przedszkolnych w OWP przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Brzesku** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020.

2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych mebli, wyposażenia, pomocy dydaktycznych do nowotworzonych oddziałów przedszkolnych przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Brzesku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia uwzględniający rodzaj i ilość asortymentu stanowi wykaz mebli, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach realizacji projektu „PRZEDSZKOLE BEZ GRANIC"- wysokiej jakości edukacja w nowych oddziałach przedszkolnych w OWP przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Brzesku stanowiący *załącznik nr 1* do niniejszego zapytania.
2. Wszystkie wyroby powinny być fabrycznie nowe, tzn. że żadna część składająca się na dany wyrób nie może być wcześniej używana oraz winna posiadać niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa.
3. Dostawa będzie obejmować fabrycznie nowe artykuły, które zostały szczegółowo opisane   
   w *załączniku nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W Załączniku nr 1 oraz nr 2a mogą występować nazwy własne, znaki towarowe lub być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nie są one wiążące i można dostarczyć przedmioty równoważne.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zakupu i dostarczenia przedmiotów równoważnych opisywanych w zał. Nr 1 i nr 2a, nie gorszych od wymaganych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wykazu mebli, wyposażenia, pomocy dydaktycznych oraz sprzętu TIK wraz z opisem parametrów pokazujących, że proponowany przedmiot zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym i jakościowym wraz z oświadczeniem producenta że proponowane urządzenie jest równoważne do zaproponowanego w zał. Nr 1 do zapytania ofertowego co do celu jego przeznaczenia.
6. Zamawiający  wymaga  od  wykonawcy  dostarczenia  własnym  transportem  zakupionych towarów łącznie z rozładowaniem, w godzinach i dniach pracy wskazanych przez Zamawiającego.
7. Wykonawcy  są  zobowiązani  do  dostarczenia mebli, pomocy dydaktycznych  zgodnych lub równoważnych pod względem jakości (lub lepszych), estetyki, funkcjonalności  
   i bezpieczeństwa z opisem zawartym w załączniku do niniejszego zapytania
8. W ramach usługi Wykonawca ponosi i rozlicza wszystkie koszty związane z dostawą i zakupem przedmiotów wyszczególnionych w Załączniku nr 1.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
10. Zamówienie niniejsze składa się z następujących części, zadań:

Zadanie nr I – MEBLE I WYPOSAŻENIE

Zadanie nr III – POMOCE DYDAKTYCZNE

3.Źródło finansowania:

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu **„PRZEDSZKOLE BEZ GRANIC"- wysokiej jakości edukacja w nowych oddziałach przedszkolnych w OWP przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Brzesku, RPMP.10.01.02-12-0163/17.** Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10.

VI. Termin realizacji zamówienia i płatności

a) Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: z dniem podpisania umowy

b)Termin zakończenia:

Zadanie nr I – MEBLE I WYPOSAŻENIE: do dnia 29.09.2017 r.

Zadanie nr III – POMOCE DYDAKTYCZNE: do dnia 22.09.2017 r.

**VII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a)posiadają odpowiednie kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności będącej przedmiotem zamówienia,

b) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym niezbędnym do wykonania zamówienia,

c) są w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wypełnienie zobowiązań wynikających z zamówienia,

d) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postepowaniu, o którym mowa w punkcie **X.** zapytania ofertowego.

2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA w oparciu o informacje zawarte w przedstawionych oświadczeniach i dokumentach. Z ich treści musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia w/w warunki.

