

**UCHWAŁA NR XLII/284/2006 Rady Miejskiej w Brzesku  
z dnia 31 maja 2006 roku**

w sprawie:

szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Brzesko oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Miejska w Brzesku uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Brzesko lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku  Ordynacja podatkowa, zwanych dalej "należnościami" wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami".

§ 2

1.Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1)w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić należności;
- 2)należności nie ściągnięto w toku zakończzonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
- 3)nie można ustalić dłużnika, jego miejsca pobytu lub siedziby;
- 4)dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców lub nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił wyłącznie przedmioty codziennego użytku domowego;
- 5)ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, w szczególności jego egzystencji lub egzystencji osób pozostających na jego utrzymaniu;
- 6)zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 7)kwota należności głównej i odsetek nie przekracza dwukrotności wysokości opłaty pobieranej przez PPUH Poczta Polska za przesyłkę poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru;
- 8)przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze.

2.Umorzenie, w przypadkach określonych w ust.1 pkt 5 i 8 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust.1 pkt. 1,2,3,4,6 i 7 również z inicjatywy wierzyciela.

3.Decyzja (umowa) o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże zaistnienie przynajmniej jednej z przesłanek umorzenia wymienionych w ust.1.

4.Umorzenie należności z przyczyn, o których mowa w ust.1 pkt 8) może nastąpić tylko wówczas gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust.1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

6. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

7. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji umorzeniowej (umowie) oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.

### § 3

1. Do umarzania należności uprawniony jest:

1) Burmistrz Brzeska, jeżeli kwota należności nie przekracza 10 - krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym podjęcie decyzji o umorzeniu, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych;

2) Burmistrz Brzeska po uzyskaniu zgody Komisji Gospodarki Finansowej Rady Miejskiej, jeżeli kwota należności jest równa lub wyższa niż 10 - krotność kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o której mowa w pkt 1).

2. Przez kwotę należności, o której mowa w ust. 1, rozumie się należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych należność główną wraz z odsetkami umownymi □ ustalane na dzień wydania decyzji lub zawarcia umowy.

3. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

4. Burmistrz Brzeska może upoważnić kierowników gminnych jednostek organizacyjnych do umarzania należności, jeżeli należność nie przekracza 1 - krotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia, o której mowa w ust.1 pkt 1).

### § 4

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Burmistrz Brzeska lub upoważniony kierownik gminnej jednostki organizacyjnej działając na zasadach określonych w § 3, na wniosek dłużnika, może jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy Brzesko. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy.

2. Od należności odroczonej lub rozłożonej na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji lub podpisania umowy do upływu terminu zapłaty, określonego w decyzji lub umowie.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczonej, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

4. Decyzja o umorzeniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty może być uchylona a umowa rozwiązana, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których należności umorzono lub odroczone albo rozłożono na raty, okazały się fałszywe albo dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę wydania decyzji lub zawarcia umowy.

## § 5

Umorzenie należności, odroczenie terminu spłaty oraz rozłożenie płatności należności na raty, zgodnie z § 4 następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno - prawnym w drodze decyzji administracyjnej,
- 2) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilno - prawnych w drodze umowy cywilnoprawnej,
- 3) w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno - prawnym i wynikających ze stosunków cywilno - prawnych, w sytuacjach przewidzianych w § 2 ust.1 pkt 3, 4, 7 w drodze jednostronnego oświadczenia woli Burmistrza Brzeska.

## § 6

Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 123, poz. 1291).

## § 7

Traci moc uchwała Nr XII/131/99 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 24 listopada 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Brzesko z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy-Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności, zmieniona uchwałą Nr XXV/149/2004 Rady Miejskiej w Brzesku z dnia 27 października 2004r. w sprawie zmiany szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Brzesko z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy-Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności.

## § 8

Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Brzeska.

## § 9

Zobowiązuje się Burmistrza Brzeska do informowania Rady Miejskiej w Brzesku o podjętych decyzjach umorzenia należności w sprawozdaniach z działalności Burmistrza do dnia 31 marca każdego roku budżetowego.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**w Brzesku**



**mgr inż. Lech Piłkuła**