



ZWROT OPŁATY SKARBOWEJ

Miejsce załatwiania sprawy

Wydział Podatków i Opłat Lokalnych – I piętro, pok. 135

Godziny pracy

poniedziałek – piątek 7.30-15.30 telefon (014) 68 63 100 wew. 165

Podstawa prawna

ustawa z dnia 16 listopada 2006r o opłacie skarbowej / Dz.U. Nr 225, poz. 1635 z p.zm./
ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r – Ordynacja podatkowa / tekst jednolity: Dz.U. z 2005r nr 8,
poz. 60 z p. zm./

Wymagane dokumenty

Pisemny wniosek o zwrot opłaty skarbowej – **załącznik nr 1**, zawierający:

- dane osobowe lub identyfikacyjne
- kwotę zwrotu
- określenie czynności urzędowej, której nie dokonano lub zaświadczenia, zezwolenia (pozwolenia, koncesji), których nie wydano,
- nazwę organu lub innego podmiotu, do którego złożono wniosek o dokonanie czynności urzędowej lub wydanie zaświadczenia, zezwolenia (pozwolenia, koncesji).
- w przypadku gdy opłata skarbowa w chwili jej dokonania była nienależna do wniosku należy dołączyć oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej.

Opłaty

Postępowanie nie podlega opłatom.

Procedury postępowania.

Opłata skarbowa podlega zwrotowi jeżeli:

- mimo zapłacenia nie dokonano czynności urzędowej, nie wydano zaświadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji)
- w chwili dokonania wpłaty była świadczeniem nienależnym.

Zwrot opłaty skarbowej następuje tylko na wniosek.

Burmistrz Brzeska wydaje decyzje w sprawie zwrotu opłaty skarbowej lub stwierdzającą nadpłatę opłaty wraz z orzeczeniem zwrotu tej nadpłaty.

Termin załatwienia sprawy.

Decyzję wydaje się w terminie 1 miesiąca od daty wpływu wniosku, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej w terminie 2 miesięcy. Przekazanie zwrotu opłaty lub nadpłaty następuje w terminie do 30 dni od dnia wydania decyzji w tej sprawie.

Tryb odwoławczy

Od wydanej decyzji służy odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnowie ul. Bema 17 w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, składane za pośrednictwem Burmistrza Brzeska.