**VIII. Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy**

1.Podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego oraz 2a stanowiący wyszczególnienie cen jednostkowych

2.Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków postepowania- załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego

**IX. Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty:

- cena (C)

- termin wykonania (T)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Opis kryterium | Waga kryterium | Maksymalna liczba punktów  jakie może otrzymać oferta  za dane kryterium |
| 1 | Cena (C) | 88 % | 88 pkt. |
| 2 | Termin wykonania (T) | 12 % | 0 pkt. – do 29.09.2017 r. dla zadania nr I  0 pkt. – do 22.09.2017 r. dla zadania nr III  12 pkt. - od 28.09.2017 i mniej dla zadania nr I  12 pkt. –od 21.09.2017 r. i mniej dla zadania nr III |
|  | Razem | 100% | Maksymalna liczba punktów - 100 pkt |

Zasady punktacji

Termin wykonania : zadanie nr I do 29.09.2017 r. r., zadania nr III 22.09.2017 r.

Za termin wykonania krótszy (za każdy dzień skróconego terminu wykonania otrzyma jeden punkt) tj. od 28.09.2017 r. i mniej dla zadania I oraz od 21.09.2017 r. i mniej dla zadań nr III

Wykonawca otrzyma maksymalnie 12 pkt. (za termin wykonania o 12 dni krótszy niż wskazany w punkcie VI Zapytania ofertowego)

Według poniższego wzoru:

Cena – waga kryterium 88 pkt

Sposób obliczenia:

Pk1 = (Cn / Cr x 88 %) x 100

Pk1 – ilość punktów dla kryterium cena

Cn – najniższa oferowana cena

Cr - cena oferty rozpatrywanej

Termin wykonania– waga kryterium 12 pkt

Sposób obliczenia:

Pk2 = (Tw / Twn x 12 %) x 100

Pk2 - ilość punktów dla kryterium termin wykonania

Tw – ilość punktów przyznana za skrócony termin wykonania (za każdy dzień krótszego terminu wykonania przyznawany jest jeden punkt (Tw) - maksymalnie Tw=12

Twn - największa liczba punktów za najkrótszy termin wykonania (Twn=12)

Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty (O=Pk1+ Pk2)

1. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i terminu wykonania, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
2. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
4. Cena oraz inne warunki przedstawione przez Wykonawcę nie podlegają negocjacjom na żadnym etapie postępowania.
5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, złożona przez niewykluczonego z postępowania Wykonawcę, która uzyska największą ilość punktów.
6. Kryteria weryfikowane będą na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym – Załącznik nr 2 i 2a do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Cenę oferty należy podać w kwocie brutto z wyszczególnieniem podatku VAT w polskich złotych.
9. Podana cena będzie obowiązywać strony przez cały okres realizacji zamówienia i obejmuje ona wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę kolejną, której przyznano największą liczbą punktów spośród złożonych wcześniej ofert.

**X. Wykluczenia:**

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane (osobowo lub kapitałowo)   
z Zamawiającym i Partnerami projektu, w ramach którego prowadzone jest zapytanie ofertowe.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, a wykonawcą, polegające na :  
a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,  
b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10 % akcji,  
c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,  
d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.  
Weryfikacja na podstawie Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

**XI. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.**

1. Termin składania ofert upływa w dniu 4 września 2017 r. do godziny 14.00

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer

3. Ofertę należy złożyć:

a) osobiście w zaklejonej kopercie na adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Brzesku ul.Głowackiego 51, 32-800 Brzesko z dopiskiem ***oferta na zakup i dostawę mebli i pomocy edukacyjnych w ramach projektu pn.* „PRZEDSZKOLE BEZ GRANIC"- wysokiej jakości edukacja w nowych oddziałach przedszkolnych w OWP przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Brzesku**

lub

b) złożyć za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego: Urząd Miejski w Brzesku ul.Głowackiego 51, 32-800 Brzesko z dopiskiem ***oferta na zakup i dostawę mebli i pomocy edukacyjnych w ramach projektu pn.* „PRZEDSZKOLE BEZ GRANIC"- wysokiej jakości edukacja w nowych oddziałach przedszkolnych w OWP przy Publicznej Szkole Podstawowej nr 2 w Brzesku**

lub

c)przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mailowy: [fundusze2@brzesko.pl](mailto:fundusze2@brzesko.pl), w tytule emaila wpisać: ***oferta na zakup i dostawę mebli i pomocy edukacyjnych***

4. Za termin złożenia oferty uważa się jej termin wpływu do Zamawiającego, Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 września 2017 r. o godzinie 14.10 przez Komisję powołaną w dniu 3 sierpnia 2017 r. przez Burmistrza Brzeska.

