

**Uchwała Nr XLII / 292 /06 Rady Miejskiej w Brzesku
z dnia 31 maja 2006 roku**

w sprawie Statutu Urzędu Miejskiego w Brzesku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), Rada Miejska w Brzesku uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Urzędowi Miejskiemu w Brzesku o treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Brzeska .

§ 3

1. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w tym dzienniku.
2. Uchwała podlega włączeniu do zbioru przepisów gminnych do powszechnego wglądu.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Brzesku

mgr inż. Lech Piłkuła

Załącznik do Uchwały Nr XLII/ 292 / 2006 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 31 maja 2006 roku

S t a t u t - Urzędu Miejskiego w Brzesku

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawę prawną działania Urzędu Miejskiego w Brzesku stanowią w szczególności:

- 1)ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- 2)ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
- 3)ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.

2104z póź zm.).

§ 2

Ilekoć w Statucie jest mowa o:

- 1) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Brzeska ;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Brzesku ;
- 3) Zastępcach Burmistrza - należy przez to rozumieć Zastępców Burmistrza Brzeska;
- 4) Skarbniku - należy przez to rozumieć Skarbnika Gminy Brzesko;
- 5) Sekretarzu - należy przez to rozumieć Sekretarza Gminy Brzesko ;
- 6) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Brzesko ;
- 7) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Brzesku.

§ 3

1. Urząd jest jednostką organizacyjną, która zapewnia wykonywanie zadań wynikających ze sprawowania przez Burmistrza funkcji organu wykonawczego Gminy.
2. Siedzibą Urzędu jest miasto Brzesko.
3. Urząd używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i z pełnym adresem siedziby.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania

§ 4

Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonania spoczywających na Gminie:

- 1) zadań własnych, wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz z innych ustaw o ile nie zostały powierzone do wykonania innym jednostkom organizacyjnym Gminy;
- 2) zadań zleconych na mocy ustaw szczególnych;
- 3) zadań powierzonych na podstawie porozumień zawartych z organami administracji rządowej lub samorządowej;
- 4) zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia międzygminnego;
- 5) zadań publicznych powierzonych Gminie w drodze porozumienia komunalnego zawartego z powiatem lub województwem, które nie zostały powierzone gminnym jednostkom organizacyjnym, związkom komunalnym lub przekazane innym podmiotom na podstawie umów.

§ 5

Do zadań Urzędu należy kompleksowa obsługa organów Gminy umożliwiająca im wykonywanie zadań w ramach kompetencji, a w szczególności:

- 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Gminy,
- 2) przygotowywanie projektów budżetu i sprawozdań z jego wykonania,
- 3) wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień - czynności faktycznych wchodzących w zakres działania Gminy,
- 4) zapewnienie organom Gminy możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków,
- 5) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał i zarządzeń organów Gminy,
- 6) zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej komisji oraz posiedzeń, narad i spotkań innych organów funkcjonujących w strukturze Gminy,

- 7) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu,
- 8) wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
- a) przyjmowanie, rozdział, przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
 - b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
 - c) przechowywanie akt,
 - d) przekazywanie akt do archiwum;
- 9) wykonywanie obowiązków i uprawnień przysługujących Urzędowi jako pracodawcy □ zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy.

ROZDZIAŁ III

Organizacja i zarządzanie jednostką

§ 6

1. Kierownikiem Urzędu jest Burmistrz.
2. Burmistrz kieruje Urzędem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi odpowiedzialność za wyniki jego działania, zapewnia warunki sprawnej organizacji pracy oraz praworządnego i efektywnego funkcjonowania.

§ 7

Burmistrz wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 8

Burmistrz w drodze zarządzenia powołuje oraz odwołuje swoich Zastępców.

§ 9

Burmistrz kieruje do Rady wniosek o powołanie lub odwołanie Sekretarza i Skarbnika.

§ 10

Organizację i szczegółowy zakres działania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny, nadany przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

§ 11

Prawa i obowiązki pracowników Urzędu określa regulamin pracy nadany przez Burmistrza w drodze zarządzenia oraz inne obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka finansowa

§ 12

1. Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych,.
2. Podstawą działalności Urzędu jest roczny plan finansowy zgodny z układem wykonawczym budżetu gminy.
3. Urząd prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Procedury ustalania i zmian planu finansowego określają odrębne przepisy.

§ 13

Nadzór nad gospodarką finansową Urzędu sprawuje Skarbnik.

§ 14

Urząd posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 15

W Gminie działają również inne jednostki organizacyjne, które realizują zadania gminy.

§ 16

Zmian Statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.

ROZDZIAŁ V

Przepisy końcowe

§ 17

Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

w Brzesku



mgr inż. Lech Piśkuła