**XII. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Wykonawcy maja obowiązek zapoznać się dokładnie z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
2. Wykonawcy przygotują i przedstawią swoje oferty zgodnie z wymaganiami zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
3. Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy złożyć w języku polskim w formie pisemnej w jednym egzemplarzu
6. Oferta powinna być czytelna i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy
7. Jeżeli oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy, dodatkowo należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w niniejszej procedurze zapytania ofertowego.
8. Za podpisanie oferty uznaje się czytelny podpis wraz z pieczątką firmową
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
10. Jeżeli Wykonawca wprowadzi poprawki lub korekty na składanych dokumentach powinien złożyć podpis przy korekcie wraz z datą.
11. Wymaga się aby oferta dostarczona osobiście lub za pośrednictwem poczty była dostarczona w zaklejonej kopercie.
12. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego i zostać sporządzona według formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 2 i 2a, 3 oraz 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
13. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 i 2a do zapytania ofertowego oraz oświadczenia – załącznik nr 3 i nr 4 powinny zostać złożone w oryginale.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku któregokolwiek z dokumentów lub wymaganych informacji, w szczególności za nieterminowe dostarczenie oferty lub przedterminowe otwarcie.
15. Nie przewiduje się wniesienia wadium.

XIII. Przesłanki odrzucenia oferty

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
2. została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym, lub
3. została złożona przez Wykonawcę:

* niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, określonych w zapytaniu ofertowym lub
* powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy,

**XIV. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:**

**1.** Zamawiający ustala, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (nr fax 14 6630545) lub drogą elektroniczną na adres: fundusze2@brzesko.pl z zastrzeżeniem pkt 2 i 3.

2. Zamawiający wymaga, aby oferty wraz z dokumentami i oświadczeniami wymaganymi przez Zamawiającego, były składane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

3. Zamawiający wymaga, aby wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert oraz dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VIII były składane pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Do kontaktów z Wykonawcami uprawniona jest :Urszula Białka tel. 513 190 060

Ewa Łupińska - Toroń - 607 875 864

**XV. Termin związania ofertą:**

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

XVI. Informacja o zakończeniu postępowania

Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej

<https://www.brzesko.pl> oraz http://www.sp2brzesko.pl/ o:

1. wyborze wykonawcy,
2. odrzuceniu wszystkich złożonych ofert,
3. niezłożeniu żadnej oferty,
4. zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

Niezależnie od zamieszczenia informacji na podanych wyżej stronach internetowych o wynikach postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.

**XVII. Dopuszczone warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego**

1. Przesunięcie terminów, zmiana sposobu lub zakresów wykonania przedmiotu zamówienia, w uzasadnionym przypadkach wynikających z:  
• zmian w harmonogramie projektu  
• innych istotnych okoliczności, nie dających się przewidzieć na etapie składania oferty, pod warunkiem ich stosownego uzasadnienia i akceptacji przez odpowiednią instytucję współfinansującą realizowany projekt.  
2. W przypadkach wymagających uzyskania zgody odpowiedniej instytucji współfinansującej realizowany projekt, wprowadzenie zmian możliwe jest po uzyskaniu jej zgody.  
3. Wprowadzenie zmiany postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności

**XVIII. Zastrzeżenia Zamawiającego:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważniania zapytania ofertowego w przypadku braku wystarczających środków finansowych zarezerwowanych na jego realizację.

4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jednokrotną.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz oferty

Załącznik nr 2a:Wyszczególnienie cen jednostkowych do formularza ofertowego

Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4: Oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania

Załącznik nr 5: Umowa